



Styrelsemöte 04/22 | Protokoll

Tid: torsdag 24.2.2022 klockan 9:00

Plats: Kårens vind, Åbo samt via zoom.

Kallade: SO Veera Granroth
VO Erik Östman
Styrelsemedlem Andersson
Styrelsemedlem Djupsund
Styrelsemedlem Lahtinen
Styrelsemedlem Pakarinen
Styrelsemedlem Sjöskog
Styrelsemedlem Tommos

Övriga kallade: GS Veera Julin
SOM Petra Lindblad (punkt. 46-48)
KOM Mari Frelander
~~SEÅ Sandra Häggkvist~~
~~SEV Amanda Ehn~~

34 Mötets öppnande

SO Granroth öppnar mötet kl. 09:07

35 Konstaterande av mötets stadgeenlighet och beslutförhet

Styrelsen är beslutad då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är närvarande. (Förvaltningsinstruktion, 31 §)

Styrelsen konstaterades vara stadgeenligt sammankallad och beslutsför

36 Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes som sådan

37 Meddelanden

To 10, FEB

FSF distanssektorträffar
Möte Kårkafeerna/KOM
Intresse personalmöte
Möte med Susanna/SEV

FRE 11, FEB

FSF distanssektorträffar

MÅ, 14 FEB

Måndagskaffe
Rektors ledningsråd/ SO
Intresse personalmöte
FNT fakultetsråds studentrepresentantmöte
Planering av rådistutbildning/ SEÅ & SOM
Möte med Noviums SO/Esther
Välståndsmässa (Nystart/Verna)/Lina&Emma

TI, 15 FEB

Kommunikationsmöte
Träff med FPV studrep om fastighetsplan/ SOM,
Axel & Erik
Utvecklingssamtal SOM/GS
FMG 2/22
Arbetsgruppen för kvarteret stjärnan/SO&VD
Rådistutbildning (trakasserier & första hjälp)
/SOM, SEÅ & Esther, Adam, Rudolf
Möte inför rektorsträff/ SO&FO

ONS, 16 FEB

Åbohögskolornas tillgänglighetsnätverk/SOM
Möte med Amy från SFV/GS, Esther, Adam, SEÅ
& Emma
Träff med FSF fadder Tuomas Karvonen/styrelsen





To, 17 FEB

Vikarierande GS på plats
Kommunikationsreferensgrupp/SO
Möte med TYY- och TUO ordförande/SO
Röstvård-utbildning/SOM & KOM
Sopo-sektorträff/SOM, Lina & Emma
FSF riksdagsvalsprogram/styrelsen
SHS höpo-möte/Erik
ED-möte

FRE, 18 FEB

Styrelsekafe
Tal till Per Brahe + filmning/SO, Rudolf, GS & KOM
Revisionsmöte/GS
A more inclusive workspace/SEÅ & SOM
Promotionskommittén/SO
Lunch med TYY/KOM & SOM
ÅÅ fastighetszoom/SOM
Lunchträff med Julia & Niklas/Lina & Adam
SF Kårfaddermöte/Erik

MÅ, 21 FEB

Måndagskafe
Intressepersonalmöte

Utlåtande om ÅÅ:s jämställdhets-,
likabehandlings och tillgänglighetsplaner / SOM &
styrelsen
Ordförandeträff i Åbo/SO
Möte med Olivia Franck/Esther och Adam

TI, 22 FEB

Kommunikationsmöte
FHPT fakultetsrådsträff med studerare om
fastighetsplan
Ex Tempore kårfaddermöte/Erik
Kopo-live/SOM & Höpona
IB-möte
Aftonskola FMG 2/22
Förberedande möte inför rektorsträff/styrelsen

ONS, 23 FEB

Lunchmöte med Tapani Harkila/SO
IS-möte/SOM, Adam & Rudolf
Hälsoarbetsgruppens möte/SOM & Lina
Träff med TYY/styrelsen i Åbo

To, 24 FEB

Styrelsemöte
FSF Höpo-expertmöte/SOM

Administrativa ärenden

38 Namntäckningsrätt för Åbo Akademis Studentkår

Föredragande: GS Julin

Enligt Åbo Akademis Studentkårs stadgar, 25 §, tecknas studentkårens namn av fullmäktiges ordförande, styrelseordförande, styrelsens vice ordförande och ekonomidirektionens ordförande, (två tillsammans) eller av generalsekreteraren tillsammans med en av ovannämnda personer.

Förslag: Styrelsen konstaterar att Veera Julin av fullmäktige den 15.02.2022 utsetts till vikarierande generalsekreterare fr.o.m. 21.02.2022, och enligt Åbo Akademis Studentkårs stadgar tillsammans med av fullmäktiges ordförande, styrelseordförande, styrelsens vice ordförande och ekonomidirektionens ordförande har rätt att teckna studentkårens namn.

Beslut: I enlighet med förslag.





39 Kvitteringsrätt för Åbo Akademis Studentkår

Föredragande: GS Julin

Styrelsen föreslås bevilja generalsekreterare Veera Julin rätt att kvittera ut värdeförsändelser och annan rekommenderad post för Åbo Akademis Studentkårs del fr.o.m. 21.2.2022

Förslag: Styrelsen beslutar bevilja GS Veera Julin rätt att kvittera ut värdeförsändelser och annan rekommenderad post som skickats till Åbo Akademis Studentkår fr.o.m. 21.2.2022.

Beslut: Styrelsen beslutar bevilja GS Veera Julin rätt att kvittera ut värdeförsändelser och annan rekommenderad post som skickats till Åbo Akademis Studentkår fr.o.m. 21.2.2022 samt ta bort rättigheterna av Jasmin Öberg.

40 Ändring av bankkontorrättigheter fr.o.m. 21.2.2022

Föredragande: GS Julin

Fullmäktige har på sitt möte 15.02.2022 valt Veera Julin (301294-XXXX) till vikarierande generalsekreterare fr.o.m. 21.02.2022. För att GS Julin ska kunna sköta uppdraget bör styrelsen bevilja användarrättigheter till Åbo Akademis Studentkårs intressesektors följande bankkonton fr.o.m. 21.02.2022 och ge rätt att hantera bankärenden:

Nordea

Brukskonto

Nordea FI25 1743 3000 0191 03

Värdeandelskonto 02 2000 000012 814240 7

Nummelin-Wallenius

FI48 2284 1800 1281 76

Jubileumsinsamlingskonto

FI71 1691 3000 0168 46

Ålandsbanken

Ålandsbanken FI14 6601 0001 2114 32

Ålandsbanken, värdeandelskonto: 2300660000801683965

Förslag: GS Veera Julin beviljas förvaltnings- och användarrätt till Åbo Akademis Studentkår bankkonton och i övriga bankärenden fr.o.m. 21.2.2022. Förutom GS Julin har endast VD Susanna Häyry användarrätter till kontona för att vid behov kunna vikariera GS Julin.

I förslaget fanns ännu GS Öbergs namn, vilket korrigerades till GS Julin.

Beslut: Efter korrigeringen, i enlighet med förslag.



41 Införskaffande av ny dator till styrelsemedlem

Föredragande: Styrelsemedlem Djupsund

Den arbetsdator som styrelsemedlem Djupsund har använt i sitt styrelsearbete har haft stora problem med kapaciteten och överhettning. Under specialföreningsutbildningen kraschade Zoom konstant och gick inte att använda. Datorn har även haft konstanta problem med överhettning och en shift-knapp som är sönder. Enligt apple-butiken 1store i Åbo skulle det kosta ca 480€ att reparera. Det skulle troligtvis vara mer praktiskt att investera i en ny dator än att reparera en fem år gammal dator för en sådan summa. Djupsund använder för tillfället sin privata macbook under arbetsdagarna.

Förslag: Styrelsen diskuterar och möjligtvis även fattar beslut om införskaffandet av en ny dator.

Beslut: Styrelsen beslutade att bordlägga ärendet.

42 Remiss fastighetsplan

Bilaga 1 – Fastighetsplan med bilagor

Bilaga 2 – Remissbegäran fastighetsplan

Föredragande: SO Granroth

ÅAS har fått en remissbegäran på förslaget för ÅA:s fastighetsplan. Fastighetsplanen bygger på det scenario som presenteras i strategin och kallas en mer genomgripande förändring. Den utgår ifrån att Åbo Akademi måste göra större förändringar för att kunna bromsa ökande fastighetskostnader. Ett led i detta arbete är att koncentrera verksamheten i Åbo kring Biskopsgatan och i Vasa till FAB Academill och VÖS nuvarande utrymmen. Tidsfristen för utlåtandena om fastighetsplanen utgår 4.3.2022.

Förslag: Styrelsen går igenom remissen och antecknar den till kännedom.

SO Granroth visade utlåtandet. Styrelsen diskuterar formuleringar och kollar med ännu med VD Häyry gällande vissa avsnitt.

Beslut: I enlighet med förslag.

43 Uttalande om FSF:s riksdagsvalsprogram

Bilaga 3-Styrelsens kommentarer till FSF:s riksdagsvalsprogram

Föredragande: SO Granroth

ÅAS har fått en begäran om kommentarer till FSF:s utkast till riksdagsvalsprogram. Eftersom den svenskspråkiga översättningen blev tillgänglig först senare har ÅAS en förlängd remisstid fram till den 4 mars.

Förslag: Styrelsen antecknar kommentarerna till programmet till kännedom.





Beslut: I enlighet med förslag.

44 ÅAS styrelseplats i Åbo svenska föreningsråd rf

Föredragande: SO Granroth

Åbo svenska föreningsråds syfte är att fungera som ett samlande organ för ideella svenskspråkiga föreningar i Åbo och att stimulera det svenskspråkiga föreningslivet till mångskiftande och rik aktivitet, samt att främja föreningsverksamheten riktad till barn och unga i Åbo. ÅAS är en underförening i ÅSFR och har en representant i styrelsen.

Förslag: Styrelsen befullmäktigar SO Granroth och VO Östman att fatta beslut om val av studentrepresentant till ÅSFR:s styrelse för mandatperioden 2022-2023.

Beslut: Styrelsen lediganslår uppdraget för studentrepresentant till ÅSFR:s styrelse

45 Kostnadsfördelning mellan G40K-gruppen

Föredragande: GS Julin

Student- och studerandekårerna i Åbo samarbetar ofta med varandra (R40K, tidigare STYLA-samarbetet) och har då skäl att ibland dela på vissa gemensamma kostnader. Tidigare år har studentkåren enats om att fördelningen av kostnader fastställs på basis av respektive kårs medlemsantal i Åbo. Styrelsen torde nu fastställa fördelningen för ÅAS del. I samarbetet ingår ÅAS, TYY och TUO. Följande kostnadsfördelningsmodell har presenterats till GS Öberg, baserat på kårernas medlemsantal:

Kostnadsfördelning enligt sk. STYLA-samarbetet

	Medlemsantal	STYLA-andel:
TYY	12 901	69,1 %
ÅAS	3 561	19,1 %
TUO	2200	11,8 %
Sammanlagt	18 662	100,0 %

Förslag: Styrelsen beslutar fastställa STYLA-formeln i enlighet med föredragningen.

Beslut: I enlighet med förslag

Högskolepolitiska ärenden

46 Val av ÅAS representanter till svenska lärarhögskolans stiftelses (Lärkans) delegation

Föredragande: SOM Lindblad

Disponent Kim Dahlbacka har inkommit med begäran om att ÅAS utser representanter till delegationen för Lärkan, mandattiden är 2022–2024. Redan invalda i Lärkans delegation för ÅAS är Oliver Engblom och Sofia Rönnblad för 2020–22 och Amanda Björk och Michelle Storm för 2021–23.

Enligt bostadsstiftelsens stadgar har delegationen följande uppgifter:

7 § Vid delegationens ordinarie årsmöte sker förhandlingarna enligt följande:

Granskas och godkännes stiftelsens årsberättelse och fastställs bokslutet för det föregående verksamhetsåret eller beslutas om åtgärder till vilka bokslutet möjligen ger anledning. Väljes två protokolljusterare. Väljes ordförande och viceordförande för delegationen för en mandattid som utgår vid slutet av följande ordinarie årsmöte och nya medlemmar i stället för dem som är i tur att avgå. Väljes ordförande för stiftelsens styrelse samt sex medlemmar till densamma för en mandattid som utgår vid slutet av följande ordinarie årsmöte. Fastställs budgeten för det kommande kalenderåret. Väljes en ordinarie revisor och en revisorssuppleant. Om till revisor väljs en av Centralhandelskammaren godkänd revisionssammanslutning, behöver ingen revisorssuppleant utses. Revisorns mandattid utgår vid slutet av följande ordinarie årsmöte. Fastställs revisorns arvode. Väljes två protokolljusterare.

Behandlas eventuella övriga ärenden.

8 § Förutom i 7 § nämnda ärenden besluter delegationen om anskaffande och byggande av fastigheter, om köp av andelar i bostadsandelslag eller aktier i bostadsaktiebolag samt om överlåtelse och inteckning av stiftelsens egendom och avtal om tomtarrende. Delegationen fastställer reglementen för stiftelsens funktionärer och fastställer delegations- och styrelsemedlemmarnas mötesarvoden, vilka dock icke får överstiga de normer som tillämpas för förtroendevalda i Vasa stad. Delegationen besluter om ändring av stiftelsens stadgar eller upplösning av stiftelsen på sätt som nämns i 13§.

Fullmäktigemöte 2/22 har befullmäktigat styrelsen att fatta beslut i ärendet eftersom kandidater inte fanns att tillgå inför fullmäktigemötet.

Förslag: Styrelsen väljer två representanter till delegationen för svenska lärarhögskolans stiftelse för en treårig mandatperiod.

Beslut: Styrelsen beslöt att förlänga ansökningstiden till 8.3 och fortsätta rekryteringsprocessen.



47 Arbetsgrupp för öppna läresurser på ÅA

Föredragande: SOM Lindblad

ÅA kommer 2022 att uppdatera sin policy för öppen vetenskap. Där ingår öppna läresurser och öppet lärande som ett delområde inom öppen vetenskap. Malin Fredriksson på ÅAB har kontaktat ÅAS i ärendet.

Koordineringsgruppen ser gärna att det finns med en representant från Studentkåren i arbetsgruppen om öppna läresurser. Arbetsgrupperna är ganska informella och i princip öppna för alla, men ÅAB vill försäkra sig om att också studerande är representerade i alla diskussioner. Arbetsgruppen ska hålla ett första möte redan 28.2. Öppna läresurser är ett viktigt tema för studentkåren så det är ändamålsenligt att koppla en av styrelsemedlemmarna till arbetet.

Mer info om policyarbetet finns här:

<https://abofi.sharepoint.com/sites/intra-forska/SitePages/%C3%96ppen-vetenskap-policy-2022.aspx>

Policyarbetet görs i Teams och är öppet för alla att medverka: [Teams ÅA Open Science Policy](#)

Förslag: Styrelsen väljer en representant för ÅAS till arbetsgruppen för öppna läresurser på ÅA.

Beslut: Styrelsen valde styrelsemedlem Sjöskog till arbetsgruppen för öppna läresurser på ÅA

48 Val av kårstyrelsens representanter till studerandeforum för Arbetsforum

Föredragande: SOM Lindblad

Arbetsforum vid Åbo Akademi har ett studeranderåd för att kunna utveckla sin verksamhet genom respons från studerande.

Studerandeforumet består av fyra studentrepresentanter från olika studieinriktningar och studieskeden (gärna så att alla fyra fakulteter är representerade) för en två-årig mandatperiod samt två representanter från ÅAS styrelse för verksamhetsåret.

Studerandeforum har bl.a. följande uppgifter:

- Diskussion och utvecklingsförslag kring arbetsforums tjänster.
- Vilka webbtjänster arbetsforum bör ha för att nå ut till studerande.
- Vilka samarbetspartners arbetsforum bör ha.
- Förslag till förbättring av Åbo Akademis praktiktjänster.

Förslag: Styrelsen väljer två kårstyrelserepresentanter till studerandeforum för arbetsforum.

Styrelsemedlemmarna Djupsund och Pakarinen visade intresse för uppdraget.

Beslut: Styrelsen valde styrelsemedlemmarna Djupsund och Pakarinen som representanter till studerandeforum.





Studentkultur

49 Val av Errores chefsredaktör

Föredragande: SO Granroth

Styrelsen har på sitt möte 01/22 lediganslagit uppdraget för Errores chefsredaktör. Deadline för ansökan var 23.2. Styrelsen har fått in en ansökan till uppdraget.

Förslag: Styrelsen väljer Errores chefsredaktör.

Styrelsen noterade att det har kommit in en ansökan, Amanda Byskata.

Beslut: Styrelsen valde Amanda Byskata till Errores chefredaktör

50 Val av årsfestmarskalk för ÅAS 103 årsfest

Föredragande: SO Granroth

Styrelsen har på sitt möte 03/22 lediganslagit uppdraget för årsfestmarskalk för ÅAS 103 årsfest. Deadline för ansökan var 23.2.

Förslag: Styrelsen väljer årsfestmarskalk för ÅAS 103.

Styrelsen konstaterade att inga ansökningar har mottagits.

Beslut: Styrelsen beslutar att förlänga ansökan till årsfestmarskalkuppdraget och avvaktar med beslutet om att avboka årsfesten

51 Blodgivning vid ÅST 3.3

Föredragande: styrelsemedlem Andersson

Vårens blodgivning går av stapeln 3.3 kl. 12-18 vid Åbo Svenska Teater. Blodgivningen är ett samarbete mellan Åbo Svenska Teater och Blodtjänst i Åbo. Åbo Akademi Studentkår deltar i blodgivningen. Studerande och föreningar uppmuntras att donera blod. Det lönar sig att boka tid och fylla i hälsodeklarationen på förhand. Den förening som donerar mest blod vinner Droppen-pokalen. Styrelsens medlemmar är turvis på plats vid ÅST under hela blodgivningen. ÅST har bokat ett bord till ÅAS. En roll-up tas med för att guida studeranden till vårt bord. Blodgivningen marknadsförs via Instagram, nyhetsbrevet och mejl. Både svensk- och engelskspråkiga studeranden kan delta.

Förslag: Styrelsen antecknar blodgivningen till kännedom. Styrelsen beslutar om vilka som är på plats vid ÅST och när.

Beslut: Styrelsen antecknar blodgivningen till kännedom och beslutar sinsemellan vem som är på plats och vilken tid.





52 Evenemang – Omstart

Föredragande: Styrelsemedlem Sjöskog

Omstart är ett evenemang för alla studeranden både i Vasa och Åbo. Meningen med evenemanget är att ge studeranden en ny start över hur studier och studielivet fungerar. Många studeranden har inte varit på campus under pandemin. Omstart är ett lågtröskelevenemang som finns till för att hjälpa studerande att komma igång med studierna igen. Evenemanget kommer pågå i april vecka 15. Program ordnas måndag 11.4 och tisdag 12.4. Programmet skulle bestå av pop-up och informationstillfällen. Aktörer som kan hjälpa studeranden skulle delta. ÅAS ordnar själv pop-up under evenemanget.

Förslag: Styrelsen beslutar fastställande av datum, samt att planeringen av evenemanget kan fortskrida.

Beslut: I enlighet med förslag.

53 Evenemang - Get to know the union

Föredragande: Styrelsemedlem Lahtinen

För att utbytesstuderandena i Vasa skall få möjlighet att bekanta sig närmare med kåren skulle det vara bra att ordna ett evenemang riktat till utbytesstuderanden. I Vasa hade vi därför tänkt ordna ett evenemang kallat för "Get to know the union". Detta evenemang skulle vara för att berätta om oss och vår verksamhet, samt för att skapa en bättre kontakt mellan kåren och utbytesstuderandena. Under evenemanget skulle vi bjuda på saft och kaffe till deltagarna. Evenemanget skulle hållas 30.3 mellan 14 och 16.

Förslag: Styrelsen ordnar "Get to know the union" i Vasa i Havtornen 30.3 mellan kl 14 och 16. Styrelsen budgeterar 20 euro för evenemanget från budgetposten studentkultur.

Beslut: Styrelsen specificerar att pengarna budgeteras till fika, men annars godkänns föredragningen i enlighet med förslag.

54 Avtal till Föreningskansliet

Bilaga 4 - Avtal till Föreningskansliet i Vasa

Föredragande: Styrelsemedlem Lahtinen

Specialföreningarna Gastro, vsf motion och Pedactus har inkommit med en förfrågan om att få skriva ett avtal till B0325, Föreningskansliet i Vasa. Avtalen skrivs vanligen för en period på två år och man kan ansöka om plats till FK innan avtalsperioden. Senaste ansökningsperioden var i december 2020. Detta innebär att det inte är nuvarande styrelser som har beslutat om de vill ha tillgång till FK eller inte. FK är det enda utrymme föreningarna i Vasa har att tillgå för exempelvis möten.

Förslag: Styrelsen beslutar att Gastro, Vsf Motion och Pedactus får skriva avtal till Föreningskansliet i Vasa enligt bilaga.

Beslut: I enlighet med förslag.





55 Föredragning om priser till frågesport på Fastlaskiainen

Bilaga 5- Alternativ på priser

Föredragare: Esther Djupsund

Under den digitala versionen av Fastlaskiainen så kommer det hållas en frågesport. ÅAS har marknadsfört att det kommer att finnas fina priser för vinnaren i frågesporten. Styrelsen bör fatta beslut om budgeten för införskaffandet av första och andra pris i frågesporten. Tredje pris i frågesporten har vi fått av Kårkafeerna som ett samarbete då en av frågorna i frågesporten handlar om Kårkafeerna och vi kommer att nämna att dom har sponsrat vårt tredjepris. Tredjepriset är en re-usable kaffekopp av kårkafeerna, 3 stycken gratis luncher till kårkafeerna samt 3 halarmärken.

Priserna i frågesporten kan marknadsföras på förhand och därmed även locka fler studeranden att delta på själva evenemanget. Med anledning av detta skulle det vara bra att införskaffa fina priser som kan locka deltagare. Som bilaga finns alternativ på priser som kunde införskaffas samt hur mycket dessa kostar.

Förslag: Styrelsen fastställer vilken summa som får gå till införskaffandet av första och andra pris i Fastlaskiainens frågesport.

Bilagan hade fallit bort från föredragningslistan och sattes till i efterhand

Beslut: Styrelsen reserverar 100 euro för 1. och 2. platsens priser för Fastlaskiainen i Åbos frågesport.

56 Video-och ljudinspelningar på Wappen 2022

Bilaga 5 – offerter från Rajupaja 2019 samt 2022

Föredragande: Styrelsemedlem Djupsund

Under våren 2019 så hade ÅAS ett samarbete med YLE och företaget Rajupaja med video- och ljudupptagningen av Valborgsfirandet på Vårdberget. Samarbetet var ett lyckat sådant och det skulle vara med stor fördel som ÅAS väljer att arbeta med samma företag i år igen eftersom dessa vet hur samarbetet med YLE fungerar från förut. Sedan 2019 har deras offertpriser höjts vilket ni kan se i bilagan. Det som fortfarande talar för att vi skulle använda oss av dom trots de höjda priserna är att arbetet och sändningen troligtvis skulle gå smidigt då dom är erfarna och har kunskap om det här evenemanget från förut.

Förslag: Styrelsen beslutar om de vill använda sig av Rajupaja för sändningen från Vårdberget under Wappen 2022.

Beslut: Styrelsen beslutar om att använda sig av Rajupajas tjänster under Wappen 2022



Inbjudningar

57 Kleios 55. Årsfest 26.3.2022

Föredragande: GS Julin

Kleio firar sitt 55-årsjubileum den 26.3.2022. Solenn Akt ordnas i Humanisticum och banketten på Kåren. Sista dagen för anmälan är 15.3.2022 och priset för deltagande är 85 euro per person.

Detta är en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen fattar beslut om deltagande på Kleios årsfest.

Beslut: Styrelsen beslutade att VO Östman deltar i Kleios årsfest

58 Åbo Nations CCCLXXIX årsfest 19.3.2022

Föredragande: GS Julin

Åbo Nation firar sin CCCLXXIX årsfest lördagen 19.3. Priset är 90 euro (alkoholfritt 80 euro) och sista anmälningdagen är 9.3.2022.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen tackar Åbo Nation för inbjudan till deras årsfest

Beslut: I enlighet med förslag.

59 Ex Tempores XXX årsfest 2.4.2022

Föredragande: GS Julin

Ex Tempore firar sin 30-års jubileumsfest 2.4.2022 i Holiday Club Caribia. Inbjudan gäller två personer och priset är 95 euro per person. Sista anmälningdagen för representanter är 27.2.2022, allmänna anmälan stänger 11.3.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen fattar beslut om deltagande på Ex Tempores årsfest

Korrigerig att detta ÄR en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Beslut: Styrelsen beslutade att styrelsemedlem Andersson deltar i Ex Tempores årsfest



60 Medicinarklubben Thorax XC+I årsfest 12.3.2022

Föredragande: GS Julin

Medicinarklubben Thorax firar sin årsfest 12.3.2022 i Crowne Plaza. Priset är 105 euro per person och sista anmälningdagen är 20.2.2022.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen tackar Thorax för inbjudan till deras årsfest

Styrelsen konstaterar att inbjudan kommit, och att anmälningstiden löpt ut, innan styrelsemöte 4/22. På grund av detta gjorde styrelsen internt beslut om eventuellt deltagande. SO Granroth och styrelsemedlem Djupsund har anmält sig till årsfesten. Styrelsen diskuterade om det är möjligt för ÅAS att stå för en deltagaravgift.

Beslut: SO Granroth och styrelsemedlem Djupsund deltar i Thorax årsfest. ÅAS står undantagsvis för en deltagaravgift.

61 Save the NEW date: DaTes 23:e årsfest 12.3.2022

Föredragande: GS Julin

DaTe firar sin årsfest 23.3.2022 på Kåren. ÅAS har inte fått en officiell inbjudan, men på DaTes hemsida finns mer information om evenemanget. Priset är 90 euro per person och sista anmälningdagen är 7.3

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande i DaTes årsfest

Beslut: Styrelsen beslutar att VO Östman representerar ÅAS på DaTes årsfest

62 JYs 88. Årsfest 24.9.2022

Föredragande: GS Julin

JYs firar sin 88. Årsfest 24.9.2022 i Ravintola Ilokivi i Jyväskylä. Priset är 95 euro per person och sista dagen för anmälning är 28.8.2022.

Detta är en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen beslutar om deltagande i JYs årsfest

Styrelsen noterat att VO Östman och styrelsemedlem Andersson tidigare anmält sig till årsfesten och att årsfesten sedan flyttats till hösten.

Beslut: VO Östman och styrelsemedlem Andersson beslutar själv hur de gör med sina anmälningar och eventuellt deltagande i årsfesten på hösten.





63 Tuhatkuntas årsfest

Föredragande: GS Julin

Tuhatkunta ry firar sin årsfest 2.4.2022 i Astoria-salen i Helsingfors. Priset är 80 euro per person (studerande)

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen tackar Tuhatkunta för inbjudan till deras årsfest

Beslut: I enlighet med förslag.

64 Save the date: Vocalis 13:e verksamhetsår

Föredragande: GS Julin

Vocalis firar sitt 13:e verksamhetsår i form av födelsedagsstiz i Q-talo.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen tackar Vocalis för inbjudan till deras födelsedagsstiz

Specificering att sitzen hålls 7.4.

Beslut: Styrelsen noterar ärendet och beslutar om eventuellt deltagande när inbjudan kommer.

65 SSHV Styrelsesitz

Föredragande: GS Julin

Studentföreningen vid svenska Handelshögskolan i Vasa r.f. (SSHV) ordnar styrelsesitz 15.3 på Cella Nova. Inbjudan gäller för två personer och priset är 13 euro per person.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande

Beslut: Styrelsemedlemmarna Lahtinen och Sjöskog representerar ÅAS under tillställningen.

66 TSFs 55:e årsfest 2.4.2022

Föredragande: GS Julin

Teologiska Studentföreningen firar sin 55-års jubileumsfest 2.4.2022 i Arken. Priset är 75 euro per person och sista anmälningdagen är 6.3.

Detta är en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

Förslag: Styrelsen beslutar om deltagande





Beslut: Styrelsen besluter att styrelsemedlemmarna Djupsund och Lahtinen deltar i TSFs årsfest och delar på kostnaderna.

67 Övriga ärenden

68 Mötets avslutande

SO Granroth avslutar mötet kl. 10.52

Bilagor

Bilaga 1 – Fastighetsplan med bilagor

Bilaga 2 – Remissbegäran fastighetsplan

Bilaga 3-Styrelsens kommentarer till FSF:s riksdagsvalsprogram

Bilaga 4 - Avtal till Föreningskansliet i Vasa

Bilaga 5 – offerter från Rajupaja 2019 samt 2022

