



Styrelsemöte 7/25 | Protokoll

Tid: onsdag 5.3.2025 klockan 09.00

Plats: Von Knorring, Kåren och Havtornen.

Kallade: SO Emilia Melén

VO Niko Sandberg

Svea Välimäki

~~Sofie Lehtovaara~~

Jennifer Lindgren

Melina Lindholm

Emma Soini

Noomi Talvio

Emil Törnudd

Övriga kallade: ~~GS Sandra Österlund~~

Vikarierande GS Veera Granroth

~~SOM Ellen Ijäs~~

~~KOM Mari Frelander~~

~~SEÅ Nora Möller~~

~~SEV Amanda Ehn~~

88 Mötets öppnande

SO Melén öppnade styrelsemötet kl.09.08.

89 Konstaterande av mötets stadgeenlighet och beslutsförhet

Styrelsen är beslutad då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är när-varande. (Förvaltningsinstruktion, 31 §)

Beslut: Mötet konstaterades vara stadgeenligt och beslutsfört.

90 Fastställande av föredragningslistan

Beslut: Föredragningslistan fastställdes enligt förslag.

91 Meddelanden.

Allmänt:

Styrelsen deltar i kårfadderträffar med sina kårfadderföreningar.

19.2 Specialföreningsmässan ordnades i Åbo.

20.2 Åbo styrelsen, EDO Simpson, FO Hede och KOM Frelander besökte Stiftelsen för Åbo Akademi.

3.3 SO Melén deltog vid ÅA alumnernas styrelsemöte.

3.3 Vasa styrelsen samt SEV Ehn deltog i rektor Mikael Lindfelts informationstillfälle för ÅA personal i Vasa rörande omstruktureringen. SOM Ijäs deltog på distans.

4.3 Fastlaskiainen i Åbo och Vasa. Hela styrelsen deltog.

Högskolepolitik:

24.2 SO Melén deltog i rektorns ledningsråd.





28.2 SO Melén och SOM Ijäs hade möte med studentrepresentanterna från ÅA styrelsen kring omstruktureringen och omställningsförhandlingarna.

3.3 SO Melén och SOM Ijäs hade möte med studentrepresentanterna från ÅA styrelsen och ÅA personal kring omstruktureringen och omställningsförhandlingarna.

Socialpolitik:

19.2 VO Sandberg var på möte med Åbos studentbystiftelse och diskuterade nuvarande läget kring studiebosträder i Åbo.

Kommunikation:

28.2 SM Talvio gick igenom Studiestödets hemsida med hjälp av före detta styrelsemedlem från Noviums studerandekår.

Internationella ärenden:

SM Lehtovaara skrev och publicerade blogginlägg om den nya posten internationella ärenden.

24.2 SM Lehtovaara var på möte med Petra Lindblad gällande internationella tutorer och diskuterade ett evenemang för nya studenter på hösten under gulisveckan.

25.2 SM Lehtovaara, Lindholm, Lindgren, Soini, Talvio, Törnudd och SOM Ijäs deltog på möte med internationella sektorn vid ÅA, vi introducerade oss själva.

26.2 SM Lehtovaara deltog på möte med CHARM-EU:s ansvarspersoner vid ÅA, diskuterade verksamheten i sin helhet.

Studentkultur:

24.2 SM Lindholm och SM Välimäki hade ett samarbetsmöte med Rajupaja om Vappen på Vårdberget.

20.2, 27.2, 3.3 Möte Talvio, Törnudd och Soini har deltagit i planeringen inför Fastlaskiainen tillsammans med Novium och SSHV. (5 st möten sammanlagt innan själva dagen)

92 Namntäckningsrätt för Åbo Akademis Studentkår

Föredragande: GS Österlund

Enligt Åbo Akademis Studentkårs stadgar, 25 §, tecknas studentkårens namn av fullmäktiges ordförande, styrelseordförande, styrelsens vice ordförande och ekonomidirektionens ordförande, (två tillsammans) eller av generalsekreteraren tillsammans med en av ovannämnda personer.

Förslag: Styrelsen konstaterar att Veera Granroth av styrelsen den 26.02.2025 utsetts till vikarierande generalsekreterare fr.o.m. 3.03.2023, och enligt Åbo Akademis Studentkårs stadgar tillsammans med av





fullmäktiges ordförande, styrelseordförande, styrelsens vice ordförande och ekonomidirektionens ordförande har rätt att teckna studentkårens namn under anställningsperioden.

Beslut: Styrelsen konstaterar att Veera Granroth av styrelsen den 26.02.2025 utsetts till vikarierande generalsekreterare fr.o.m. 3.03.2025, och enligt Åbo Akademis Studentkårs stadgar tillsammans med av fullmäktiges ordförande, styrelseordförande, styrelsens vice ordförande och ekonomidirektionens ordförande har rätt att teckna studentkårens namn under anställningsperioden.

93 Kvitteringsrätt för Åbo Akademis Studentkår

Föredragande: GS Österlund

Styrelsen föreslås bevilja generalsekreterare Veera Granroth rätt att kvittera ut värdeförsändelser och annan rekommenderar post för Åbo Akademis Studentkårs del fr.o.m. 14.3.2025.

Förslag: Styrelsen beslutar bevilja GS Veera Granroth rätt att kvittera ut värdeförsändelser och annan rekommenderad post som skickats till Åbo Akademis Studentkår fr.o.m 14.3.2025.

Beslut: Enligt förslag.

94 Ändring av bankkontorättigheter

Föredragande: GS Österlund

Styrelsen har på sitt möte 26.03.2025 valt Veera Granroth (SOC:SIGNUM) till vikarierande generalsekreterare fr.o.m. 3.03.2025. För att GS Granroth ska kunna sköta uppdraget bör styrelsen bevilja användarrättigheter till Åbo Akademis Studentkårs intressesektors följande bankkonton fr.o.m. 14.03.2025 och ge rätt att hantera bankärenden:

Nordea

Brukskonto

Nordea FI25 1743 3000 0191 03

Värdeandelskonto 02 2000 000012 814240 7

Ålandsbanken

Ålandsbanken FI14 6601 0001 2114 32

Ålandsbanken, värdeandelskonto: 2300660000801683965





Förslag: GS Veera Granroth beviljas förvaltnings- och användarrätt till Åbo Akademis Studentkår bankkonton och i övriga bankärenden fr.o.m. 14.3.2025. Förutom GS Gustafsson har endast VD Susanna Häyry användarrätter till kontona för att vid behov kunna vikariera GS.

Beslut: Enligt förslag. Noteras att beslutet om Veera Granroths anställning gjordes på styrelsemötet den 26.02.2025.

95 Lediganslagning av ÅAS projektmedel

Föredragande: VO Sandberg

Fullmäktige har för år 2025 budgeterat 5000 euro i förmån för projektmedel. Projektmedel kan sökas av såväl föreningar som enskilda kårmedlemmar. För utdelningen av projektmedel bör dock kriterier fastställas, vilka dessa kriterier är diskuterar och definierar samt fastställer styrelsen.

SO Melén och SM Lindholm har huvudansvar, resten av styrelsen assisterar de. Styrelsen ansvarar för att information och ansökan om detta medel når kårmedlemmar och föreningar. Styrelsen beslutar sedan tillsammans om utdelning under ett styrelsemöte efter att ansökan gått ut på basis av de fastställda kriterierna och de inkomna ansökningarna.

Kriterierna för projektmedel lyder så här:

1. Projekt som främjar inkludering av internationella studeranden och i överlag inkludering

Övriga kriterier är likvärda:

- Projekt som främjar kårgemenskap
- Projekt som främjar hållbar utveckling
- Projekt som främjar välmående
- Projekt som främjar föreningens verksamhet
- Projekt som främjar ÅAS mål och verksamhet
- Projekt som främjar tillgänglighet

Beslutsförslag: Styrelsen lediganslår 5000 euro i projektmedel 5.3-14.3.2025 och fastställer kriterier för utdelning. Beslut om utdelande av projektmedel görs vid ett senare styrelsemöte. Medlen tas från budgetpost 3653 Projektunderstöd/specialföreningar.



Beslut: Styrelsen lediganslår 5000 euro i projektmedel för ansökan fr.o.m. 5.3-14.3.2025 och fastställer ovanstående kriterier för utdelning. Beslut om utdelande av projektmedel görs vid ett senare styrelsemöte. Medlen tas från budgetpost 3653 Projektunderstöd/specialföreningar.

96 Lediganslagning av ÅAS specialföreningsmedel

Föredragande: VO Sandberg

Fullmäktige har för år 2025 budgeterat 10 000 euro som stöd för ÅAS specialföreningar i form av specialföreningsmedel. Specialföreningsmedlen är stöd som delas ut på årlig basis till ÅAS specialföreningar utav ÅAS. Detta för att underlätta, uppmuntra och stödja föreningarnas verksamhet. För utdelningen bör dock kriterier fastställas, vilka dessa kriterier är diskuterar och definierar samt fastställer styrelsen.

SO Melén och SM Lindholm har huvudansvar, resten av styrelsen assisterar dem. Styrelsen ansvarar att föra information och ansökan om detta medel till föreningarna. Styrelsen beslutar sedan tillsammans om utdelning under ett styrelsemöte efter att ansökan gått ut på basis av de fastställda kriterierna och de inkomna ansökningarna.

För att vara behörig att ansöka om specialföreningsmedel ställs dessutom följande krav utav ÅAS.

1. Föreningens verksamhet är planerad och sköts i enlighet med föreningslagen.
2. Föreningen har tydliga och arkiverade protokoll.
3. Föreningens ekonomi protokollförs regelbundet.
4. Föreningens medlemsregister uppfyller GDPR-kraven.
5. Föreningen har uppdaterat sina uppgifter till PRH (patent-och registerstyrelsen).

Beslutsförslag: Styrelsen lediganslår 10 000 euro i specialföreningsmedel för utdelning från och med 5.3.2025 till 14.3.2025. Styrelsen fastslår också kriterier gällande utdelning av specialföreningsmedel. Utdelningen av medlet beslutas om på ett senare styrelsemöte. Medlen tas från budgetpost 3651 Understöd/specialföreningar.

Beslut: Styrelsen lediganslår 10 000 euro i specialföreningsmedel för utdelning från och med 5.3.2025 till 14.3.2025. Styrelsen fastställer ovanstående kriterier för utdelning av specialföreningsmedel. Utdelningen av medlen beslutas om på ett senare styrelsemöte. Medlen tas från budgetpost 3651 Understöd/specialföreningar.



97 Ros istället för Ris

Föredragande: Styrelsemedlem Välimäki

Ros i stället för ris är ett pris i form av en ros som ÅAS delat ut sedan 1996. Tanken är att ÅAS belönar personer som verkligen satsar på undervisningen eller på att göra Akademisamfundet till en trevlig omgivning för studier. Rosorna delas ut på ÅA:s verksamhetsorter på förslag av kårmedlemmar och ett pressmeddelande om utdelningen skickas ut.

Ros i stället för ris lediganslås 10.3, och nomineringar skall vara styrelsen tillhanda senast fredagen den 28.3. Beslutet om vem som tilldelas en ros fattas på styrelsemötet onsdagen den 2.4. Vid val av personer som tilldelas priset fästs uppmärksamhet vid att ros i stället för ris inte delas åt personer som nyligen fått det. Förslagsvis utdelas 10–15 st rosor. Utgifterna för projektet består av priset för rosorna samt kostnaderna för lika många ark av något finare papper på vilket diplom skrivs ut. Rosorna delas ut under v.14.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar att lediganslå priset Ros i stället för ris. Högst 150,00 euro reserveras för ändamålet från budgetposten 3660 för intressebevakning.

Beslut: Enligt förslag.

98 Val av Errores chefredaktör

Föredragande: VO Sandberg

Styrelsen lediganslåg chefredaktörskapet av tidningen Errores S:tæ Valpurgis på styrelsemötet 4/25. Ansökningstiden har nu gått ut. Till styrelsen har det ankommit inga ansökningar. Förslagsvis skulle ansökningstiden förlängas till den 17.3.2025.

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar att förlänga ansökningstiden av chefredaktörskapet för Errores S:tæ Valpurgis.

Beslut: Styrelsen beslutar att förlänga ansökningstiden av chefredaktörskapet för Errores S:tæ Valpurgis till den 17.3.2025.

99 Wappen på Vårdberget budget och projektplan samt wappmiddagens budget

Bilaga: Wappen på Vårdberget budget 2025, Projektplan Åbo Wappen 2025, Wappmiddag på Kåren budget 2025

Föredragare: Styrelsemedlem Lindholm

Wappen ordnas traditionsenligt den 30.4.2025 på Vårdberget i Åbo. Efter wappfirandet på Vårdberget ordnas en efterföljande wappmiddag på Kåren tillsammans med nationerna i Åbo. Budgeten och





projektplanen för Wappen på Vårdberget samt en budget för wappmiddagen är gjorda och styrelsen bör godkänna dem.

Eftersom Wappen på Vårdberget fyller 100 år i år vill vi uppmärksamma det och göra något lite extra, därför ansöker vi om en större summa från Åbo stad. Har också budgeterat in en summa för att uppmärksamma Wappen på Vårdbergets jubileumsår, över lag baserar sig budegeten till stor del på fjolårets budget.

Projektplanen för Wappen på Vårdberget innehåller och beskriver bakgrund och syfte för evenemanget, målen, hur det ska genomföras, tidsplan, kommunikationsplan och budget, med fokus på hur vi kommer uppmärksamma 100 år av Wappen på Vårdberget.

Wappmiddagens budget baserar sig till en del på fjolårets budget, men med fler deltagare och en större summa av spons. Har också budgeterat in en summa för fotovägg.

Beslutsförslag: Styrelsen godkänner budgeterna och projektplanen.

Beslut: Enligt förslag.

100 Ordförandeträff på Kåren

Föredragande: SO Melén

Tidigare har ÅAS ordnat så kallade ordförandeträffar för specialföreningar. Träffen skulle alltså vara till för personer med ordförandepost inom specialföreningarna. Detta är en möjlighet för studentkåren att hjälpa och komma närmare föreningarna därav bör vi återinföra likadana träffar i år.

Kåren är boka den 18.3 för en första ordförandeträff i Åbo. Datum för Vasa kollas upp till nästa möte. Kårkaféerna erbjuder en offert på 5€ per person för traktering. 25 personer har preliminärt anmält intresse att delta i ordförandeträffen via en intresseanmälan, trakteringskostnaderna skulle därmed bli ungefär 125€.

Beslutsförslag: Styrelsen godkänner att SO Melén arrangerar en ordförandeträff på Kåren den 18.3 för specialföreningar i Åbo. Trakteringskostnader tas från budgetpost 3712 Möteskostnader.

Beslut: Enligt förslag.

101 Traktering under första hjälpen kurser

Föredragare: Styrelsemedlem Lindholm

Röda Korset kommer dra två identiska första hjälpen kurser för rådistier i Åbo, den 10.3 och 11.3 kl. 17-21 i Kårens festsal. Vi har beställt traktering med kaffe, te och frukt för pausen från Kårkaféerna till de båda dagarna.



Beslutsförslag: Styrelsen godkänner att trakteringskostnader tas från budgetpost 3656 Utbildningar/specialföreningar.

Beslut: Enligt förslag.

INBJUDNINGAR

102 Save the date: ÅsNa 48 år

Åbolands Nation fyller 48 år den 26.4 och firar vid Brygge.

Beslutsförslag: Styrelsen noterar till kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

103 Humanistiska föreningen i Stockholm fyller 111 år

Humanistiska föreningen i Stockholm fyller 111 år och firar detta den 15.3. Pris: 435 kr (alkoholfri)

Beslutsförslag: Styrelsen tackar för inbjudan.

Beslut: Styrelsen tackar för inbjudan och styrelsemedlem Välimäki utreder intresse av att delta.

104 Kleio LIX

Historikerföreningen Kleio firar 59 år den 12.4.2025 vid restaurang Arken. Anmälan öppnade den 25.2. Pris (studerande, icke medlem): 90€.

Beslutsförslag: Styrelsen tackar för inbjudan och skickar en hälsning.

Beslut: SO Melén och styrelsemedlem Lindholm deltar på årsfesten och överräcker en gåva.

105 Övriga ärenden

SO Melén tackar för arrangemangen på Fastlaskiainen i Åbo och Vasa.

106 Mötets avslutande

Beslut: Mötet avslutades kl. 9.33.

