



Styrelsemöte 22/20 | Protokoll

Tid: onsdag 18.11.2020 kl. 12.00

Plats: Åhuset, Åbo samt via Zoom

Kallade: SO Matias Martelin
VO Anders Mattsson
Styrelsemedlem Tobias Ahlbäck
Styrelsemedlem Miika Alhopuro
Styrelsemedlem Amanda Björk
Styrelsemedlem Sara Hagman
Styrelsemedlem Julia Kortelainen

Övriga kallade: GS Jasmin Öberg
~~SOM Petra Lindblad~~
~~KOM Mari Saloniemi~~
~~SEÅ Markus Heikkilä~~
~~SEV Amanda Ehn~~

310 Mötets öppnande

SO Martelin öppnar mötet kl. 12.06.

311 Konstaterande av mötets stadgeenlighet och beslutsförhet

Styrelsen är beslutad då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är närvarande. (Förvaltningsinstruktion, 31 §)

Styrelsen konstaterades vara stadgeenligt sammankallad och beslutsför.

312 Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes som sådan.

313 Meddelanden

To, 29 OKT

Revisionsmöte på Teams/ GS & VD & Viktor
Europaforum Styrelsemöte/ Miika
Intresse personalkaffe
Kommunikationsmöte
Kopoasiantuntijoiden supertärkeä etäkokous/
Petra
Studerandeforum för Arbetsforum möte/ Julia &
Sara
Valutskottsmöte / Petra & FO

MÅ, 2 NOV

Vasa utvecklingsfondsmöte/ Nämnden för Vasa
utvecklingsfond
Styrelsekafe
Rektors ledningsråd/SO
FMG 06/20
Möte om UKM-ansökan / Petra

Ti, 3 NOV

Tisdagskafe
Möte med VD & EDO/ GS
Sonderingsmöte med Oliver Back/ Sara & Toba
FSF förbundsdagsutbildning/ delegation

ONS, 4 NOV

Terveystyöryhmä möte/ Miika
Möte med GS kolleger/ GS
Promotionskommittémöte/SO
Ekonomipersonalkaffe
IB-möte
Språkambassadörmöte/ Amanda & Toba
Möte med Klara Schauman-Ahlberg/SO
Towards your dream career 4/ Julia

To, 5 NOV

Intresse personalkaffe
Kommunikationsmöte





Webbinarium om social- och hälsovårdstjänster
för språkliga minoriteter/ Julia & Miika
Seminarium om högskolornas rusmedelsarbete /
Petra
Möte med Årsfestmarskalk Sebbe/ GS & KOM
Krisledningsgruppsmöte/ GS
FSF for dummies/ delegater + GS

FRE, 6 NOV

Rektors ledningsråds coronamöte/SO
Utbildning: Työkyyvyn johtaminen/ GS
Möte: ÅAU sports/ Amanda

MÅ, 9 NOV

Styrelsekaffe
Tulpantalko!/ Åbo kansliet
IB möte: IÄ
Uppföljningsmöte Biblioteket/ Tobias
FSF Sopo-kaffe/ Miika & Tobias

TI, 10 NOV

Seminarium om plan för tillgänglighet i högre
utbildning / GS & Petra
Tisdagskaffe
Mask-utdelning Åbo
Möte med Lena N/ Amanda & Petra & Julia &
Sara & Tobias
K-ledningsgruppsmöte/ Tobias
FSF delegationsmöte

ONS, 11 NOV

Möte om ÅAS IT-miljö / ICT-service, SEÅ, KOM
UKM-ansökansfundering / Toba&Petra
Ekonomipersonalkaffe
UKM ansökan välmående/ GS & Tobias & Petra
Möte SHS delegation/ ÅAS delegater (SO & FO &
Oksanen)
SK2 diskussionsmöte med ämnet / Petra
Miljöutskottets möte 5/20/ Tobias
Pubquiz med FSLF och ÅAS

TO, 12 NOV

FSF förbundsdagar
Utbildning: Mainonta sosiaalisessa mediassa
(web)/ KOM
Intresse personalkaffe
Kommunikationsmöte
ÅA-UKM-ansökan-möte / Petra mfl.

FRE, 13 NOV

FSF förbundsdagar
Möte om ÅAS IT-miljö / Kallankari, SEÅ, KOM
Möte med FHPT föreningar angående utrymmen i
Arken/ Julia & Tobias
Lär-dej-sitza och Halarinvigningsrepp. / Amanda
& Tobias & SEV

MÅ, 16 NOV

Styrelsekaffe
Ekonomipersonalkaffe / SEÅ
Jämlikhetsenkätsanalys med kommitténs
subgrupp/ Petra
UKM-ansökan/ Petra
Utredning svenskspråkig utbildning - möte med
utredare och kårerna/ Sara & Tobias

TI, 17 NOV

Tisdagskaffe
Möte med ICT-service / KOM, SEÅ
Möte om utisarnas hälsovård med TYY&TUO/
Petra & Julia & Miika
Kopolive/ Sara
UKM-ansökan/ Petra

ONS, 18 NOV

Aftonskola
Intresse personalmöte
Styrelsemöte
IB-möte
Krisstödsgruppen för ÅA / Petra

Styrelsemedlem Kortelainen meddelar: International Forum ordnas den 19.11.

SO Martelin meddelar: Gemensamt pressemeddelande med SHS om beslutet om höjd inkomstgräns, som gjordes på FSF förbundsmöte.

Administrativa ärenden

314 UKM Ansökningar

Föredragande: SOM Lindblad



Undervisning- och kulturministeriet har ledigaslagit ”specialunderstöd för åtgärder som behövs på grund av coronaepidemin för att stärka handledningen av högskolestuderande och stödet för studerandenas välbefinnande vid yrkeshögskolor och universitet”.

ÅAS deltar som samarbetspart i ÅA:s ansökningar inom tre projekt; 1) Studierådgivarnas initiativ till större studiepsykologresurs och två till studierådgivare som kan göra uppsökande arbete för att få kontakt med de studerande som annars riskerar att avbryta studierna eller behöver hjälp att återuppta studietakten. 2) Klasslärarlinjens initiativ till utvecklande av egenlärarverksamheten och kamratstöd och gemenskap mellan alla studenter på linjen. 3) ÅA:s initiativ att tillsammans med Novia, och med Novium som samarbetspart, anställda projektkoordinator med kompetens att utbilda vardagscoachar och organisera studiecirkelverksamhet.

Projektansökningarna blir en helhet med fokus på att utveckla stödformer och möjliggöra att varje studerande ska känna att hen hör till minst en gemenskap och att vardagen blir hanterlig. Studentkårens roll i de föreslagna projekten är främst som medplanerare och som marknadsförare till medlemmarna om vilka möjligheter som erbjuds. I planeringsskedet har från ÅAS sida understrykts att våra tidsresurser är begränsade och vi inte kommer att ha möjlighet att koordinera eller förverkliga större projektdelar utan uttryckligen vara samarbetsbart som är med vid behov då t.ex. verksamheten detaljplaneras eller vardagscoachar utbildas.

Förslag: Styrelsen antecknar till kännedom, att ÅAS samarbetar med ÅA i tre ansökningar till UKM.

Beslut: I enlighet med förslag.

315 Samarbetsavtal med Stiftelsen för Åbo Akademi

Föredragande: Styrelsemedlem Julia Kortelainen

Bilaga 1 – Samarbetsavtal med SÅA

Styrelsemedlem Kortelainen, Generalsekreterare Öberg och Kommunikatör Saloniemi har tillsammans utarbetat ett samarbetsavtal med Stiftelsen för Åbo Akademi (SÅA), som representerats av Helena Lindström, som agerar som ledningens assistent med kommunikationsansvar. SÅA tog kontakt med ÅAS under sommaren angående ökat samarbete, och det diskuterades på ett möte 6.10. att ett samarbetsavtal skulle gynna båda parterna. SÅA har tidigare sponsorerat diverse evenemang och bl.a. Kårkalendern, men samarbetet har varit sporadiskt och varierat från år för år.

Inför samarbetsavtalet har ett mediakort utformats, samt ett förslag på avtal utgående från SÅAs önskemål. Diskussionen kring avtalets detaljer har skett via mejl, och ett konsensus har nu nåtts. I avtalet framkommer vilka medier som kommer att användas för delning av SÅAs material, hur många inlägg de får per år samt priset för samarbetet. Avtalet kommer till en början att gälla för ett år (1.1.2021-31.12.2021), och redigeras och förlängs sedan enligt överenskommelse.

Bilagan behandlas som konfidentiell.

Förslag: Styrelsen beslutar att ÅAS inför ett samarbetsavtal med Stiftelsen för Åbo Akademi, och att avtalet kommer att träda i kraft 1.1.2021.

Beslut: I enlighet med förslag.

316 Konto tillhörande studentföreningen vid PF

Föredragande: Styrelsemedlem Ahlbäck

Bilaga 2 – Klockars brev

Det har under en längre tid kommit kontoutdrag till Havtornen adresserade till Studentföreningen Vid Pf, Christina Klockars. Senast min företrädare styrelsemedlememeritus Back hade detta ärende på sitt bord, under slutet av sin mandatperiod. Ärendet bollades då vidare till FSLF, då man uppfattade att det i det närmaste hade med lärarstuderande att göra. Den 21:a oktober detta år inkommer ett handskrivet brev från Christina Klockars (Se bilaga 2), i vilket hon önskar att Kåravdelningen i Vasas styrelse fattar beslut om till vilket konto pengarna ska överföras.

Studentföreningen vid PF var en specialförening som från 1974 fungerade som intressebevakande organ och kontakt till ÅAS vid f.d. Pedagogiska fakulteten. År 1983 ombildades specialföreningen slutligen till Kåravdelningen i Vasa (KAV). Klockars var anställd som KAV:s avdelningssekreterare från 1985–2005, och det är därför hon handhar kontot. KAV avvecklades sedermera och verksamheten i Vasa togs över helt av ÅAS år 2010, således är det rimligt att ÅAS styrelse fattar beslut om pengarna på detta konto.

För tydlighets skull skapas en ny budgetpost för pengarna, så att det är lättare att följa upp till vad de används. Eftersom pengarnas ursprung är i verksamhet för Vasa campus, ses det ändamålsenligt att pengarna öronmärks för utvecklandet av kårens verksamhet i Vasa.

Klockars önskar att beslutet delges henne skriftligen, SEV Ehn åtar sig detta.

Förslag: Styrelsen beslutar att avsluta konto FI92 4970 1040 0736 17, och att pengarna överförs till konto FI25 1743 3000 0191 03. GS Öberg och SO Martelin befullmäktigas att sköta uppdraget.

Beslut: Styrelsen beslutade att avsluta konto FI92 4970 1040 0736 17, och att pengarna överförs till konto FI25 1743 3000 0191 03. För medlen skapas en ny budgetpost, och medlen öronmärks för utvecklande av Kårens verksamhet i Vasa. GS Öberg och SO Martelin befullmäktigas att sköta uppdraget.

Inrikes ärenden

317 Pub Quiz med FSLS ämneslärare 11.11 i Åbo till kännedom

Föredragande: VO Mattsson

Den 11.11 ordnade ÅAS tillsammans med FSLF ämneslärare i Åbo en Pub-Quiz via Zoom. Temat för Pub-Quizen var "Är du smartare än en högstadieelev?". FSLF ämneslärare i Åbo stod för allt praktiskt arrangemang och utförandet av Quizen medan ÅAS hjälpte till att marknadsföra evenemanget.

Förslag: Styrelsen antecknar Pub-Quizen med FSLF ämneslärare i Åbo till kännedom.

Beslut: I enlighet med förslag.

318 Självständighetsdagens fantåg till hjältegravarna 6.12

Föredragande: VO Mattsson

På självständighetsdagen 6.12 är det tradition att Studentkåren går till hjältegravarna med sin fana och tar med sig sina specialföreningar som har möjlighet att komma. Fantåget är gemensamt med alla Åbos student- och studerandekårer. Vid gravarna håller styrelseordföranden/fullmäktigeordföranden för TYY och ÅAS tal. Busstransport ordnas tillbaka till kärhusen för samtliga deltagare.

Kostnader som uppkommer är en krans som läggs ner vid gravgården samt busskostnader. Budgeten för tillställningen är inte ännu klar utan tas upp på ett senare möte.

Förslag: Studentkåren deltar och är delarrangör i fantåget till hjältegravarna 6.12 tillsammans med Åbos student- och studerandekårer.

Beslut: I enlighet med förslag.

Inbjudningar

319 INNOSTUKSESTA YHDESSÄ TEKEMISEEN – Varsinais-Suomen järjestöfoorumi 2020 – 18.11.2020

Föredragande: GS Öberg

Egentliga Finlands föreningsforum ordnar ett webinarium den 18 november, med temat "av entusiasm till att arbeta tillsammans" (GT översättning). Evenemanget är på finska, och sista anmälningdagen var 16.11.

Ifall någon har ett brinnande intresse att delta i webinariet, kan sekreterare Salla-Maria Lauttamäki frågas om möjlighet till sen anmälan.

Förslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande i webinariet "av entusiasm till att arbeta tillsammans".

Beslut: Styrelsen beslutade att inte delta i webinariet "av entusiasm till att arbeta tillsammans".

320 Pharmacy House Café and Bakery, pre-opening – 26.11.2020

Föredragande: GS Öberg

Pharmacy House Café and Bakery har en pre-opening i Vasa torsdagen den 26 november, kl. 18. Till evenemanget har de bjudit ÅA:s studentföreningar, och på plats bjuds på smått och gott från deras sortiment.

Detta är inte ett evenemang som innefattas av rådande principer för representation, men evenemanget är gratis och FO Villanen har meddelat att han kommer att delta.

Förslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande i Pharmacy House Café pre-opening.

Beslut: Styrelsen beslutade att FO Villanen och styrelsemedlem Ahlbäck deltar i Pharmacy House Café pre-opening.

321 HUS 152-årsfestsändning – 26.11.2020

Föredragande: GS Öberg

Studentkåren vid Helsingfors Universitet arrangerar den 26 november en festsändningen till äran av sin 152. årsfest. Direktsändningen sänds kl. 19, från Gamla Studenthuset.

Sista dagen för anmälan är den 19.11.

Detta är ett evenemang styrelsen bör skicka representation till.

Förslag: Styrelsen beslutar om deltagande i HUS 152-årsfestsändning.

Beslut: Styrelsen beslutade att SO Martelin deltar i HUS 152-årsfestsändning.

322 Florakören och Brahe Djäknars traditionsenliga Adventskonsert – 27 & 28.11.2020

Föredragande: GS Öberg

Florakören och Brahe Djäknar ordnar en adventskonsert i Åbo Domkyrka fredagen den 27 november och lördagen den 28 november. På båda dagarna börjar konserten kl. 19.00.

Inbjudan är för två personer, och sista dagen att anmäla sig var fredagen den 13.

Förslag: Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande i Florakören och Brahe Djäknars Adventskonsert.

Beslut: Styrelsen beslutade att styrelsemedlem Alhopuro deltar i Florakörens och Brahe Djäknars adventskonsert, och att han ges i uppdrag att se ifall någon från personalen vill delta i konserten, samt att sedan anmäla deltagandet.

323 Övriga ärenden

Styrelsemedlem Ahlbäck: Jobbet med Havtornsgången har gått framåt, det har inkommit två erbjudanden för möbler, och båda upplevs ha brister. Ett möte hålls om det 19.11.

324 Mötets avslutande

SO Martelin avslutar mötet kl. 12.37.

Bilagor

Bilaga 1 – Samarbetsavtal med SÅA

Bilaga 2 – Klockars brev

Vid protokollet, 18.11.2020

SO Martelin

GS Öberg