

## Styrelsemöte 13/20 | Protokoll

**Tid:** onsdag 13.5.2020 klockan 13:00

**Plats:** Distansdeltagande via Zoom

**Kallade:** SO Matias Martelin  
VO Anders Mattsson  
~~Styrelsemedlem Tobias Ahlbäck~~  
Styrelsemedlem Miika Alhopuro  
Styrelsemedlem Amanda Björk  
Styrelsemedlem Sara Hagman  
Styrelsemedlem Julia Kortelainen

**Övriga kallade:** GS Jasmin Öberg  
SOM Petra Lindblad  
KOM Mari Saloniemi  
~~SEÅ Markus Heikkilä~~  
~~SEV Amanda Ehn~~

### 178 Mötets öppnande

VO Mattsson öppnar mötet kl. 13.04

### 179 Konstaterande av mötets stadgeenlighet och beslutsförhet

Styrelsen är beslutad då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är närvarande. (Förvaltningsinstruktion, 31 §)

Styrelsen konstaterades vara stadgeenligt sammankallad och beslutad.

### 180 Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes som sådan.

### 181 Meddelanden

#### TO, 30 APRIL

Kommunikationsmöte

Intresses personalmöte

#### MÅ, 4 MAJ

Towards your Dreams career möte/ Julia & Sara

Styrelsekaffe

Rektors ledningsråd/ SO

FMG 4/20

#### TI, 5 MAJ

Tisdagskaffe

IB-möte

International coffee/ Julia

Möte med Tove F och Ole K, kursutvärdering av period 4/ Sara

Kopolive/ Petra & Sara & Tobias

Rektors ledningsråd/ SO

UniKoll Aftonskola/ Miika & VO

#### ONS, 6 MAJ

Rektors ledningsråd/ SO

Ib-antagningsmöte

Sopo-live/ Miika

#### TO, 7 MAJ

FSF GS-kaffe/ GS

FSF klimatpolitisk sektorträff/ Miika & Toba

Kommunikationsmöte

Yle Vega debatt/SO  
Europaforum möte/ Miika  
TES Webinaari/ GS  
Fadderträff med ÖN via Zoom/ Julia  
ÅA arbetarskyddskommitté/ Petra  
Kaffe med studieprästerna (ÅAS + TYY kanslier)

#### **FRE, 8 MAJ**

FSF utvecklingspolitisk sektorträff/ Miika  
Kårkafeerna <3 ÅAS Zoom Meeting  
SORA-arbetsgrupp / Petra  
Krisledningsgruppsmöte/ GS  
Fredags-Zoom

#### **MÅ, 11 MAJ**

Sopo-expertmöte / Petra  
Styrelsekaffe  
Rektors ledningsråd/ SO  
Miljöutskottets möte/ Tobias

Möte med TYY Jami/ SO + VO + Julia  
Hälsoarbetsgruppen/ Tobias

#### **TI, 12 MAJ**

Tisdagskaffe  
IB-möte  
International coffee: FSHS' reform and effect on international students/ Julia & Miika  
Möte angående Viking Line samarbete/ GS + Julia + SO + VO  
Kopolive/ Petra & Sara & Tobias  
Möte med ÅA/ GS & KOM  
Styrelsens aftonskola  
FSF strategi webinar

#### **ONS, 13 MAJ**

Seniorernas råd 2/20/ GS  
Biblioteksmöte/ Tobias  
Styrelsemöte

## **Administrativa ärenden**

### **186 Årets lärare**

*Föredragande: GS Öberg*

Priset Årets lärare tilldelas årligen en lärare med god pedagogisk förmåga. Priset delas ut under inskriptionsceremonin på hösten.

Studerande nominerar lärare de anser är värda priset. Studentkårens styrelse föreslår årets lärare till rektor som utser vinnaren.

I skrivande stund är det inte klart hur länge nomineringstiden pågår, vanligtvis har det varit till slutet av maj. Nomineringstiden pågår möjligtvis ännu efter vårens sista styrelsemöte, i så fall måste det slutgiltiga beslutet fattas utanför ett styrelsemöte. Beslutet kommuniceras inte vidare före vinnaren av priset offentliggjorts.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att ge fullmakt åt styrelseordförande Martelin och vice ordförande Mattsson att besluta om Studentkårens förslag till årets lärare utgående från de nomineringar som kommit in, ifall att ärendet inte hinner behandlas på ett styrelsemöte.

Information om nomineringsdeadline till ÅA har inkommit: 5 juni. Styrelsen föreslår därför att nomineringstiden fastslås till 18.5–31.5.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att befullmäktiga SO Martelin och VO Mattsson att besluta om Studentkårens förslag till årets lärare utgående från de nomineringar som kommit in, samt att fastslå nomineringstiden till 18.5–31.5.

## **187 Ekonomisk rapport per mars 2020 till kännedom**

*Föredragande: GS Öberg*

Bilaga 1 – Ekonomisk rapport 3/20

Eftersom föredragande inte traditionsenligt har presenterat den ekonomiska rapporten per februari åt styrelsen, så presenteras istället ekonomiska rapporten 3/20.

Styrelsen informeras om intressesektorns ekonomiska läge per mars 2020.

**Förslag:** Styrelsen antecknar den ekonomiska rapporten per mars 2020 till kännedom.

GS Öberg presenterade de ekonomiska rapporten.

Styrelsemedlem Ahlbäck ansluter sig till mötet.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

## **188 Tryck av Kårenitguiden och Guide for International Students**

*Föredragande: GS Öberg*

Över sommaren låter ÅAS trycka en ny upplaga av Kårenitguiden som bland annat postas hem till alla nya studerande. Också Guide for International Students ska tryckas upp och distribueras till nya internationella studerande under läsåret. I nuläget vet föredragande inte hur många exemplar av vardera publikationen som behövs.

**Förslag:** Styrelsen ger fullmakt åt generalsekretaren och kommunikátören att beställa tryck av guiderna, samt att uppdatera guiderna enligt behov.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

## **189 Val av tryckerioffert för Kårkalendern**

*Bilaga 1: Kårkalendern 2020, tryckerioffert*

*Föredragande: KOM Saloniemi*

Offertförfrågningar har skickats till femton olika tryckerier utgående från Kårkalenderns utseende ifjol. Prisförfrågan för 3000 st., 4 olika framsidespärmar, ca 180 sidor samt frakt till två adresser i Åbo och en

adress i Vasa. Bifogat finns offerter av tryckerier. Tio företag svarade, varav ett meddelade att Kårkalendern var för stort projekt för dem att tillverka.

**Förslag:** Styrelsen väljer Niini som tryckeri för Kårkalendern 2020-2021. Styrelsen ger fullmakt åt kommunikätören och generalsekreteraren att beställa tryck av Kårkalendern 2020-2021.

Under aftonskolan uppkom diskussion om hur det kommer sig att priset på Niinis offert skiljer sig så markant från de andra offerterna. För att försäkra att kvalitén av deras produkt är tillräcklig, har KOM Saloniemi skickat ett mail med tillägsfrågor åt dem.

**Beslut:** Styrelsen befullmäktigade KOM Saloniemi att besluta om offert för Kårkalender, enligt principen att den billigaste offerten som uppfyller ÅAS krav på kvalitet väljs, samt befullmäktigade KOM Saloniemi att tillsammans med GS Öberg beställa tryck av Kårkalendern 2020-2021.

## 190 Beställning av gulnäbbsmärket 2020

*Bilaga 2: Gulnäbbsmärket 2020 - Utgifter och intäkter*

*Föredragande: KOM Saloniemi*

De senaste åren har 500 stycken gulnäbbsmärken beställts från Merkillinen. 500 märken kostar 300 euro utan frakt. Frakten uppskattas vara ca 10 euro per adress (Åbo och Vasa). KOM Saloniemi designar märket och styrelsen, om de så önskar, ger sina kommentarer om designen innan märken beställs.

**Förslag:** Styrelsen reserverar 320 euro för gulnäbbsmärket 2020. Styrelsen ger fullmakt åt generalsekreteraren och kommunikätören att beställa halarmärken.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

## Inrikesverksamhet

### 191 Workshop kring kommande biblioteket och biblioteksverksamheten i Academill

*Föredragande: Styrelsemedlem Ahlbäck*

Torsdag 14.5 kl 14:00–15:30 ordnar Styrelsemedlem Ahlbäck, i samarbete med Överbibliotekarie Pia Södergård, en workshop för studenter på ÅA i Vasa kring det kommande biblioteket och dess verksamhet. Workshopen ordnas via Zoom. Tanken är att studenterna genom workshopen ska få möjlighet att närmare bekanta sig med och kommentera de konkreta förslag på ritningar och arrangemang som utarbetats. Information och inbjudan har skickats per mejl till samtliga studenter på ÅA i Vasa. Deltagar antalet är begränsat till 20 st och de första att anmäla intresse per mejl får delta.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att anteckna workshopen kring biblioteket och biblioteksverksamheten i Academill till kännedom.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

## Gulnäbbsärenden

### 192 Höstvapen evenemang 29.8–30.8

Föredragande: VO Mattsson

På grund av att Vappen inte kunde firas på traditionsenligt sätt detta år har några föreningar inom Åbo Akademi planerat ordna ett substituerande evenemang under hösten. Upplägget skulle likna det upplägg som vappafton och första maj vanligtvis skulle ha, med ett kvällsevenemang följt av en picknick dagen där på.

ÅAS skulle medverka i detta genom att ansvara för picknick delen av tillställningen och därmed ordna alla de lov som detta skulle kräva.

**Förslag:** Styrelsen bestämmer om att medverka i ordnandet av ett Höstvapen evenemang den 29.8–30.8. ÅAS roll är att fixa alla lov som behövs till picknicken och därmed reservera en summa pengar för detta.

På aftonskolan konstaterades att kostnader för evenemanget behöver utredas, fören ett beslut om medverkande tas.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att bordlägga ärendet.

### 193 Gulschill i Havtornen och på Kåren den 16.9

Föredragande: Styrelsemedlem Björk och VO Mattsson

För att gulnäbbarna ska lära känna varandra, och för att studentkåren ska skapa en god kontakt med första årets studerande redan från början arrangeras Gulschill i Havtornen och på Kåren under hösten. Under evenemanget ordnas program samt bjuds på tilltugg. Till evenemanget reserveras 150 euro.

**Förslag:** Styrelsen ordnar Gulschill i Havtornen och på Kåren den 16.9.

På aftonskolan konstaterades att den budgeterade summan kunde höjas till 200 euro, ytterligare ansågs det motiverat att tillägga att evenemanget inte måste ordnas just den 16.9.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna Gulschill i Havtornen och på Kåren den 16.9. eller ett annat lämpligt datum, samt att reservera 200e för ändamålet från budgetposten "Styrelsens projekt".

### 194 Gulnäbbsintagning i Vasa

Föredragande: Styrelsemedlem Björk

Hösten 2019 deltog ÅAS med en punkt på den gemensamma gulisintagningen. Denna höst, 2020 kommer gulisintagning se ut på lite annorlunda sätt pga. corona.

**Förslag:** Om gulnäbbsintagning hålls i Vasa kommer ÅAS delta.

Styrelsen konstaterade att det vore bra att precisera att ÅAS enbart deltar ifall evenemanget följer de restriktioner och direktiv som eventuellt är i kraft då gulnäbbsintagningen ordnas.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ifall gulnäbbsintagning i Vasa ordnas, och evenemanget följer ikraftvarande direktiv och restriktioner, deltar ÅAS med en punkt.

## 195 Gulnäbbsakademi i Vasa och Åbo

*Föredragande: Styrelsemedlem Björk och VO Mattsson*

Styrelsen ordnar gulnäbbsakademi 9.9 kl. 11–13.00 vid Foajén, Academill och kl. 16–18 på Kåren. Föreningar som inte är ÅAS specialföreningar betalar till ÅAS för sitt deltagande. För föreningar som uppfyller följande krav kostar det 20 € att delta:

- Föreningsarbetet leds av studerande
- Föreningen ordnar evenemang som gynnar studerande
- Föreningen ordnar verksamhet på svenska och/eller engelska
- Föreningen bedriver icke-vinstdrivande verksamhet

För s.k. ideella föreningar som inte uppfyller kraven kostar det 30 € att delta och för övriga 100 €. Evenemanget medför inga kostnader för ÅAS.

**Förslag:** Styrelsen ordnar gulnäbbsakademi i Vasa och Åbo 9.9 2020

Styrelsen diskuterar ärendet och föreslår att det tilläggs att evenemanget inte måste ordnas just den 9.9., samt att eventuella ikraftvarande direktiv eller restriktioner måste följas. Ytterligare påpekas att i enlighet med beslut om deltagande i Specialföreningsmässan 5/19 så bör specialföreningar samt föreningar under Åbo Akademi som är under ett år gamla få delta gratis.

Styrelsemedlem Hagman avlägsnar sig från mötet.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna Gulnäbbsakademi i Vasa och Åbo den 9.9. eller ett annat lämpligt datum, ifall evenemanget kan ordnas så att det följer eventuella ikraftvarande direktiv och restriktioner, samt att slå fast avgiften för deltagande.

## 196 Lilla Wappen på Kåren 26.9

*Föredragande: VO Mattsson*

För att fira att sommaren tar slut har ÅAS traditionsenligt ordnat en festmiddag, Lilla Wappen, på Kåren. Evenemanget består av en festmiddag samt en del program, och är planerat att ordnas i samarbete med SF-Klubben, Kemistklubben, Humanistiska föreningen och Merkantila Klubben. Datumet för middagen är lördagen 28.9 och är överenskommet med restaurangen.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att ordna Lilla Wappen på Kåren 26.9.

Eftersom det ännu inte är säkerställt att ovannämnda föreningar vill och kan delta i ordnandet av evenemanget, föreslår styrelsen att ärendet bordläggs.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att bordlägga ärendet.

## 197 Vasa Campus festival

*Föredragande: Styrelsemedlem Björk*

Vasa campus festival har tidigare ordnats av VAMOK i Vasa i samband med Åbo Akademis inskription. I år kommer VCF ordnas i ett senare skede. I samband med inskriptionen kommer det att ordnas ett annat evenemang som ÅAS är välkommen att stödja.

**Förslag:** ÅAS avvaktar angående Vasa campus festival och deltar om det ordnas.

Ärendet diskuteras på aftonskolan, där det förtydligades att ÅAS roll inte enbart är att delta, utan att också hjälpa till med marknadsföring av evenemanget.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ifall Vasa campus festival ordnas, så kommer ÅAS att hjälpa till med marknadsföringen av evenemanget.

## 198 Gulispasset

*Föredragande: Styrelsemedlem Björk och VO Mattsson*

För att öka synligheten bland första årets studerande och för att studerande ska bekanta sig med t.ex. ÅAS verksamhet har ett gulispass skapats. Gulispasset innehåller uppdrag som första årets studerande ska utföra. Då alla uppdrag är utförda byts passet mot ett halarmärke. ÅAS står för kostnaderna av halarmärket.

Halarmärket delas ut gratis och fungerar som en ”morot” för att motivera studerande att utföra uppdragen.

**Förslag:** Styrelsen lanserar ett gulispass som delas ut till första årets studerande under studieorienteringsveckan i både Vasa och Åbo, samt beställer halarmärken som delas ut mot ifyllda pass.

På aftonskolan föreslås att ärendet bordläggs, så att ett utkast på gulispasset samt en uträkning över vilka kostnaderna blir kan bifogas.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att bordlägga ärendet.

## 199 Motionskampanj Vasa

Föredragande: Styrelsemedlem Björk

Det har tidigare ordnats motionskampanjer i Vasa under kav (kåravdelning i Vasa) tiden. ÅAU sports ordnar under två månader motionskampanj med olika erbjudande och gratis pass för studeranden under hösten.

**Förslag:** ÅAS hjälper till med informationsspridningen och designen på halaramärkena.

**Beslut:** I enlighet med förslag.

## 200 Pyjamassitz med SSHV i Vasa

Föredragande: Styrelsemedlem Björk

Enligt tradition ordnas SSHV och ÅAS en pyjamas sitz för de nya gulisarna och tutorerna. SSHV har visat intresse att fortsätta detta samarbete och sitzen kommer hållas den 1.10.2020.

**Förslag:** ÅAS ordnar traditionsenlig sitz med SSHV för de nya gulisarna.

Styrelsen förde diskussion om hur det praktiska och ekonomiska fördelas mellan arrangörerna.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna traditionsenlig sitz med SSHV för de nya gulisarna, evenemanget förväntas inte tillföra kostnader för ÅAS och ansvar för arrangerandet av evenemanget samt dess ekonomi fördelas jämnt mellan arrangörerna.

## 201 Övriga ärenden

GS Öberg: ÅAS torde skriva ett blogginlägg eller dylikt om antagningsprocessen till ÅA.

GS Öberg: När lediganslås årsfestmarskalk 2020?

Styrelsemedlem Kortelainen: Kansliet is back party på hösten?

## 202 Mötets avslutande

VO Mattsson avslutar mötet kl. 14.21.

## Bilagor

Bilaga 1 – Ekonomisk rapport 3/20

Bilaga 2 - Kårkalendern 2020, tryckerioffert

Bilaga 3 - Gulnäbbsmärket 2020 - Utgifter och intäkter



