



## Styrelsemöte 06/20 | Protokoll

**Tid:** fredag 28.2.2020 klockan 10:00

**Plats:** Kårens vind, Åbo & Havtornens mötesrum, Vasa

**Kallade:** SO Matias Martelin  
VO Anders Mattsson  
Styrelsemedlem Tobias Ahlbäck  
Styrelsemedlem Miika Alhopuro  
Styrelsemedlem Amanda Björk  
Styrelsemedlem Sara Hagman  
Styrelsemedlem Julia Kortelainen

**Övriga kallade:** GS Jasmin Öberg  
SOM Petra Lindblad  
~~SEÅ Markus Heikkilä~~  
~~SEV Johanna Härus~~

### 86 Mötets öppnande

SO Martelin öppnar mötet kl. 10.08.

### 87 Konstaterande av mötets stadgenlighet och beslutsförhet

Styrelsen är beslutad då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är närvarande. (Förvaltningsinstruktion, 31 §)

Styrelsen konstaterades vara stadgenligt sammankallad och beslutför.

### 88 Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes som sådan.

### 89 Meddelanden

TO, 13 FEB

Lunch med Helmi/ SO

FRE, 14 FEB

ÅAS 101 Vändagsfrukost i Havtornen  
Möte med FPV dekanus Fritjof Sahlström/ Styrelse  
FMG 2/20  
Arbetskyddskommissionen ÅÅ / SOM  
SSHV styssebytesitz/ Amanda

LÖ, 15 FEB

ÅAS 101 i Vasa

MÅ 17, FEB

YTHS Palveluverkko 2021 (skype)/ Miika  
Styrelsekaffe  
Rektors ledningsråd/ SO  
Arjen Palvelut työryhmä/ Miika  
Rektor träffar studentrepresentanter i Åbo/ SOM

TI, 18 FEB

Tisdagskaffe  
IB-möte  
FHPT Dek. Träff /Åbo Styrelsen

ONS, 19 FEB

G40 000 möte / SO + Miika  
Kaffe med utskottsordförande Nordman / Miika & SOM  
Möte om klimatdag med Lina Wilson/ VO  
Träff med FSE dekanus ASA A437/ Styrelse

To, 20 FEB

Specialföreningsmessa i Vasa  
Mental hälsa-session med MK / SOM + Rebecca Karlsson  
Kopo-live/ Sara  
Studiestad Åbo möte/ SO & Miika  
Rådistutbildning på Kåren





**FRE, 21 FEB**

Sopo-förmiddag / styrelsen + SOM  
Möte med dekan om studentfeedback / SOM  
OVVS, Idrott och Kultur möte Vasastad/ Tobias & Amanda

**MÅ, 24 FEB**

SHS Årsfest/ Miika & VO  
Fastighetsstrategimöte  
Styrelsekaffe

**TI, 25 FEB**

Tisdagskaffe  
IB-möte  
Fastlaskiainen i Åbo

**ONS, 26 FEB**

Kexamination BioCity/ Sara & SOM  
Kexamination i Axelia/ Sara & SOM  
Möte med studrep Catrin angående SHVS i Vasa/  
SOM & Tobias  
Sopo-live

**TO, 27 FEB**

Anomi kaffestund/ VO  
ED-möte 2/2020  
Åbo Universitet 100 födiskarneval

**FRE, 28 FEB**

Personalmöte i Frimärksrummet  
Styrelsemöte

## Administrativa ärenden

### 90 Anställning av kommunikator till ÅAS

Föredragande: GS Öberg

Kommunikatörstjänsten vid ÅAS lediganslogs 29.01.2020 och ansökningen var öppen fram till 23.02.2020. För rekryteringsprocessens ansvarade GS Öberg och SO Martelin. Inom utsatt tid inkom sju ansökningar, varav fem intresserade kallades på intervju. Intervjuerna skedde under vecka 7 och vecka 9.

Av dessa intresserade har GS Öberg och SO Martelin beslutat att föreslå en kandidat till tjänsten som ÅAS kommunikator.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att välja kommunikator enligt GS Öbergs och SO Martelins förslag.

GS Öberg presenterar förslaget, Mari Saloniemi.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att välja Mari Saloniemi till kommunikator för ÅAS.

### 91 Utlåtande gällande utkast till fastighetsstrategi för Åbo Akademi för 2020-2050

Föredragande: SOM Lindblad

Bilaga 1: ÅAS utlåtande

ÅAS har skickat in sitt utlåtande gällande ÅA:s fastighetsstrategi inför tidsgränsen 26.2. kl. 16.00. Strategin kommer att ha en stor inverkan på studerandes vardag och studietid för en lång tid framåt, ÅAS uttryckte en önskan att få vara delaktig i processen också då åtgärdsprogrammet fastställs och implementeras. Förutom kommunikationen kring utrymmesfrågor poängterade ÅAS föreningsutrymmenas vikt, och behovet av ändamålsenliga studieutrymmen på båda campus även i en digitaliserad framtid.

**Förslag:** Styrelsen konstaterar att ÅAS har skickat in sitt utlåtande gällande ÅA:s fastighetsstrategi.

SO Martelin föredrog ärendet.





**Beslut:** Styrelsen konstaterade att ÅAS har skickat in sitt utlåtande gällande ÅA:s fastighetsstrategi.

## 92 Revidering av principer för ÅAS representation för år 2020

Fördragande: GS Öberg

Styrelsen har fastslagit principerna för ÅAS representation på sitt möte 1/20. I en senare genomgång av årets budget för intressesektorn har det konstaterats att styrelsen varit aningen för försiktig i sin planering.

Därför föreslås nu en ändring till följande stycke:

ÅAS deltar även i specialföreningars årsfester då de firar 1-, 5- eller 10-årsjubileum och då ersätts hela representationskostnaden. **Deltagaravgiften för följande föreningars årsfester ersätts med principen, hälften av det billigaste priset:** Stubi, Justus, Politivas, Finlandssvenska lärarstuderandes förening (FSLF), SF, MK, KK, HF, TSF och egna nationernas årsfester. Som årsfestgåva ges 10,00 euro till ett av styrelsen bestämt mål på alla årsfester som ÅAS representerar på.

Som representanter för ÅAS ska styrelsemedlemmarna kunna representera studentkåren på specialföreningarnas årsfester utan att själva behöver lägga ut pengar på deltagaravgifterna. Frasen "Deltagaravgiften för följande föreningars årsfester ersätts med principen, hälften av det billigaste priset" föreslås nu att ersätts med "När styrelsemedlemmar deltar i någon av följande årsfester ersätts en deltagaravgift".

**Förslag:** Styrelsen godkänner sina reviderade principer för ÅAS representation.

SO Martelin klargör att det fortfarande är frågan om en hel alkoholfri avgift.

**Beslut:** Styrelsen godkände sina reviderade principer för ÅAS representation.

## 93 Beställning av nya banderoller och roll-up

Föredragande: Styrelsemedlem Björk

Bilaga 2 – Offerter för inköp av banderoller och roll-up

De banderoller och roll-ups som är i användning i dagsläge är föråldrade (eller beställda till ÅAS 100 år).

Banderoller och roll-ups bör därför förnyas på båda orterna. Banderoller och roll-ups ska följa ÅAS:s grafiska profil. Närmare utseende bestäms senare.

Offerter har skickats ut till Staffans Reklam Ab, Printscorpio Oy, SignMax Ab, och Vistaprint. Offerterna finns som bilaga.

**Förslag:** Den förmånligaste offerten godkänns.

Styrelsen diskuterar ärendet, kommer fram till att roll-ups med säkerhet finns, men att banderoll saknas iallafall från Vasa.





So Marterlin föreslår efter diskussion att styrelsen befullmäktigar styrelsemedlem Björk och SO Martelin att godkänna den förmånligaste offerten på banderoll och beställa den till Vasa, samt ett utreda behovet av, och eventuellt beställa en, banderoll till Åbo.

**Beslut:** Styrelsen befullmäktigade styrelsemedlem Björk och SO Martelin att godkänna den förmånligaste offerten på banderoll och beställa den till Vasa, samt ett utreda behovet av och sedan eventuellt beställa en banderoll till Åbo.

## 94 Lediganslagning av ÅAS projektmedel

Föredragande: VO Mattsson

Fullmäktige har budgeterat 5000 € för projektmedel år 2020. För projektmedel ser vi noggrannare på sökandes behov och våra kriterier. Både föreningar inom Åbo Akademi och enskilda kårmedlemmar kan ansöka om projektmedel. Projektmedlens ansökan är öppen 13.03.2020 kl. 12.00 – 6.04.2020 kl. 23.59.

Vid utdelningen av projektmedel 2020 ska projektet uppfylla ett eller flera av följande kriterier:

- Projekt som främjar studerandes allmänbildning och samhällsengagemang
- Projekt som främjar kårgemenskap
- Projekt som främjar studerandes kontakt till arbets- och näringslivet
- Projekt som främjar hållbar utveckling
- Projekt som främjar välmående
- Projekt som främjar föreningens verksamhet
- Projekt som främjar ÅAS mål och verksamhet

Till ansökan om projektmedel bör det bifogas en detaljerad projektplan som innehåller:

- Tidsplan
- Projektets budget
- Beskrivning av projektets syfte, målgrupp och hur projektet ska genomföras.

Efter avslutat projekt ska föreningen redovisa för hur projektmedlen användes. Redovisningen bör vara inskickad före 30.11.2020 kl. 23.59.

**Förslag:** Styrelsen godkänner lediganslagningen av projektmedel på 5000 € samt fastställer ansökningskriterierna för 2020. Medlen tas från budgetpost 10-3753.

Styrelsen diskuterar ärendet. Lediganslagning flyttad i enlighet med lediganslagning av specialföreningsmedel, d.v.s. till 13.03.2020 kl. 12.00 – 6.04.2020 kl. 23.59.





**Beslut:** Styrelsen godkände lediganslagningen av projektmedel på 5000 € samt fastställde ansökningskriterierna för 2020. Medlen tas från budgetpost 10-3753.

## 95 Lediganslagning av ÅAS specialföreningsmedel

Föredragande: VO Mattsson

Fullmäktige har budgeterat 10 000€ för specialföreningsmedel år 2020. Specialföreningsmedlen delas ut årligen till ÅAS specialföreningar för att underlätta och driva fram verksamheten. Ansökan för specialföreningsmedel är öppen 06.03.2020 kl. 12.00 – 30.03.2020 kl. 23.59.

Åbo Akademis Studentkår delar ut specialföreningsmedel till alla föreningar som ansökt om understöd. I utdelningen för medlen för verksamhetsåret 2020 beaktas följande verksamhet:

- Verksamhet som främjar välmående
- Tvärvetenskapliga evenemang
- Alkoholfria evenemang
- Aktivt arbete mot diskriminering, trakasserier och övrig osakligt beteende
- Verksamhet som inkluderar internationella studerande
- Verksamhet som främjar kårgemenskap

Till ansökan om specialföreningsmedel måste följande bilagor bifogas:

- a) verksamhetsberättelse för den gångna verksamhetsperioden
- b) bokslut
- c) uppgifter om antalet medlemmar
- d) budgetförslag
- e) verksamhetsplan
- f) övriga dokument som kan belysa ansökan

Redovisning om hur specialföreningsmedlen använts ska skickas in före 30.11.2020 kl. 23.59.

**Förslag:** Styrelsen lediganslår 10 000€ i specialföreningsmedel. Beviljandet av medlen sker med hjälp av kriterierna ovan och ansökningstiden är mellan 06.03.2020 kl. 12:00 och 30.03.2020 kl. 23.59. Redovisning om hur specialföreningsmedlen använts ska skickas in före 30.11.2020 kl. 23.59. Medlen tas från budgetpost 10- 3751.

Styrelsen diskuterar förslaget om nya sättet att dela ut specialföreningsmedel, vilket planerades av Styrelse2019. Efter diskussion bestäms att lediganslagningen flyttas till 13.03.2020 kl. 12.00 – 6.04.2020 och att VO Mattsson och styrelsemedlem Björk presenterar nytt förslag nästa på möte.

**Beslut:** Styrelsen bordlägger ärendet om lediganslagning av ÅAS specialföreningsmedel.





## 96 Val av Errores chefredaktör 2020

Föredragande: VO Mattsson

Bilaga 3 - Ansökningar

Studentkåren utger årligen en trycksrift *Errores S:tæ Valpurgis* den 30 april. För att handha sammanställande och utgivning av *Errores* väljer styrelsen en chefredaktör som tillsammans med redaktörerna bildar *Errores'* redaktion. Redaktörerna utses på chefredaktörens förslag av kårstyrelsen på ett nästa möte.

Styrelsen bör nu ta ställning till de inkomna ansökningarna och välja en chefredaktör för *Errores* 2020. Se bilaga 3.

**Förslag:** Styrelsen väljer chefredaktör för *Errores S:tæ Valpurgis* år 2020.

VO Mattsson presenterar ansökan som kommit in, av Ellen Lund.

Styrelsen diskuterar, kommer överens om att redaktionen väljs på flöjande styrelsemöte, d.v.s. 07/20.

**Beslut:** Styrelsen valde Ellen Lund till *Errores S:tæ Valpurgis* för år 2020, samt beslutade att redaktionen väljs på styrelsemöte 07/20.

## Inrikesärenden

## 97 Blodgivning på Åbo Svenska Teater - 4.3.2020

Föredragande: Styrelsemedlem Alhopuro

Enligt tradition brukar studentkåren en gång per termin ordna blodgivning för studeranden. Detta görs för ett välgörande ändamål och hör till studentkårens samhällliga ansvar. Blodtjänsten i Åbo är kontaktad av ÅST. Styrelsen ska i god tid marknadsföra evenemanget och uppmana sina kårmedlemmar att donera blod för att hjälpa andra människor, samt också kontakta de övriga studerandekårerna i Åbo för att få dem med och donera blod. Blodgivning kommer att ske mellan klockan 12 och 18 och en representant från ÅAS borde helst vara på plats mellan 12 och 16 för att ta emot specialföreningar.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att ordna blodgivning på Åbo Svenska Teater onsdagen 4.3.2020.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna blodgivning på Åbo Svenska Teater onsdagen den 4.3.2020.

## 98 Klimatkväll - 11.3.2020

Föredragande: VO Mattsson

ÅAS har kontaktats av Biologica rf. nyligen tillsatta klimatkommitté som gärna vill ordna ett miljöevenemang. Tanken var att ordna en miljökväll, med föreläsare som skulle komma och prata om miljöfrågor från olika perspektiv. Planen är att ordna detta i Asa husets stora auditorium. Datumet för





evenemanget är den 11.3 kl. 17:00. Evenemangets praktiska arrangemang ordnas i stor del själv av klimatkommittén. ÅAS roll skulle vara att hjälpa till med marknadsföring av evenemanget för att på så sätt nå så många studerande som möjligt.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om ordnandet av klimatkväll tillsammans med Biologicas klimatkommité den 11.3 kl. 17:00. För detta reserveras 15€ för tryckande av reklamaffischer.

Styrelsen diskuterar ärendet, kommer fram till att "Bulski" kan användas för printandet av reklamafficher, och pengar för tryck således inte behöver reserveras.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna klimatkväll tillsammans med Biologicas klimatkommité den 11.3 kl. 17:00.

## 99 Evenemang: Sy halarmärken inför Pampas med ÅAS - 18.3.2020

*Föredragande: Styrelsemedlem Björk*

Pampasveckan närmar sig och i Vasa är det denna vecka då studielivet blomstrar. Veckan är en bra möjlighet för ÅAS att synas och nå ut till medlemmarna. Många vill fixa sina halare inför den kommande veckan. Varför inte ta chansen och skapa ett lågtröskeevenemang, en syjunta och mingel. Havtornen går att boka och en syjunta kan ordnas. Inträde och andra eventuella avgifter fastställs vid ett senare tillfälle.

**Förslag:** ÅAS bokar havtornen den 18.3 för syjunta och mingel.

Styrelsen diskuterar ärendet, förslaget modifieras så att det i beslutet kommer fram att ÅAS ordnar syjunta och mingel.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna syjunta med mingel den 18.3. i Havtornen i Vasa.

## Inbjudningar

### 100 ASK Styrelsestugkväll - 4.3.

*Föredragande: GS Öberg*

Axels Sportklubb r.f. (ASK) ordnar en stugkväll för styrelser, den fjärde mars i Pargas. På stugan finns möjlighet att bada bastu, grilla och spela t.ex. beerpong. Priset för stugkvällen är 10€, men deadline för anmälan var måndagen den 24.2.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för representation.

**Förslag:** Styrelsen tackar ASK för inbjudan till deras stugkväll.

Styrelsemedlem Hagman meddelar att hon kommer att delta på ASK:s styrelsestugkväll.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att styrelsemedlem Hagman deltar i ASK styrelsestugkväll.





### 101 Judiths fyraårsfest - 6.3.

Föredragande: GS Öberg

Ämnesföreningen för genusvetenskap, Judith, fyller fyra år och firar detta genom en årsfestsitz den 6 mars i Åbo. Temat för festen är kont & kultur och priset är 12€ per person för personer som inte är medlemmar i föreningen. Sista anmälningdagen är 4.3. Mer information hittas i inbjudan.

Detta är inte ett evenemang som innefattas av de rådande principerna för representation.

**Förslag:** Styrelsen tackar för inbjudan till Judiths fyraårsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att skicka en hälsning till Judith med orsak av deras fyraårsfest, och att styrelsemedlem Alhopuro ansvarar för detta.

### 102 Österbottniska Nationens XCIV årsfest – 7.3.

Föredragande: GS Öberg

Österbottniska Nationen firar sin 94:e årsfest den sjunde mars på Kåren i Åbo. Priset är 80€ per person, och sista anmälningdagen var den 24.2. Mer information hittas i inbjudan.

Detta är en tillställning som ÅAS kan skicka representation till. Under styrelsemöte 05/20 konstaterades under övriga ärenden att styrelsemedlem Hagman och VO Mattsson kommer att delta i årsfesten.

**Förslag:** Styrelsemedlem Hagman och VO Mattsson deltar i ÖN:s XCIV årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att styrelsemedlem Hagman och VO Mattsson deltar i ÖN:s XCIV årsfest.

### 103 Teknologföreningen 148:e årsfest – 21.3.

Föredragande: GS Öberg

Teknologföreningen firar sin 148:e årsfest lördagen den 21 mars, i Otnäs. Supékortet är 80€ per person, och inbjudan är till för två personer. Mer information hittas i inbjudan.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för representation.

**Förslag:** Styrelsen tackar teknologföreningen för inbjudan till deras 148:e årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att tacka teknologföreningen för inbjudan till deras 148:e årsfest, samt att VO Mattsson ansvarar för detta.

### 104 Nylands Nation CCCLXXVII – 4.4.

Föredragande: GS Öberg

Nylands Nation firar sin 377:e årsfest den fjärde april, i Helsingfors. Priset för studerande är 75€ per person, och anmälan öppnas den fjärde mars. Mer information hittas i inbjudan.







Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för representation.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om eventuellt deltagande i Nylands Nations årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att skicka en hälsning till Nylands Nation med orsak av deras 377:e årsfest, samt att VO Mattsson ansvarar för detta.

### 105 AYY 10:nde årsfest – 16.5.

*Föredragande: GS Öberg*

Aalto-universitets studentkår firar sin tionde årsfest den 16 maj, i Helsingfors. Priset är 100€ per person och inbjudan är för två personer.

Detta är en tillställning som vi bör skicka representation till.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande på AYY:s 10:nde årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att styrelsemedlemmarna Alhopuro och Hagman deltar i AYY:s 10:nde årsfest.

### 106 Teknologkommissionen 20 år – 23.5.

*Föredragande: GS Öberg*

Teknologkommissionen firar 20 år av medarbete mellan teknologerna i Åbo, den 23 maj. Festligheterna ordnas på Kåren, i Åbo. Detta är en "save the date", en riktig inbjudan inkommer vid senare tillfälle.

**Förslag:** Styrelsen antecknar datumet för teknologkommissionens fest till kännedom.

Styrelsemedlem Hagman meddelar att hon antagligen kommer delta i festen.

**Beslut:** Styrelsen antecknade datumet för teknologkommissionens fest till kännedom.

### 107 Övriga ärenden

Styrelsemedlem Björk: Har fått svar från Ekvalita, utbildningen hålls den 22.3 i Vasa. Tutor & huvudtutormöte, hur delaktiga är/ vill ÅAS vara angående tutorering? ÅAU Sports vill samarbeta med ÅAS.

SO Martelin: Föreslår fastställande av mötestider, skriver upp den i Kårkansliet kalendern.

### 108 Mötets avslutande

SO Martelin avslutar mötet 11.47

## Bilagor

Bilaga 1 – ÅAS utlåtande





Bilaga 2 - Offerter för inköp av banderoller och roll-up

Bilaga 3 - Ansökningar

