



## Styrelsemöte 05/21 | Protokoll

**Tid:** torsdag 4.3.2021 klockan 9:30

**Plats:** Kårens vind, Åbo samt via Zoom

**Kallade:** SO Joonas Karlsson  
VO Veera Granroth  
Styrelsemedlem Akantu  
Styrelsemedlem Grönholm  
Styrelsemedlem Liewendahl  
Styrelsemedlem Lundström  
Styrelsemedlem Wilson

**Övriga kallade:** GS Jasmin Öberg  
SOM Petra Lindblad  
~~KOM Mari Salonemi~~  
~~SEÅ Markus Heikkilä~~  
~~SEV Amanda Ehn~~

### 58 Mötets öppnande

SO Karlsson öppnar mötet kl. 10.04.

### 59 Konstaterande av mötets stadgeenlighet och beslutförhet

Styrelsen är beslutad då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är närvarande. (Förvaltningsinstruktion, 31 §)

Styrelsen konstaterades vara stadgeenligt sammankallad och beslutför.

### 60 Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes som sådan.

### 61 Meddelanden

FRE, 19 FEB

OVVS möte med Vasa stads ledning/ Niklas  
Möte med studentpräst Mia/ SO & GS  
LG möte  
Möte med TYY:s kommunikatör/ KOM  
Träff med valnämndens stud.rep/ Petra

MÅ, 22 FEB

Styrelsekaffe  
Träff med Lena Nybond/ Styrelse  
Personalkaffe  
IB-möte  
ÅÅ problemsituationer utbildning/ Styrelse

TI, 23 FEB

Tisdagskaffe  
Kopo-live/ VO & Petra

Möte med Anki Stenkull-Aura/ Niklas & Axel  
Digivisio2030 webinarium  
FSF föreningslive/ Lukas & Julia

ONS, 24 FEB

Sopolive/ Axel & Petra  
SHS Solenna

TO, 25 FEB

FSF kulturlive/ Lukas  
Möte med Turun Sanomat om eventuellt  
samarbete/ Emma & GS  
International coffee break/ Emma

MÅ, 1 MARS

Krisledningsgruppsmöte/ GS  
Styrelsekaffe  
Personalkaffe





Rektors ledningsråd/ SO  
IB-möte  
Träff med SF höpo+gulisar/ VO  
Möte med VYY/ Styrelse

Ti, 2 MARS

LG möte  
Tisdagskaffe  
STUVF-möte/ Axel & Petra  
Möte med Fritjoff Sahlström/ Styrelse

ONS, 3 MARS

Kommunikationsmöte  
Aftonskola inför styrelsemöte

Rektorslunch  
Utistutor planering med bl.a. Olivia Franck/ Lukas & Julia  
Möte med Camilla Saarinen/ Styrelse  
FSF publicerar verket ” Sukupolvensa ääni – SYL ja suomalainen ylioppilasliike”

To, 4 MARS

Styrelsemöte  
Arjen palvelut: Kokous 1/ Axel  
R40K/ Axel & SO

## Administrativa ärenden

### 62 Lediganslagning av ÅAS specialföreningsmedel

*Föredragande: Styrelsemedlem Akantu och Liewendahl*

Bilaga 1 – Kriterier för utdelning av specialföreningsmedel

Fullmäktige har för år 2021 budgeterat 10 000€ för specialföreningsmedel. Specialföreningsmedlen delas årligen ut till ÅAS specialföreningar för att underlätta och driva verksamheten framåt. Ansökningstiden för specialföreningsmedel är 08.03.2021 kl. 12.00 – 22.03.2021 kl. 23.59.

Kriterierna för specialföreningsmedlet hittas i bilaga 1.

**Förslag:** Styrelsen lediganslår 10 000€ i specialföreningsmedel. Beviljandet av medlen sker med hjälp av kriterierna och ansökningstiden är mellan 08.03.2021 kl. 12:00 och 22.03.2021 kl. 23.59. Redovisning om hur specialföreningsmedlen använts ska skickas in senast 28.11.2021 kl. 23.59. Medlen tas från budgetpost 3651.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

### 63 Lediganslagning av ÅAS projektmedel

*Föredragande: Styrelsemedlem Akantu och Liewendahl*

Fullmäktige har för år 2021 budgeterat 5 000 € till projektmedel. För projektmedel ser vi noggrannare på sökandes behov och våra kriterier. Både föreningar inom Åbo Akademi och enskilda kårmedlemmar kan ansöka om projektmedel. Projektmedlens ansökan är öppen 15.03.2021 kl. 12.00 – 11.04.2021 kl. 23.59.

Vid utdelningen av projektmedel 2021 ska projektet uppfylla ett eller flera av följande kriterier:

- Projekt som främjar kårgemenskap
- Projekt som främjar hållbar utveckling
- Projekt som främjar välmående





- Projekt som främjar föreningens verksamhet
- Projekt som främjar ÅAS mål och verksamhet
- Projekt som främjar tillgänglighet

Till ansökan om projektmedel bör det bifogas en detaljerad projektplan som innehåller:

- Tidsplan
- Projektets budget
- Beskrivning av projektets syfte, målgrupp och hur projektet ska genomföras.

Efter avslutat projekt ska föreningen redovisa för hur projektmedlen användes. Redovisningen bör vara inskickad före 28.11.2021 kl. 23.59.

**Förslag:** Styrelsen lediganslår 5 000€ i projektmedel, samt fastställer ansökningskriterierna för 2021. Ansökningstiden är 15.03.2021 kl. 12.00 – 11.04.2021 kl. 23.59. Redovisning om hur projektmedlen använts ska skickas in senast 28.11.2021 kl. 23.59. Medlen tas från budgetpost 3653.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

#### 64 Prissumma för halarmärkestävling

*Föredragande: Styrelsemedlem Wilson*

Inför det kommande kommunalvalet och kårvalet ordnas det en tävling för medlemmar om att designa två halarmärken för dem, märkena skall vara som pusselbitar till varandra för enhetlighet samt för att öka chansen att folk röstar vid båda valen. Ett pris med värde på högst 40€ skulle utlovas till vinnaren av designtävlingen. Medlet skulle tas från budgetposten 3800 Styrelsens projekt. Styrelsemedlem Wilson anskaffar vinstpriset.

**Förslag:** Styrelsen befullmäktigar styrelsemedlem Wilson att skaffa ett pris värt för högst 40€ från budgetposten Styrelsens projekt.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

#### 65 Införskaffande av PR-material

*Föredragande: Styrelsemedlemmarna Grönholm och Liewendahl*

Under verksamhetsåret 2020 togs ett beslut på styrelsemöte 06/20 att SO Martelin och styrelsemedlem Björk skulle godkänna den förmånligaste offerten på banderoll samt beställa till båda verksamhetsorter. På grund av att ÅAS logo eventuellt skulle uppdateras samt covid-19 blev det inte beställt. PR-material kan vara i form av en roll-up, flagga eller surfflagga som används då styrelsen representerar ÅAS vid olika tillfällen. Målet med PR-materialet är att ge studentkåren bättre synlighet. Eftersom mycket av verksamheten även är utomhus i och med Covid-19 föreslås att





styrelsen under styrelsemötet beslutar om vilka PR-material som anses lämpliga för behovet både inomhus och utomhus.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att befullmäktiga SO Karlsson och styrelsemedlem Liewendahl att utreda förmånliga alternativ och beställa PR-material till både Vasa och Åbo.

Styrelsen diskuterar ärendet, beslutar att budgetera 1000€ till inköp av material samt att medlen tas från budgetposten för PR & marknadsföring.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att befullmäktiga SO Karlsson och styrelsemedlem Liewendahl att utreda förmånliga alternativ och beställa PR-material till både Vasa och Åbo. Styrelsen beslutade att medlen tas från budgetposten för PR & marknadsföring samt att upp till 1000€ kan användas för ändamålet.

## Högskolepolitiska ärenden

### 66 Val av studentrepresentanter till studerandeforum för Arbetsforum

*Föredragande: SOM Lindblad*

Arbetsforum vid Åbo Akademi har ett studeranderåd för att kunna utveckla sin verksamhet genom resp  
onsfrån studerande. Studerandeforumet består av fyra studentrepresentanter från olika studieinriktning  
ar och studieskeden (gärna så att alla fyra fakulteter är representerade) för en två-årig mandatperiod  
samt två representanter från ÅAS styrelse för verksamhetsåret.

Arbetsforum har fått finansiering för projekt för extra karriärcoachning under coronaåret och ett annat  
projekt för att bygga upp partnerskap mellan ÅA och arbetsgivare. Gruppen kommer under  
2021 speciellt att fokusera på hur utvecklingen inom projekten bäst gynnar studerande.

Studerandeforum har bl.a. följande uppgifter:

- Diskussion och utvecklingsförslag kring arbetsforums tjänster.
- Vilka webbtjänster arbetsforum bör ha för att nå ut till studerande.
- Vilka samarbetspartners arbetsforum bör ha.
- Förslag till förbättring av Åbo Akademis praktiktjänster.

På sitt möte 4/21 beslöt styrelsen att André La Face väljs till studentrepresentant i gruppen och att Emma  
Lundström och Veera Granroth representerar kårstyrelsen.

**Förslag:** Styrelsen väljer tre studentrepresentanter till studerandeforum för arbetsforum.

SOM Lindblad meddelar att inga ansökningar inkommit, samt föreslår att ansökningstiden förlängs till den  
17.3.2021.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att förlänga ansökningstiden för studentrepresentanter till studerandeforum  
för arbetsforum till den 17.3.2021.





## Inrikes ärenden

### 67 Debattpanel inför kommunalvalet 2021 den 5.4.2021

*Föredragande: Styrelsemedlem Wilson*

Det finns ett behov att aktivera studerandes intresse för att rösta i kommunalvalet i Åbo, i förra valet röstade ca. 25% studerande. Debattpanelen skulle ge intresse för de olika partierna och ordnas över Zoom den 5.4. under kvällen, där en representant per parti får delta. Panelen är riktad för studerande vid Åbo Akademi.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om att hålla debattpanel den 5.4. inför kommunalvalet i Åbo över Zoom.

Riksdagspartier har bjudits in till debattpanelen. Styrelsen konstaterar att debatten inte hålls på måndagen den 5.4. då det är en helgdag, samt att möjligheten till samarbete med specialföreningar utreds.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna en debattpanel inför kommunalvalet i Åbo över Zoom, samt att riksdagspartierna bjuds in till debattpanelen, och att möjligt samarbete i ordnandet av evenemanget utreds med specialföreningar.

### 68 Blodgivning vid Åbo blodtjänstbyrå den 28.4.2021

*Föredragande: Styrelsemedlem Wilson*

Blodgivningen för våren 2021 var preliminärt planerat vid ÅST, vilka avbokade under slutet av 2020. Kåren kan inte hålla evenemanget p.g.a. renoveringen. Åbo stad har rekommenderat att blodgivning är ett av evenemangen som gärna skall hållas även under pandemin. Åbo blodtjänst har meddelat att den 28.4 skulle de kunna ordna tillställningen hos sig, styrelsemedlemmar deltar för anteckning av föreningsmedlemskap för tävlingen av "Droppen" pokalen.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om att hålla vårens blodgivning den 28.4 vid Åbo blodtjänstbyrå.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

## Inbjudningar

### 69 DaTes 22 årsfest – vecka 8

*Föredragande: GS Öberg*

DaTe firade sin 22 årsfest på distans under hela vecka 8. Som avslutning på veckan ordnades en Zoom-årsfest lördagen den 27 februari. Mer information hittas i inbjudan.

Dessvärre var årsfestveckan redan förra veckan.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att gratulera DaTe på deras 22 årsfest, i efterhand.





**Beslut:** Styrelsen beslutade att gratulera DaTe på deras 22 årsfest i efterhand, samt att SO Karlsson skickar gratulationen.

## 70 Turku Future Forum - 8.3.2021

*Föredragande: GS Öberg*

Planen för utvecklandet av Åbo stads historiska centrum och universitetens område publiceras den åttonde mars. Planen publiceras under ett Teams evenemang, där också flera talturer hålls. Deltagande kräver ingen förhandsanmälan, och man kan även lämna in tankar angående planen på "Kerro kantasi" hemsidan under 8.-28.3.2021.

Mer information hittas i inbjudan.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande i Turku Future Forum.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att styrelsemedlem Lundström deltar i Turku Future Forum.

## 71 Övriga ärenden

SO Karlsson meddelar att ansökningstiden för Errores chedredaktör förlängs till 14.3.

SO Karlsson meddelar att ÅAS blivit ombedd att välja en studentrepresentant till styrgruppen som leder arbetet då ÅA 2022 utvärderas ur en kvalitetssystems synvinkel.

## 72 Mötets avslutande

SO Karlsson avslutar mötet kl. 10.50.

## Bilagor

Bilaga 1 – Kriterier för utdelning av specialföreningsmedel

Vid protokollet den 4.3.2021,

SO Karlsson

GS Öberg

