



Styrelsemöte 13/25 | Protokoll

Tid: onsdag 20.8.2025 klockan 09.00

Plats: Lena, Kåren och Havtornen.

Kallade: SO Emilia Melén
VO Svea Välimäki
Niko Sandberg
Sofie Lehtovaara
Jennifer Lindgren
Melina Lindholm
Noomi Talvio

Övriga kallade: GS Veera Gustafsson
SOM Ellen Ijäs (punkt 202)
KOM Mari Frelander (punkt 203)
~~SEÅ Nora Möller~~
~~SEV Amanda Ehn~~

194 Mötets öppnande

SO Melén öppnade mötet kl. 9.00

195 Konstaterande av mötets stadgeenlighet och beslutsförmåga

Styrelsen är beslutad då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är närvarande. (Förvaltningsinstruktion, 31 §)

Beslut: Styrelsen konstaterades vara stadgeenligt sammankallat och beslutad

196 Fastställande av föredragningslistan

Punkt 203 rubrik uppdaterades till Kangasmerkit.com. I övrighet fastställdes föredragningslistan som sådan.

197 Meddelanden

Styrelsen:

13.8 Styrelsen hade sin första dag och inledde höstens arbete.

14.8 Styrelsen deltog på ÅAS årliga kanslikryssning och workshoppade tillsammans med personalen inför hösten.

18.8 SO Melén och VO Välimäki gick på lunchmöte med svenska riksdagsledamotsgruppen.

Internationella ärenden:

2.6 SO Melén, SOM Ijäs och KOM Frelander samt styrelsemedlem Aho från TYY deltog på kommunikationsmöte med Salla Mattila från EFT angående kommunikationen om EFT på våra kanaler.

3.6 SO Melén, SM Lehtovaara och SOM Ijäs hade planeringsmöte med styrelsemedlem Aho från TYY angående EFT.

9.6 SO Melén hade möte med Anette Gothoni om World Vision och eventuella samarbetsmöjligheter.





11.6 SO Melén, SM Lehtovaara och SOM Ijäs hade planeringsmöte med styrelsemedlem Aho från TYY angående EFT. Diskuterade programmet och vad vårt ämne skulle vara.

11.8 SO Melén, SM Lehtovaara och SOM Ijäs hade planeringsmöte med styrelsemedlem Aho från TYY angående EFT. Diskuterade viktiga saker som ännu behövs för EFT.

13.8 SM Lehtovaara hade möte med styrelsemedlem Aho från TYY angående EFT. Gick igenom frågorna som ska ställas under panelen.

18.8 SO Melén, SM Lehtovaara och SOM Ijäs hade planeringsmöte med styrelsemedlem Aho från TYY angående EFT. Gick igenom frågorna och tidtabellen för EFT, säkerställde att vi har allt vi behöver för panelen.

Intressebevakning:

10.6 GS Granroth och SO Melén hade möte med Röda Korset om ESR+ matkort.

16.6 SO Melén deltog för sista gången i rektorns ledningsråd, eftersom organet upphör i sin nuvarande form i och med ÅA:s nya organisationsstruktur från och med 1.8.2025. Resultaten från ÅAS medlemsenkät, som behandlade upplevelser vid Åbo Akademi, presenterades i stora drag och som helhet.

19.8 SO Melén hade lunchmöte med ekonomidirektör Tapani Harkila från Åbo Akademi. Möjligheter till höjning av studentrepresentanters mötesarvode diskuterades.

Studentkultur:

23.5 GS Granroth, VD Häyry och SO Melén deltog i ÅA:s doktorspromotion.

27.5 SO Melén deltog på alumnernas möte om möjligheter till att samarbeta med föreningarna vid ÅA.

Kommunikation:

7.7 SO Melén publicerade information kring bostadsbidraget förändring och vad det kommer att innebära på Instagram.

198 Namntäckningsrätt för Åbo Akademis Studentkår

Föredragande: GS Gustafsson

Enligt Åbo Akademis Studentkårs stadgar, 25 §, tecknas studentkårens namn av fullmäktiges ordförande, styrelseordförande, styrelsens vice ordförande och ekonomidirektionens ordförande, (två tillsammans) eller av generalsekreteraren tillsammans med en av ovannämnda personer.

Förslag: Styrelsen konstaterar att Veera Gustafsson återvänt till arbetet 04.08 2025, och enligt Åbo Akademis Studentkårs stadgar tillsammans med av fullmäktiges ordförande, styrelseordförande, styrelsens vice ordförande och ekonomidirektionens ordförande har rätt att teckna studentkårens namn under anställningsperioden.





Beslut: Styrelsen beslutade att Veera Gustafsson återvänt till arbetet 04.08 2025, och enligt Åbo Akademis Studentkårs stadgar tillsammans med av fullmäktiges ordförande, styrelseordförande, styrelsens vice ordförande och ekonomidirektionens ordförande har rätt att teckna studentkårens namn under anställningsperioden.

199 Kvitteringsrätt för Åbo Akademis Studentkår

Föredragande: GS Gustafsson

Styrelsen föreslår bevilja generalsekreterare Veera Gustafsson rätt att kvittera ut värdeförsändelser och annan rekommenderar post för Åbo Akademis Studentkårs del fr.o.m. 04.08 2025

Förslag: Styrelsen beslutar bevilja GS Veera Granroth rätt att kvittera ut värdeförsändelser och annan rekommenderad post som skickats till Åbo Akademis Studentkår fr.o.m. 04.08 2025

Beslut: Styrelsen beslutade att bevilja GS Veera Gustafsson rätt att kvittera ut värdeförsändelser och annan rekommenderad post som skickats till Åbo Akademis Studentkår fr.o.m. 04.08 2025

200 Ändring av bankkontorättigheter

Föredragande: GS Gustafsson

GS Gustafsson har återvänt till arbetet 04.08 2025. För att GS Gustafsson (SOCSIGNUM) ska kunna sköta uppdraget bör styrelsen bevilja användarrättigheter till Åbo Akademis Studentkårs intressesektors följande bankkonton fr.o.m. 04.08 2025 och ge rätt att hantera bankärenden:

Nordea

Brukskonto

Nordea FI25 1743 3000 0191 03

Värdeandelskonto 02 2000 000012 814240 7

Ålandsbanken

Ålandsbanken FI14 6601 0001 2114 32

Ålandsbanken, värdeandelskonto: 2300660000801683965

Förslag: GS Veera Gustafsson beviljas förvaltnings- och användarrätt till Åbo Akademis Studentkår bankkonton och i övriga bankärenden fr.o.m. 04.08 2025. Förutom GS Gustafsson har endast VD Susanna Häyry användarrätter till kontona för att vid behov kunna vikariera GS.





Beslut: Styrelsen beslutade att GS Veera Gustafsson beviljas förvaltnings- och användarrätt till Åbo Akademis Studentkår bankkonton och i övriga bankärenden fr.o.m. 04.08 2025. Förutom GS Gustafsson har endast VD Susanna Häyry användarrätter till kontona för att vid behov kunna vikariera GS.

201 Förlägning av SOM Ijäs kontrakt

Föredragande: GS Gustafsson

SOM Ijäs kontrakt som vikarierande studentombud avslutas den 30.8.2025. Det är ändamålsenligt att Ijäs och SOM Lindblad jobbar en stund tillsammans för att överföra viktig information och gå igenom vad som hänt på IB-sektorn senaste året.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar att förlänga SOM Ijäs avtal fram tills 6.9.2025.

Beslut: Styrelsen beslutade att förlänga SOM Ijäs avtal fram tills 6.9.2025.

202 Lansering av ÅAS Handlingsplan för trakasserier

Föredragande: SOM Ijäs / SEV Ehn

Bilaga: Föreningars guide till trygga evenemang och behandling av osakligt bemötande

Bilaga: ÅAS flödesschema för trakasserier

Enligt verksamhetsplanen för 2025 ska en guide om handlingsmodeller lanseras och delas ut till specialföreningarna. För att ta fram handlingsplanen anlitas Ekvalita och baserat på det samarbetet, den gamla planen om ett tryggt studieliv, samt trakasseriombudens (Ijäs, Ehn) erfarenheter skapades den nya handlingsplanen: **En trygg studietid för alla – Föreningars guide till trygga evenemang och behandling av osakligt bemötande**. Utöver guiden har ett flödesschema på hur föreningar kan handskas med trakasserier och osakligt beteende utarbetats.

Inför att guiden kan lanseras, bör ett beslut fattas om guiden ska tryckas upp eller endast distribueras elektroniskt. SEV/SOM föreslår att guiden trycks upp i 300 exemplar och delas ut både i Åbo och Vasa för att finnas på föreningars kansli. Flödesschemat föreslås tryckas till 50 planscher så föreningar kan hänga upp den.

Beslutsförslag: Styrelsen godkänner innehållet i den nya handlingsplanen med flödesschema och beslutar att dels publicera verket på ÅAS hemsida, dels att guiden trycks upp i 300 exemplar och flödesschemat i 50 exemplar. SOM och KOM ansvarar för att slutföra layouten på guiden. Styrelsen ger mandat till SEV och SOM att utreda bästa alternativet och besluta om offert för tryck av guiden.



SOM Ijäs presenterade föredragningen.

Projektet har varit aktuell rätt länge - tanken är att föreningar ska ha något att följa ifall det händer något i deras verksamhet. Handlingsplanen är en sammanfattning och utveckling av den handlingsplan som Ekvälita gjort, *Studieliv 2.0* och trakasseriombundens egna erfarenheter.

SO Melén öppnar för diskussion.

Styrelsen konstaterade att språket är väldigt lätt att förstå, och detta uppskattades väldigt mycket. Styrelsen diskuterade mängden som skulle beställas (300 exemplar av guiden och 50 av flödesschemat), men till sist konstaterades att detta är guider som ska hålla i flera år.

Beslut: Styrelsen beslutade att godkänna innehållet i den nya handlingsplanen med flödesschema och beslutar att dels publicera verket på ÅAS hemsida, dels att guiden trycks upp i 300 exemplar och flödesschemat i 50 exemplar. SOM och KOM ansvarar för att slutföra layouten på guiden. Styrelsen ger mandat till SEV och SOM att utreda bästa alternativet och besluta om offert för tryck av guiden.

203 Förslag till samarbete med Kangasmerkit.com

Föredragande: KOM Frelander

Bilaga: Kangasmerkit.coms samarbetsoffert (mottagare: styrelsemedlem Lindholm, GS, SO och KOM)

Kangasmerkit.com har under sommaren närmat ÅAS med en offert om ett års samarbete. Samarbetet skulle innebära att ÅAS beställer alla halarmärken från Haalarimerkit.com följande kalenderåret och får 10% rabatt samt gratis frakt. De erbjuder även expressleverans vid behov och om möjligt, utan att fakturera expresskostnader. Kangasmerkit.com skulle önska att ÅAS skulle nämna varifrån halarmärkena är beställda t.ex. i samband med inlägg om halarmärken i sociala medier.

ÅAS har de senaste åren anlitat Haalarimerkit.com för flera halarmärkesbeställningar eftersom de haft den bästa offerten, kvaliteten på märkena har varit bra och leveransen snabb utan utan expressleverans. Ett samarbete skulle minska på arbetsmängden vid beställning av nya märken då offertrundan kunde lämnas bort.

Beslutsförslag: Styrelsen väljer ingå i samarbete med Kangasmerkit.com.

KOM Frelander presenterade föredragningen.

KOM Frelander konstaterade att samarbetet med Kangasmerkit.com har varit bra, samt att vi väldigt ofta beställt halarmärken av företaget.





SO Melén öppnade för diskussion.

VO Välimäki har bra erfarenheter av Kangasmerkit som företag, styrelsemedlem Sandberg delar erfarenheten. Styrelsen diskuterade ifall de ännu borde fråga offerter av andra företag, men kom till slutsatsen att ÅAS kan ett år testa med detta system och sedan återkomma vid behov.

Beslut: Styrelsen beslutade att ingå i samarbete med Kangasmerkit.com.

204 Fastställande av deltagaravgift för ideella organisationer, föreningar och företag vid Åbo Akademis Studentkårs (ÅAS) mässor

Föredragande: SO Melén

ÅAS arrangerar årligen två stora mässor för sina kårmedlemmar och övriga deltagare: Specialföreningsmässan på våren och Gulnäbbsakademin på hösten. Under mässorna ges ideella organisationer, föreningar och företag möjlighet att delta med egen försäljning eller program.

Föreningar med specialföreningsstatus hos ÅAS deltar kostnadsfritt. Övriga ideella organisationer, föreningar och företag har däremot betalat en deltagaravgift som under lång tid varit oförändrad:

- Ideella organisationer och föreningar: 30 €
- Företag: 70 € (Specialföreningsmässan) / 100 € (Gulnäbbsakademin)

Mässorna har under de senaste åren blivit allt mer populära, vilket ökar risken för att alla intresserade inte får plats. En uppdatering av deltagaravgifterna behövs för ett hållbarare arrangemang och för att avgifterna bättre ska spegla mässornas värde och efterfrågan.

Beslutsförslag: Styrelsen fastställer att deltagaravgiften för ideella organisationer och föreningar utan ÅAS specialföreningsstatus är 100 € vid Specialföreningsmässan och 150 € vid Gulnäbbsakademin. För företag fastställs deltagaravgiften till 200 € vid Specialföreningsmässan och 250 € vid Gulnäbbsakademin.

SO Melén presenterade föredragningen.

SO Melén öppnade för diskussion.

Styrelsen diskuterade ifall de kan vidhålla rätten att inte ta avgift av utomstående i enskilda fall.

Beslut: Styrelsen beslutade att fastställa att deltagaravgiften för ideella organisationer och föreningar utan ÅAS specialföreningsstatus är 100 € vid Specialföreningsmässan och 150 € vid Gulnäbbsakademin.





För företag fastställs deltagaravgiften till 200 € vid Specialföreningsmässan och 250 € vid Gulnäbbsakademin. Undantagsfall tas till styrelsemöte genom föredragning.

205 Gulnäbbsakademin i Vasa

Föredragande: Styrelsemedlem Talvio

I Vasa ordnas Gulnäbbsakademin 11.9 kl. 11:00-14:00 i foajén på Academill. Evenemangets huvudsakliga syfte är att kunna visa upp de olika specialföreningarna, samt andra organisationer som kan vara intressanta för studerande.

Noomi fixar länk till anmälan och ser till att Foajén och vid behov Akademisalen är bokade för evenemanget.

Beslutsförslag: Styrelsen noterar evenemanget för kännedom

Styrelsemedlem Talvio föredrog ärendet.

Beslut: Styrelsen beslutar att organisera Gulnäbbsakademin i Vasa 11.9. kl. 11.00-14.00 i Foajén i Academill i Vasa.

206 Gulnäbbsakademin i Åbo

Föredragande: Styrelsemedlem Lindholm

Gulnäbbsakademin är en årlig mässa som arrangeras av Åbo Akademis Studentkår (ÅAS) och ger deltagande föreningar och företag möjlighet att presentera sin verksamhet för nya studerande.

I år äger Gulnäbbsakademin rum i Åbo den 17.9 kl. 16.00-19.00 på Kåren. Kåren är bokad för evenemanget. Datumet är redan fastställt och evenemanget medför inga kostnader.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar att organisera Gulnäbbsakademin i Åbo den 17.9 kl. 16.00-19.00 på Kåren.

Styrelsemedlem Lindholm föredrog ärendet.

Beslut: Styrelsen beslutade att organisera Gulnäbbsakademin i Åbo den 17.9 kl. 16.00-19.00 på Kåren.



207 Ordförandeträff i Havtornen

Föredragande: SO Melén

ÅAS har tidigare ordnat ordförandeträffar för specialföreningarna, där föreningsordföranden samlas för att diskutera aktuella frågor inom ÅA och ÅAS.

Den 18.3 hölls en träff i Åbo, som blev både uppskattad och lyckad. I Vasa ordnades ingen motsvarande träff, och därför föreslås att en sådan arrangeras den 2.9.

Beslutsförslag: Styrelsen godkänner att SO Melén arrangerar en ordförandeträff i Havtornen den 2.9 för specialföreningarna i Vasa. Trakteringskostnader för kaffe tas från budgetpost 3712 Möteskostnader.

SO Melén föredrog ärendet.

Beslut: Styrelsen beslutade att godkänna att SO Melén arrangerar en ordförandeträff i Havtornen den 2.9 för specialföreningarna i Vasa. Trakteringskostnader för kaffe tas från budgetpost 3712 Möteskostnader.

208 GS Gustafssons exkursion till Amsterdam

Föredragande: GS Gustafsson

GS Gustafsson sitter i Turun Ylioppilaskylän Säätiö (TYS) som invald representant för Åbo Akademis studentkår. YYS styrelse åker till Amsterdam 23-25 september. Kostnaderna för resan består av dagtraktamente, å 86 euro (heldagstraktamente).

Beslutsförslag: Styrelsen noterar GS Gustafssons resa till Amsterdam till kännedom, samt att kostnaderna bokförs på konto 3630 Resor, inkvartering.

Beslut: Styrelsen beslutade att notera GS Gustafssons resa till Amsterdam till kännedom, samt att kostnaderna bokförs på konto 3630 Resor, inkvartering.

INBJUDNINGAR

209 Europaforum 27-29.8

Föredragande: GS Gustafsson

Europaforum samlar återigen beslutsfattare, experter och medborgare för att diskutera Europas framtid. Årets evenemang markerar också en viktig milstolpe: 30-årsjubileet av Finlands medlemskap i EU.



Under tre dagar bjuder forumet på engagerande debatter om säkerhet, hållbarhet och ekonomi - frågor som blivit alltmer avgörande i en tid där stabilitet och samarbete inte längre kan tas för givna.

Diskussionerna kretsar kring fyra centrala teman: Finlands och EU:s gemensamma väg; Europas ekologiska och sociala hållbarhet; den föränderliga säkerhetsbilden; och Europas ekonomiska framtid.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Styrelsemedlem Lehtovaara: Ska vi delta i något annat än torsdagens program?

Beslut: Styrelsen beslutade att styrelsen deltar i gemensamma evenemanget som ordnas av ÅAS och TYY.

210 Merkantila Klubbens gulisintagning 2.9

Föredragande: GS Gustafsson

ÅAS har fått inbjudan till Merkantila klubbens gulisintagning 2.9.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Beslut: Styrelsen beslutade att delta i Merkantila Klubbens gulisintagning 2.9, och bokför kostnader som uppstår för gulisintagningar på kontot *3600 Styrelsens allmänna medel*.

211 Statsvetenskapliga Klubbens gulisintagning 3.9.2025

Föredragande: GS Gustafsson

ÅAS har fått inbjudan till SF-klubbens gulisintagning 3.9, kl. 16.00-22.00. Sista anmälningdagen var 17.8

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Beslut: Styrelsen beslutade att delta i SF-klubbens gulisintagning 3.9

212 Kemistklubbens och Datateknologernas gemensamma gulisintagning den 4.9

Föredragande: GS Gustafsson

ÅAS har fått inbjudan till Kemistklubbens och Datateknologernas gulisintagning 4.9, kl. 16.00-22.00. Sista anmälningdagen är 28.8

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Beslut: Styrelsen beslutade att delta i Kemistklubbens och Datateknologernas gemensamma gulisintagning 4.9

213 SSHV gulisintagning 9.9.2025

Föredragande: GS Gustafsson





ÅAS har fått inbjudan till SSHVs gulisintagning 9.9. Sista anmälningdagen var 1.7 2025.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Beslut: Styrelsen beslutade att inte delta i SSHVs gulisintagning

214 Humanistiska föreningens gulisintagning 10.9

Föredragande: GS Gustafsson

ÅAS har fått inbjudan till Humanistiska föreningens gulisintagning 10.9. Sista anmälningdagen är 7.9.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Beslut: Styrelsen beslutade att delta i Humanistiska föreningens gulisintagning 10.9

215 Save the date: Hurmos 12.9

Föredragande: GS Gustafsson

ÅAS har fått inbjudan till Hurmos, som ordnas av Oulun yliopiston ylioppilaskunta. Hurmos är ett startskott för akademiska året. Själva anmälningen skickas senare.

Beslutsförslag: Styrelsen noterar inbjudan för kännedom.

Beslut: Styrelsen beslutade att notera inbjudan för kännedom.

216 Åbo Akademis gulisintagning 15.9

Föredragande: GS Gustafsson

Traditionsenligt har ÅAS blivit bjudna till ÅAs gulisintagning i Vasa 15 september. ÅAS får hålla punkt under evenemanget. DL för anmälan var 18.8.

Beslutsförslag: ÅAS deltar i ÅAs gulisintagning i Vasa.

Beslut: Styrelsen beslutade att delta i Åbo Akademis gulisintagning i Vasa 15.9.

217 Nyländska Nationens gulisintagning 17.9

Föredragande: GS Gustafsson

ÅAS har fått inbjudan till Nyländska nationens gulisintagning 17.9, kl. 16.00-22.00. Sista anmälningdagen är 9.9.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Beslut: Styrelsen beslutade att delta i Nyländska Nationens gulisintagning.





218 Österbottniska Nationens gulisintagning 18.9

Föredragande: GS Gustafsson

ÅAS har fått inbjudan till Österbottniska nationens gulisintagning 18.09, kl. 16.00 och framåt.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Beslut: Styrelsen beslutade att tacka för inbjudan, men kan inte delta i Österbottniska nationens gulisintagning 18.9

219 Impuls och Vocalis gemensamma gulisintagning 18.9.2025

Föredragande: GS Gustafsson

ÅAS har fått inbjudan till Impuls och Vocalis gemensamma gulisintagning 18.9. Sista anmälningdagen är 8.9.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Beslut: Styrelsen beslutade att tacka för inbjudan, kan inte delta i Impuls och Vocalis gemensamma gulisintagning 18.9

220 SYL "Selviätkö tästä"-kampanjan julkistustilaisuus 8.10.2025

Föredragande: GS Gustafsson

FSF har skickat inbjudan till deras evenemang "Selviätkö tästä" lanseringstillfälle, 8.10 kl. 9.30-11.30. Sista anmälningdagen är 1.10.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande.

Beslut: Styrelsen beslutade att styrelsemedlem Lehtovaara och VO Välimäki deltar i FSFs "Selvitätkö tästä" lanseringstillfälle 8.10.

221 Teknologkommissionen rf:s 25-årsjubileum 20.9.2025

Föredragande: GS Gustafsson

Teknologkommissionen har skickat inbjudan till deras 25-årsjubileum 20.9.

I enlighet med ÅAS principer för ÅAS representation deltar ÅAS i specialföreningars jubileum. Priset för årsfesten är 105 euro. Sista anmälningdagen är 26.8.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar om deltagande

Beslut: Styrelsen beslutar att styrelsemedlem Sandberg deltar i Teknologkommissionens 25-årsjubileum.





222 Save the date: LTKY 56 25.10.2025

Föredragande: GS Gustafsson

LTKY har skickat en save the date inför deras 56. årsfest 25.10 2025 i Vilmanstrand.

Beslutsförslag: Styrelsen noterar inbjudan för kännedom.

Beslut: Styrelsen noterar inbjudan för kännedom.

223 Save the date: TYY vuosijuhlat 7.11

Föredragande: GS Gustafsson

Turun yliopiston ylioppilaskunta har skickat inför deras årsfest 7.11. Själva inbjudan kommer i ett senare skede.

Beslutsförslag: Styrelsen noterar inbjudan för kännedom.

Beslut: Styrelsen noterar inbjudan till TYYs årsfest för kännedom

224 SAVE THE DATE: Humanistiska föreningen vid Åbo Akademi rf:s XCVIII årsfest 15.11.2025

Föredragande: GS Gustafsson

Humanistiska föreningen har skickat en save the date inför deras årsfest 15.11. Själva inbjudan kommer i ett senare skede.

Beslutsförslag: Styrelsen noterar inbjudan för kännedom.

Beslut: Styrelsen beslutade att notera inbjudan för kännedom.

225 Save the date: SYL 105th anniversary 7.3.2026

Föredragande: GS Gustafsson

FSF har skickat en save the date inför deras 105. årsfest 7 mars 2026 i Helsingfors. Själva inbjudan kommer i ett senare skede.

Beslutsförslag: Styrelsen noterar inbjudan för kännedom.

Beslut: Styrelsen beslutade att notera inbjudan för kännedom.

226 Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.





227 Mötets avslutande

SO Melén avslutade mötet kl. 10.03.

Bilagor:

Bilaga: Föreningars guide till trygga evenemang och behandling av osakligt bemötande

Bilaga: ÅAS flödesschema för trakasserier

Bilaga: Kangasmerkit.coms samarbetsoffert (mottagare: styrelsemedlem Lindholm, GS, SO och KOM)

Vid protokollet

SO Emilia Melén

GS Veera Gustafsson

