

DOCENTINSTRUKTION FÖR ÅBO AKADEMI

Godkänd av Åbo Akademis styrelse den 29.3.2017

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Docentinstruktionens tillämpningsområde

I denna docentinstruktion definieras principerna för utnämning av docent (eng. the title of docent) vid Åbo Akademi, samt de rättigheter och skyldigheter som gäller den som tilldelas titeln.

2 § Tilldelande av docenttitel

Om docenter stadgas i universitetslagens 89 § (24.7.2009/558).

Kansler för Åbo Akademi kan på ansökan bevilja titeln docent åt den som har doktorsexamen och ingående kunskaper på sitt ämnesområde och genom publikationer eller på annat sätt visat sin förmåga till självständigt forskningsarbete eller konstnärligt arbete och har god undervisningsförmåga. För att antas som docent krävs i regel att sökanden utöver sin doktorsavhandling har vetenskapliga publikationer som till omfattning och kvalitet minst motsvarar ytterligare en doktorsavhandling och är relevanta inom ämnesområdet. Docenttiteln beviljas tillsvidare.

ANSÖKAN OCH ANSÖKNINGSFÖRFARANDE

3§ Hur ansökan initieras

Ansökan om titeln docent initieras av den sökande själv, av ämnet eller av fakulteten. Ansökan skickas till registraturen vid Åbo Akademi.

4 § Ansökans innehåll

Ansökan om titeln docent riktas till kansler vid Åbo Akademi och inlämnas på svenska eller engelska antingen elektroniskt eller som pappersversion i tre likalydande exemplar. Handlingarna returneras inte.

Ansökan formuleras fritt och ska innehålla åtminstone följande:

1. Ett ansökningsbrev med en kort redogörelse för hur sökanden kan vara till nytta för ämnet och docenttitelns område formulerat på svenska och engelska.

2. En universitetsportfölj enligt Åbo Akademis modell och en kopia av doktorsexamensbevis. Av universitetsportföljen ska framgå de vetenskapliga meriterna som inbegriper, förutom sökandens publikationer, även erhållen finansiering, nationellt och internationellt samarbete, medverkan i projekt, deltagande i nationella och internationella konferenser och kongresser, sakkunniguppdrag och övriga meriter som möjliggör en bedömning av sökandens kompetens. Till ansökan bifogas högst 10 publikationer samt en separat förteckning över dessa med förtydliganden om den sökandes insats i enskilda publikationer. Universitetsportföljen och publikationerna sänds till sakkunniga för bedömning av sökandens vetenskapliga kompetens gällande exempelvis teoretiskt och metodologiskt kunnande, förmåga till nytänkande och framställningsförmåga. I undantagsfall kan fakulteten ersätta sakkunnigutlåtandena med ett välmotiverat intyg över sökandens behörighet.

3. Dokumentation över lärarskicklighet, undervisningserfarenhet och handledning eller avlagda studier i universitetspedagogik eller motsvarande utbildning. Vid behov kan undervisningsprov ordnas.

5 § Fakultetens behandling av ansökan

Innan fakultetsrådet framställer ansökan till kansler måste sökanden och ämnet enas om ändamålsenligheten av ansökan och om vilken docenttiteln ska vara. Den ämnesansvariga ska ge ett utlåtande om ämnets intresse av att tilldela den sökande docenttiteln. Då ansökan berör tvärvetenskapliga enheter ska en företrädare för varje ämne yttra sig i ett gemensamt dokument.

Fakultetsrådet beslutar om det är ändamålsenligt att knyta den sökande som docent till fakulteten och utser två externa sakkunniga för bedömning av den vetenskapliga och den pedagogiska kompetensen. De sakkunniga ska företrädesvis vara professorer. Fakultetsrådet bedömer undervisningsförmågan eller ett avlagt undervisningsprov i tillämpliga delar enligt Åbo Akademis interna instruktioner. Av bedömningen ska framgå om sökanden har minst god undervisningsförmåga.

6 § Fakultetsrådets framställning till kansler

Efter att fakultetsrådet behandlat en ansökan om docenttitel framställs en begäran till kansler om avgörande av ärendet. Till framställningen ska bifogas ansökan om docenttiteln inklusive bilagor, protokollsutdrag från fakultetsrådets behandling, utlåtande av den ämnesansvariga och utlåtanden av två sakkunniga eller fakultetens intyg över sökandens behörighet.

7 § Kanslers avgörande

Kansler prövar ärendet och begär vid behov in komplettering till ansökan hos fakulteten. Därefter fattar kansler ett beslut i ärendet. Antas den sökande som docent uppgörs ett bevis undertecknat av kansler och dennas sekreterare.

DOCENT VID ÅBO AKADEMI

8 § Docenternas rättigheter och skyldigheter

Docenttiteln får användas i professionella och privata sammanhang. Docenten är anknuten till Åbo Akademi. Den som tilldelas docenttiteln ska genom sin forskning, undervisning, förmåga att erhålla externa forskningsmedel eller på annat vetenskapligt relevant sätt verka till fördel för akademien.

Åbo Akademi kan förbjuda användandet av titeln i fall docenten förfar på ett sätt som skadar akademien eller gör sig skyldig till ett brott enligt Strafflagen. Docenttiteln kan återtas om personen döms till fängelsestraff på mer än två år.

9 § Ikraftträdande och övergångsstadganden

Denna docentinstruktion är i kraft fr.o.m. 1.4.2017.