



## Styrelsemöte 17/21 | Föredragningslista

**Tid:** onsdag 29.9.2021 kl. 12.00

**Plats:** Kårens vind, samt via zoom

**Kallade:** SO Joonas Karlsson  
VO Veera Granroth  
Styrelsemedlem Akantu  
Styrelsemedlem Grönholm  
Styrelsemedlem Liewendahl  
Styrelsemedlem Lundström  
Styrelsemedlem Wilson

**Övriga kallade:** GS Jasmin Öberg  
SOM Petra Lindblad  
KOM Mari Frelander  
SEÅ Sandra Häggkvist  
SEV Amanda Ehn

### 214 Mötets öppnande

SO Karlsson öppnar mötet kl 12.05.

### 215 Konstaterande av mötets stadgeenlighet och beslutförhet

Styrelsen är beslutad då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är närvarande. (Förvaltningsinstruktion, 31 §)

Styrelsen konstaterades vara stadgeenligt sammankallad och beslutsför.

### 216 Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes som sådan.

### 217 Meddelanden

#### TO, 16 SEPT.

FSF Höstseminarium  
Miljöutskottets möte/ Axel  
ÖN gulisintagning

#### FRE, 17 SEPT.

FSF höstseminarium  
Möte med Vasa stad om kampanjen/ Niklas

#### MÅ, 20 SEPT.

Måndagskaffe  
Personalkaffe  
Möte med Åbo föreningsars ordförande  
Möte med SSHV/ Julia  
Studrep utbildning för nya fakultetsråden/ Petra & Styrelse  
Kårvalnämndens möte/ GS & KOM

#### TI, 21 SEPT.

VERNA kaffekvart i zoom/ Petra  
Vasa kampanjen möte/ Julia  
Diskussionstillfälle om höstens studentfester med Åbo Stad/ GS & SO  
Möte med Päivi Soinio/ Styrelse

#### ONS, 22 SEPT.

Julia och Niklas i Åbo  
Kommunikationsmöte  
Promotionskommittén/ SO  
Lunch med Mikael Lindfelt/ VD & GS  
Möte om nyhetsbrevet  
Kandexamens framtid webinarium/ Axel  
Möte om UKM-ansökan/ Petra & VO





**TO, 23 SEPT.**

Julia, Niklas och SEV i Åbo  
Möte med Vasa stad/ Julia  
Styrelsemöte  
Möte för styrgruppen för digital utveckling/ Axel  
Intressepersonalmöte  
IB-möte  
FMG 5/21  
Street Festival planeringsmöte/ GS & VD  
NN gulisintagning

**FRE 24, SEPT.**

Julia, Niklas och SEV i Åbo  
LG möte  
FNT zoom/ Petra & Lukas & Axel  
Diskussionstillfälle med föreningar, Stefan W och Heidi B.  
Styrelsekaffe  
Kårkansliets fest i Åbo

**MÅ, 27 SEPT.**

Robust 24 möte/ SO  
Måndagskaffe  
Kela på det – ÅÅ edition inspelning/ Niklas  
Personalkaffe  
Styrelsekaffe  
Möte om samarbete med SÅA/ GS & KOM &

Emma

Möte med Ole Karlsson/ Petra & Styrelsen  
OVVS styrelsemöte/ Niklas

**TI, 28 SEPT.**

GS kaffe på zoom  
Tulpantalko i Åbo  
VERNA kaffekvart i Zoom/ Petra  
Rektorslunch med Moira och Heidi B.  
IB-möte  
Diskussion om tillgänglighetsplanen för utbildning / Petra & VO & Axel  
FSF International coffee/ Petra & Emma  
ED-möte  
Filmning för Street Festival/ GS

**ONS, 29 SEPT.**

Vasa kampanj möte/ Niklas  
Robust 24 FSE styrgruppsmöte/ Niklas  
Kommunikationsmöte  
Hyvää työtä nuoret/ Axel  
Styrelsemöte  
IB-möte  
Arbetsforum videoinspelning/ Niklas  
Sopolive/ Petra  
Seminarium: Alla ska må bra/ SEV & Niklas & Julia

## Administrativa ärenden

### 218 Återremitterat ärende: Införskaffande av mötesteknik till Frimärksrummet på Kåren

Bilaga 1 – Offert för mötesteknik Kuja Oy

Föredragande: GS Öberg

Föredragning från styrelsemöte 15/21

Behovet för mötesutrymmen med tillhörande mötesteknik har ökat. Många möten sköts digitalt, eller som en hybridmodell där en del av mötesdeltagarna deltar via Zoom eller andra digitala mötesplattformar. Eftersom mängden personer på kårkansliet ökat, har inte alla ett eget arbetsrum där det är möjligt att ostört (och utan att störa andra) delta i möten. Därför föreslås nu att ÅAS införskaffar mötesteknik till Frimärksrummet bestående av TV-skärm och en "Videobar" från Yamaha, som innehåller kamera, mikrofon och högtalare.

Att ha mötesteknik i Frimärksrummet skulle gynna kårmedlemmar, då de kunde boka utrymmet och ha möten med upp till 12 deltagare där. Även om alla mötesdeltagare är på plats, är det ofta en fördel med



teknik som möjliggör delandet av dokument eller information till alla, utan att varje deltagare behöver ha en dator framför sig. I skrivande stund finns ingen elektronisk utrustning i Frimärksrummet.

Kuja Media Oy har lämnat in en offert för mötesteknik i Frimärksrummet, och även för Marlirummet. Mötesteknik i Marlirummet skulle göra utrymmet attraktivare för föreningar och utomstående grupper, eftersom det skulle möjliggöra ordnandet av till exempel större medlemsmöten där. Före mötesteknik skaffas till Marlirummet kunde det ändå vara bra att utreda det verkliga behovet för det.

Medlen för införskaffningen av teknik kunde tas från medel insamlade under jubileumsåret. Användningsändamålet för medlen beskrivs nedan:

*”Användningsändamålet för de insamlade medlen är att stöda ÅAS intressesektors verksamhet och säkerställa fortgående möjligheter för ÅAS att bedriva verksamhet i enlighet med universitetslagens (558/2009) 46§. De insamlade medlen används ÅAS medlemmar till fromma. I första hand för att främja gemenskap och internationalisering samt förbättra möjligheterna för att vidareutveckla en givande och inkluderande studiesocial miljö för studentkårens medlemmar.”*

På möte 15/21 beslutade styrelsen att GS Öberg och SO Karlsson bör utreda behovet av mötesteknik vidare. Detta har gjorts både genom att på fysiska träffar fråga föreningsrepresentanter om ärendet, samt genom att kontakta föreningarna via sociala medier.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om införskaffande av mötesteknik till Frimärksrummet på Kåren.

SO Karlsson berättar att sex styrelser har svarat på förfrågan, och anser att mötesteknik i Frimärksrummet vore en bra sak.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att beställa mötesteknik till Frimärksrummet, enligt offerten som Kuja Media Oy inkommit med.

## **219 ÅAS kommentar på material till FSF förbunds dagar**

*Bilaga 2 – Följebrev till förbunds dagars material*

*Bilaga 3 – FSF styrelsens förslag på policydokument*

*Bilaga 4 – FSF verksamhetsplan 2022*

*Bilaga 5 – FSF budget 2022*

*Bilaga 6 – ÅAS utlåtande till FSF förbunds dagarnas material*

*Föredragande: SO Karlsson*

Finlands Studentkårers Förbund (FSF) har skickat ut förbunds dagars material på remiss till studentkårena. Deadline på svaren var den 21.9.2021. SO Karlsson har skickat ut materialet till fullmäktige på kommentarsrunda, samt bearbetat materialet med styrelsen och SOM Lindblad. Dokumenten som



kommenterats är 1) styrelsens förslag på förändringar till FSF policydokument, 2) verksamhetsplan, och 3) budget. Dokumenten samt ÅAS kommentarer på materialet som bilaga.

**Förslag:** Styrelsen antecknar ÅAS kommentarer på material till FSF förbunds dagar till kännedom.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

## 220 SEKSMYY-träff i Tammerfors 30.9-1.10

*Föredragande: SO Karlsson*

TREY ordnar en träff för studentkårerna AYY, JYY, HYY, TAIYO, TYY och ÅAS i Tammerfors den 30.9-1.10. Under träffen kommer aktuella ärenden för studentkårer diskuteras både sektorvis och i större grupper. Träffen är även ett ypperligt tillfälle att stärka på samarbetet mellan studentkårerna och lära känna andra förtroendevalda.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagandet på SEKSMYY-träffen.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att SO Karlsson, VO Granroth samt styrelsemedlemmarna Akantu, Lundström och Wilson deltar i SEKSMYY-träffen i Tammerfors den 30.9-1-10.

## 221 Specialföreningsutbildning, 5.10.2021

*Föredragande: Styrelsemedlem Grönholm*

ÅAS planerar ordna sin andra specialföreningsutbildning den 5.10 klockan 16.00 online. Utbildningen dras av Vive Savoila från Ekvälita och kommer att handla om sexuella trakasserier och osakligt bemötande inom studentföreningsverksamheten. Målet är också att deltagarna ska bli medvetna om sina egna eventuella omedvetna handlingar och hurdan effekt dessa kan ha att bli utsatt för osakligt bemötande. Utbildningens mål är även att ge deltagarna verktyg hur man i framtiden kan bemöta dessa. Föreläsningen kommer att kosta 500 euro och tas från budgetpost projektmedel.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att ordna specialföreningsutbildning, som dras av Ekvälita, om sexuella trakasserier den 5.10 klockan 16.00.

Medlen tas från budgetposten för utbildningar för specialföreningar.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna specialföreningsutbildning, som dras av Ekvälita, om sexuella trakasserier den 5.10 klockan 16.00, samt att kostnaderna för utbildningen tas från budgetposten för Utbildningar/ Specialföreningar.

## Högskolepolitik

## 222 Val av studentrepresentant (suppleant) till ÅA:s jämställdhetskommitté

*Föredragande: SOM Lindblad*





Den nuvarande mandatperioden för jämställdhetskommittén pågår till 31.12.2021. En ny suppleant för Jasmin Slimani behöver väljas eftersom tidigare suppleant Jannica Lindholm blivit utexaminerad och inte längre tillhör akademien. Ärendet behandlades dessvärre inte på möte 13/21 där en ordinarie medlem valdes, detta p.g.a. en praktisk miss från föredragandes sida. Eftersom ett flertal goda kandidater då tävlade om en plats kan suppleanten som behövs väljas bland dem.

Jämställdhetskommittén vid Åbo Akademi har till uppgift att ta initiativ till och kontinuerligt utveckla jämställdheten och likabehandlingen vid akademien, informera om jämställdhetsfrågor samt avge utlåtanden om förfaranden och beslut vid Åbo Akademi ur jämställdhetsperspektiv. Till kommitténs uppgifter hör ytterligare att svara för uppdateringen och uppföljningen av Åbo Akademis jämställdhetsplan och plan för likabehandling.

Jämställdhetskommittén förfogar över 10 000 euro/år av akademins allmänna medel. Medlen är ämnade för utbildning i jämställdhets- och likabehandlingsfrågor för kommitténs medlemmar, jämställdhetsfrämjande arbete på campus och evenemang som engagerar hela eller delar av akademis personal och studerande. Verksamheten sker i samråd med Åbo Akademis personalservice och kommunikationsenheten. Som en särskild uppgift har kommittén att utveckla och uppfölja arbetet med att anpassa den fysiska miljön till de behov som finns bland studenter och personal med nedsatt fysisk funktionsförmåga.

Jämställdhetskommitténs sammansättning ska representera akademins bredd och mångfald med representanter från professorskategorin, undervisande, forskande och administrativ personal, övrig personal och studerande från akademins fakulteter och enheter. Studentkåren inkommer med förslag på kommitténs studentrepresentanter.

**Förslag:** Styrelsen väljer en suppleant till jämställdhetskommittén.

SO Karlsson föredrog ärendet.

SO Karlsson utlyser en fem minuters mötspaus kl. 12.30.

SO Karlsson fortsätter mötet kl. 12.35.

**Beslut:** Styrelsen valde Emma Löfdahl till suppleant till jämställdhetskommittén.

## Studentkultur

### 223 Evenemang – Explore Kvarken Archipelago

*Bilaga 7 – Plan och budget för Explore Kvarken Archipelago*

*Föredragande: Styrelsemedlem Liewendahl*

I början av hösten skickade ÅAS ut en enkät till alla internationella studerande vid Åbo Akademi för att få en överblick över hur ÅAS kan utveckla, förbättra kontakten till internationella studerande och vad de önskar



att ÅAS ordnar för internationell verksamhet. I enkäten framkom bland annat önskemål om exkursion, evenemang och möjlighet till olika upplevelser i Finland. Den 16 oktober ordnar därför Åbo Akademi Studentkår en dagsutflykt till Kvarkens skärgård där vi kommer att gå en vandringsled, besöka utkikstornet Saltkaret och ta del av Kvarkens naturarv. Evenemanget går på engelska och riktas i första hand till internationella studerande. Syftet är att stärka kopplingen till internationella studerande och öka studentkårens synlighet. Om det finns plats får även andra delta på evenemanget. I evenemanget ingår buss, halarmärke och mat. Plan för evenemanget hittas i bilaga 7.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att reservera 1000 euro för evenemanget från budgetpost utrikesverksamhet.

Styrelsen diskuterar ärendet, 1000€ räcker kanske inte till alla kostnader.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna evenemanget Explore Kvarken Archipelago, samt att 1100 euro reserveras för ändamålet från budgetposten Utrikesverksamhet.

## 224 Evenemang – Pyjamassitz med SSHV i Vasa

*Föredragande: Styrelsemedlem Liewendahl*

Enligt tradition ordnas SSHV och ÅAS en pyjamassitz för de nya gulisarna och tutorerna. SSHV har visat intresse att fortsätta detta samarbete och sitzen kommer hållas den 7.10.2021.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att ordna traditionsenlig sitz med SSHV för de nya gulisarna, och antecknar till kännedom att evenemanget inte förväntas tillföra kostnader för ÅAS samt att ansvaret för arrangerandet av evenemanget samt dess ekonomi fördelas jämnt mellan arrangörerna.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

## 225 Halarmärken för miljöutmaning

*Bilaga 8 – Offert på halarmärken*

*Föredragande: Styrelsemedlem Wilson*

Miljöutskottet vid ÅAS har funderat på att skaffa halamärken i syftet av att aktivera studerande i en miljöutmaning. Planen är att hålla en utmaning under oktober månad då andra hållbarhetsevenemang hålls. Då utmaningen är avklarad får de ett halamärke som är designat av utskottet. För ändamålet kan det skaffas 100/200/300/osv märken från budgetposten XXXX. Två offerter har tagits emot och är bifogade som bilaga 8, i bilagan finns också en bild av halarmärket.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om anskaffning av halarmärken inför en miljöutmaning samt ger fullmakt åt styrelsemedlem Wilson och utskottsordförande Andersson att göra beställningen.

Styrelsen diskuterar ärendet; 300 märken beställs från Promler, och de utdelas på båda orterna. 300 euro reserveras för ändamålet, från budgetposten för styrelsens projektmedel.



**Beslut:** Styrelsen beslutade att anskaffa 300 halarmärken från Promler för en miljöutmaning, samt att 300 euro reserveras för ändamålet från styrelsens projektmedel och styrelsemedlem Wilson och utskottsordförande Andersson befullmäktigas att göra beställningen.

## Inbjudningar

### 226 Teknologkommissionen 20+1, Åbo Teknologmossa 60+1 – 2.10.2021

Föredragande: GS Öberg

Teknologkommissionen firar sin 20+1 årsfest samt Åbo teknologmössans 60+1 årsfest lördagen den 2 oktober på Kåren i Åbo. Anmälan till evenemanget har dessvärre stängts den 23 september. Mer information hittas i inbjudan.

Detta är inte ett evenemang som innefattas av rådande principer för representation.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att skicka en hälsning åt teknologkommissionen, med orsak av deras 20+1 och Åbo teknologmössas 60+1 årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att SO Karlsson skickar en hälsning åt teknologkommissionen, med orsak av deras 20+1 och Åbo teknologmössas 60+1 årsfest.

### 227 Tampereen yliopiston ylioppilaskunta tredje årsfest – 16.10.2021

Föredragande: GS Öberg

TREY firar sin tredje årsfest den 16 oktober i Juvenes Ziberia i Tammerfors. Priset är 75€ per person, och inbjudan gäller två personer. Hälsningarna kan framföras i cocktailtillfället som börjar kl. 14. Mer information finns i inbjudan.

Detta är ett evenemang ÅAS bör skicka representation till.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande i TREY:s tredje årsfest den 16.10.2021.

SO Karlsson och VO Granroth har köpt biljetter till evenemanget.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att SO Karlsson och VO Granroth deltar i TREY:s årsfest, samt att ÅAS står för kostnaderna för två deltagaravgifter.

### 228 Justus r.f. XXX årsfest - 13.11.2021

Föredragande: GS Öberg

Justus r.f. firar sin XXX årsfest den 13 november i WS Arena i Vasa. Kvällen kommer att bestå av en tre-rätters middag med dryck, tal, musik samt bra sällskap. Före banketten ordnas cocktailtillfälle i restaurang HEJM. Inbjudan är för två personer, och priset är 130€ per person. Sista anmälningdagen är den 3 oktober.

Detta är ett evenemang ÅAS bör skicka representation till.





**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande i Justus XXX årsfest den 13.11.2021.

Styrelsemedlemmarna Liewendahl och Grönholm önskar att delta i årsfesten.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att styrelsemedlemmarna Liewendahl och Grönholm deltar i Justus r.f. årsfest, samt att ÅAS står för kostnaderna för två deltagaravgifter.

## 229 Statsvetenskapliga Klubben vi Åbo Akademi 96 år – 6.11.2021

*Föredragande: GS Öberg*

SF ordnar sin 96:e årsfest i Kåren i Åbo den sjätte november. Priset är 95€ per person, och inbjudan är för två personer. Anmälan öppnar den sjunde oktober. Sillfrukost ordnas den sjunde november. Mer information och menyalternativen hittas i inbjudan.

Detta är ett evenemang ÅAS kan skicka representation till.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande i SF:s årsfest den 6.11.2021.

SO Karlsson, VO Granroth och styrelsemedlemmarna Akantu och Lundström är intresserade av att delta i årsfesten.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att SO Karlsson och VO Granroth deltar i SF:s årsfest, samt att beslut om ersättning av kostnader tas på styrelsemöte 18/21.

## 230 Pulterit r.f. 61 år – 13.11.2021

*Föredragande: GS Öberg*

Pulterit r.f. firar sin 61:a årsfest den 13 november i Akademihuset i Åbo. Inbjudan gäller för två personer, och priset är 95€ per person. Sillfrukost ingår inte i priset. Sista anmälningdagen för inbjudna gäster är tionde oktober. Mer information hittas i inbjudan.

Detta är inte ett evenemang som ingår i rådande principer för representation.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande i Pulterit rf årsfest den 13.11.2021.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att SO Karlsson skickar en hälsning till Pulterit rf med orsak av deras årsfest den 13.11.2021.

## 231 Övriga ärenden

VO Granroth önskar att diskutera möjligheten att ha kortare styrelsemöten, men oftare.

Liewendahl önskar att GS Öberg presenterat en ekonomisk rapport på nästa styrelsemöte.

SO Karlsson meddelar att inga intresseanmälningar till årsfestmarskalk inkommit, samt att ansökningstiden förlängs till nästa veckas söndag 10.10.







## 232 Mötets avslutande

SO Karlsson avslutar mötet kl 13.20.

### Bilagor

*Bilaga 1 – Offert för mötesteknik Kuja Oy*

*Bilaga 2 – Följebrev till förbundsdagars material*

*Bilaga 3 – FSF styrelsens förslag på policydokument*

*Bilaga 4 – FSF verksamhetsplan 2022*

*Bilaga 5 – FSF budget 2022*

*Bilaga 6 – ÅAS utlåtande till FSF förbundsdagarnas material*

*Bilaga 7 – Plan och budget för Explore Kvarken Archipelago*

*Bilaga 8 – Offert på halarmärken*

Vid protokollet,

SO Karlsson

GS Öberg

Justerat 29.9.2021

