



## Styrelsemöte 15/19 | Föredragningslista

**Tid:** fredag 27.9.2019 klockan 9:00

**Plats:** Kårens vind, Åbo & Havtornens mötesrum, Vasa

**Kallade:** SO Anna Oksanen  
VO Patrick Schubert  
Styrelsemedlem Oliver Back  
Styrelsemedlem Veera Julin  
Styrelsemedlem Jannica Lindholm  
Styrelsemedlem Sara Nordell  
Styrelsemedlem Ida Torsell

**Övriga kallade:** GS Jasmin Öberg  
SOM Petra Lindblad  
KOM Lukas Söderqvist  
JK Kim Kronlund  
SEÅ Markus Heikkilä  
SEV Johanna Härus

### 286 Mötets öppnande

SO Oksanen öppnade mötet kl. 9.04.

### 287 Konstaterande av mötets stadgeenlighet och beslutfördhet

Styrelsen är beslutförd då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är närvarande. (Åbo Akademi Studentkårs förvaltningsinstruktion 31 §)

Styrelsen konstaterades vara stadgeenligt sammankallad och beslutförd.

### 288 Fastställande av föredragningslistan

Till föredragningslistan tillsattes punkt 310 "Åbo universitets 97:e årsfest 9.11."

### 289 Meddelanden

#### MÅN 9 SEP

ÅA:s Gulisintagning Vasa  
Personalmöte  
Styrelsekaffe  
Kopolivet

#### TIS 10 SEP

Tisdagskaffe  
FHPT gulisintagning i Åbo

#### ONS 11 SEP

Opiskelijakaupunki Turku workshop  
Gulnäbbsakademi i Vasa  
POP-UP (Arjen palvelun teemaryhmä) i Åbo  
Gulnäbbsakademi i Åbo  
FSLF - Lär dig sitza / Ida

#### TO 12 SEP

Aurasoudut  
Möte om VCF / Oliver

Träff med Sofia Linqvist från Nyyti / Sopona  
Studentrepresentantutbildning i Åbo

#### FRE 13 SEP

IB-möte  
Möte med TYY-Joni och teknologiateollisuus om  
DI-utbildning i Åbo/ SOM  
Möte med Anna Granberg/ styrelsen, SOM, GS

#### MÅN 16 SEP

Träff med Lasse Svens/ VD & GS & EDO  
Styrelsekaffe  
Möte med utistutorerna / Ida  
Budgetkoll/SO & GS  
Presidie möte inför FMG 07/19

#### TI 17 SEP

Tisdagskaffe  
IB-möte  
Hub-turku träff/ VO





Rektorslunch i Åbo  
FSLF:s förenings kick-off/ Ida & Oliver

**ONS 18 SEP**

LG-möte  
SF-debriefing/ JK & VD  
Träff med bibban i Åbo

**TO 19 SEP**

SEKSMYY/styrelsen  
Dare to learn / SOM  
Mercur lectures, Kårens festsal  
FMG aftonskola inför 07/19  
Politivas & Katharsis, - Lär dig sitza / Ida  
ÅAS100 Pubquiz: september

**FRE 20 SEP**

SEKSMYY/styrelsen  
Dare to learn/ SOM

**MÅN 23 SEP**

EA Viktor börjar  
Personalmöte  
Styrelsekaffe  
Valutskottsmöte / FO, SOM

**TI 24 SEP**

Kårkanslierna stängda  
Arbetshandledning för hela kansliet  
IB-möte  
Teambuilding/ Personalen  
Styrelsen träffar FSF Helmi Andersson

**ONS 25 SEP**

Työterveystyöryhmä / Jannica  
Träff med Anne om festsalens teknik/ JK + Reipsar  
Verksamhetsplanen2020/ Styrelsen

**TO 26 SEP**

Sportappro  
Möte med BOK-sångledarna / JK  
Möte med Nyyti/ Oliver

**FRE 27 SEP**

KÅRVAL: Deadline för valförenings- och  
kandidatnomineringar (datum inte ännu fastställt  
av valnämnden)  
Styrelsemöte  
TEF-tapahtuman purku/ Schubbe  
Seminarium om kandidatresponsresultat / stream  
FMG 07/19  
Hej/Hejdå kaffe i Arken

## Administrativa ärenden

### 290 Ekonomisk rapport per augusti 2019 till kännedom

Bilaga 1 – Ekonomisk rapport per 31/08/19  
Föredragande: GS Öberg

Styrelsen informeras om intressesektorns ekonomiska läge per den 31 augusti 2019.

SO Oksanen påminde styrelsen om att vissa budgetposter inte stämmer, då några inköp som gjorts år 2018 utbetalats och bokförts på denna års sida.

**Förslag:** Styrelsen antecknade den ekonomiska rapporten per 31 augusti 2019 till kännedom.

### 291 Budget för personalmiddag

Föredragare: GS Öberg

Tisdagen den 24.9.2019 ordnades arbetshandledning för kansliet, varefter personalen och styrelsen hade program skilt för sig. Då det sällan sker att alla från personalen är samlade var temat för eftermiddagen ”teambuilding”. Syftet var att personalen skulle få bättre kunskap om varandras arbetsuppgifter och förståelse för rollerna de i arbetssammanhang innehar.





Efter teambuildingen, som tog plats i Kåren, avslutade de av personalen som hade möjlighet (GS, JK, KOM, SOM, SEÅ, EA) dagen med en middag ihop. Då det under hösten skett tre nyrekryteringar anser personalen att den gemensamma middagen hade en tydlig funktion; nämligen att skapa teamkänsla och hjälpa personalen att lära känna varandra också som privatpersoner, inte enbart som kolleger och arbetsroller. För att möjliggöra allas lika möjlighet till att delta i middagen anser personalen att kostnaderna för den bör tas från budgetpost 3250 som hör till intresses administration och är till för "trivsel".

I *Personalförmåner 2019* sägs det att det "För de anställda ordnas minst en rekreationsdag (med program som bidrar till arbetsvälmående och teamkänsla) per år och minst en personaldag (utbildning eller arbete i grupp för att underlätta samarbetet i vardagen) per år så att alla anställda har möjlighet att delta." Förra våren ordnades en rekreationsdag, men då sammansättningen av personalen inte var den samma som den är idag, var det endamånsenligt att ordna en rekreationskväll för personalen.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att kostnaderna för personaldagens middag tas från budgetpost 3250.

SO Oksanen påpekade att styrelsen har gjort ett beslut om att inte köpa alkohol med kårmedlemmarnas pengar. Därmed kan Studentkåren endast stå för matkostnaderna.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att kostnaderna för maten på personalmiddagen den 24.9. tas från budgetpost 3250 "Trivsel".

## 292 Tröjor med ÅAS100-tryck till styrelsen och personalen

*Föredragande: VO Schubert*

För att vara synliga på campus i sina uppgifter har ÅAS styrelse och personal tidigare år införskaffat tröjor eller skjortor med ÅAS logo på dem. Jubileumsåret till ära har styrelsen tänkt använda sig av den grafiska profilen för ÅAS100.

Det har beställts 2 st. collegetröjor från Turun Textiilipaino, Åbo, år GS Öberg och KOM Söderqvist. Införskaffande av tröjorna medför en kostnad på ca 70€.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om att reservera 70€ för beställning av ÅAS 100 tröjor för personal. Medlen reserveras från budgetpost 3856 PR- och marknadsföring.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att reservera 70€ för beställning av ÅAS 100 tröjor för personal. Medlen reserveras från budgetpost 3856 "PR- och marknadsföring".

## 293 Halarmärke åt Tavasthemsbor

*Bilaga 2 - a) mejl b) kostnadskalkyl c) designidéer*

*Föredragande: GS Öberg*

Tavasthemsborna planerar att beställa ett halarmärke, som antingen kunde delas ut gratis till Tavasthems invånare (50st), eller beställas i en sådan mängd att de också kunde säljas åt utomstående (100st). De



undrar ifall ÅAS vore intresserad av att sponsora dessa märken. En beställning av 50 märken skulle kosta 99€ och 100 märken 126€. Ifall hälften skulle säljas, anser de att vinsten skulle bli 150€ (alla kostnader täcks).

**Förslag:** Styrelsen beslutar om att eventuellt sponsora Tavasthemsbornas halarmärke, och ger i uppdrag åt en styrelsemedlem att vara i kontakt med Carolina Hanslin angående beslutet.

Eftersom styrelsen inte har som praxis att sponsora, föreslås att ärendet istället tas vidare till ekonomisidan.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att inte sponsora Tavasthemsbornas halarmärke då det inte hör till Studentkårens allmänna praxis att sponsora. Styrelsen beslutade att ta vidare ärendet till ekonomisidan eftersom initiativet ändå ansågs vara bra.

## 294 Brahebal 25.1.2020

*Föredragande: GS Öberg*

Brahebalen arrangeras av Åbo Akademiker vartannat år och ÅAS anställda får delta i balen på arbetsgivarens bekostnad om plats finns. Deltagande på Brahebalen räknas inte som arbetstid. Eftersom evenemanget riktar sig till alumner, kan det uppstå behov av arbetsinsats av personalen och dylika uppgifter räknas som arbetstid i enlighet med överenskommelse med förman i förväg. Anställda som deltar i balen representerar ÅAS under evenemanget. Resor och logi bekostar arbetstagaren själv. Sittande styrelsen får också delta gratis.

Följande gång ordnas balen 25 januari 2020 och Riina Forsman har meddelat GS Öberg om att det finns reserverat biljetter för personal och styrelse, och önskar att få veta ifall dessa kommer till användning.

**Förslag:** Besluta preliminärt om deltagande i Brahebal, och ge GS Öberg i uppdrag att vidarebefordra beslutet åt Forsman.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att nästa års styrelse och personal erbjuds möjligheten att kostnadsfritt delta i Brahebalen, samt att ge GS Öberg i uppdrag att vidarebefordra beslutet åt Forsman.

## Inrikesärenden

### 295 Kommentarer på material till FSF:s förbundsdagar

*Bilaga 3 – Kommentarer till FSF material*

*Föredragande: SO Oksanen*

Styrelsen har arbetat med materialet inför FSF:s förbundsdagar och kommit med kommentarer till instruktion för Studenternas hälsovårdsstiftelse, förslaget på nästa års verksamhetsplan, FSF policydokument och budget (se bilaga). Arbetet är en del av hur ÅAS påverkar FSF arbete och det är därför



av yttersta vikt att ÅAS ger sin synpunkt på de viktigaste dokumenten för FSF:s verksamhet inför det kommande verksamhetsåret.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att godkänna och skicka iväg kommentarerna till FSF. SO Oksanen ansvarar över att kommentarerna kommer fram inom utsatt tid.

Styrelsen vill erbjuda möjlighet för delegationen att ta ställning till kommentarerna före de skickas till FSF.

**Beslut:** Styrelsen godkände kommentarerna till FSF:s material, och beslutade att ge delegationen möjlighet att ta ställning till kommentarerna. Styrelsen utsåg SO Oksanen ansvarig för att kommentarerna kommer fram till FSF inom utsatt tid.

## 296 Styrelsen i Vasa 2-3.10

*Föredragande: SO Oksanen*

Styrelsemedlemmarna från Åbo åker till Vasa för besök. Förutom träffar med intressenter ämnar styrelsen också att ha en gemensam rekreativkväll. För denna resa uppkommer transport, logi samt aktivitetskostnader. Kostnaderna föreslås bokföras på budgetpost 3730 Resor, inkvartering för resor & logi samt reservera 150 € från budgetpost 3700 Styrelsens allmänna medel för rekreativkvällens aktivitet.

**Förslag:** Styrelsen antecknar för kännedom kostnader som uppstår för styrelsens Vasavistelse i transport och logikostnader samt reserverar 150 € för styrelsens rekreativkväll.

**Beslut:** Styrelsen antecknade för kännedom kostnader som uppstår för styrelsens Vasavistelse i transport och logikostnader samt reserverade 150 € för styrelsens rekreativkväll.

## 297 ÅAS campus-fika

*Föredragande: VO Schubert*

I enlighet med strategin skall ÅAS på ett avslappnat och professionellt sätt skapa en starkare campusnärvaro. Därför kommer vi att ordna fika stunder runtom campus där specialföreningarna och studentrepresentanter kan komma och tala om aktuella saker med experter från kåren. Det är viktigt att fiket ordnas i olika byggnader på akademien och samma veckodag mellan 12–13.30 kontinuerligt under höstterminen. Samtidigt kommer vi samla in information om de vardagliga problemen hos studerande på campus.

**Förslag:** Styrelsen beslutar reservera 150€ för ÅAS campus-fika för hösten i Vasa och Åbo.

Eftersom styrelsen vill göra fiket attraktivt för studenter och ha möjlighet att bjuda på tilltugg under träffarna, föreslogs att den reserverade summan ökas till 200e.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att från budgetpost 3900 "Styrelsens projekt" reservera 200€ för ÅAS campus-fika för hösten i Vasa och Åbo.



## 298 Studentprästernas marknadsföringsdag på ÅAS Instagram

*Föredragande: Styrelsemedlem Lindholm*

Eftersom studiepsykologen vid ÅA har väldigt långa köer, skulle det vara bra att marknadsföra studentprästerna för våra studerande. Studentprästerna kan fungera som en vuxen, utomstående person, utbildad att diskutera också svåra saker, som studerande kan vända sig till, oavsett deras religiösa åsikter. För att marknadsföra dem skulle det vara ändamålsenligt att ge över rättigheterna för vårt Instagram-konto under en dag, där de får förklara sitt arbete och de tjänster de kan erbjuda.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att hålla en marknadsföringsdag på Instagram där studentprästerna får ta över ÅAS instagramkonto.

Styrelsemedlem Julin lyfte upp att den 10 oktober är dagen för mental hälsa, och poängterade att det vore en bra dag för marknadsföring. SO Oksanen reflekterade över möjligheten att få med studentprästen i Vasa i samarbetet.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att hålla en marknadsföringsdag på Instagram där studentprästerna från Åbo och Vasa ges möjligheten att ta över ÅAS Instagramkonto.

## 299 Facebookgrupp för studerande med barn

*Föredragande: Styrelsemedlem Lindholm*

Bland våra kårmedlemmar finns det även studerande med barn. I vår verksamhet bör det finnas någon form av verksamhet specifikt för dem. För att få en mer kontinuitet i denna verksamhet föreslås det att grunda en facebookgrupp för studerande med barn. Facebookgruppen kunde med fördel vara ett samarbete med andra svenskspråkiga högskolor i Finland, om intresse från deras sida finns. På det sättet skulle det bli en större facebookgrupp, som kan fungera som stödgrupp för medlemmarna. Som administratör för gruppen skulle SOM och styrelsemedlemmen som det året hen sitter i styrelsen ha socialpolitik som ansvarsområde fungera, samt motsvarande aktörer från de eventuella andra högskolornas sida.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att skapa en Facebookgrupp för studerade med barn, och undersöka om det finns ett intresse från de andra svenskspråkiga högskolorna i Finland att samarbeta kring detta.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att skapa en Facebookgrupp för studerade med barn, och undersöka om det finns ett intresse från de andra svenskspråkiga högskolorna i Finland att samarbeta kring detta.

## 300 ÅAS stöd till Novia-ÅA projektet ”Positiv framtidsvägledning i digitala världar”

Bilaga 4 – a) Projektplan (utkast), b) botten för intentionsavtal.

*Föredragande: SOM Lindblad*

Åbo Akademi har via pedagogisk utvecklare Anna Granberg närmast sig ÅAS med en förfrågan om ÅAS kan tänka sig att ge sitt stöd till projektet ”Positiv framtidsvägledning i digitala världar” som ska utveckla en



virtuell vägledningsmiljö för unga i övergångsskedet samt öka väglednings-kompetens. Projektet är nu i planeringsskedet och tidsgräns för ansökan är 1.10.2019.

Många digitala verktyg är sådana som redan används vid Åbo Akademi och i Yrkehögskolan Novia, inom utbildningarnas undervisning, men användningen ska nu utvidgas till vägledningen. Vägledningsmiljön ska skötas av en pool av vägledare från olika organisationer.

Projektet bidrar till att öka kunskapen om positiv framtidsvägledning, som betonar nyttan av att arbeta tillsammans, i skolor och organisationer samt med tredjesektorn och med företag. Vägledningen pekar på möjligheter och att man ska se på framtiden ur ett långtidsperspektiv och det är viktigt att utveckla framtids- och arbetslivskompetenser. Då vägledarna har kunskap om framtids- och arbetslivskompetenser har de bättre möjligheter att tillsammans med de vägledda hitta möjliga studie- och arbetsstigar. Detta ökar anställningsbarheten.

Villkor och rättigheter för samarbetet inom projektet finns listade i avtalet och mer information om projektet i utkastet till projektplan.

**Förslag:** Styrelsen beslutar ge ÅAS stöd till projektet ”Positiv framtidsvägledning i digitala världar”.

Styrelsemedlem Julin påpekade om vikten i att när projektet fortskrider bestämma en person som har huvudansvar för samarbetet, så projektet får de resurser den behöver.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ge ÅAS stöd till projektet ”Positiv framtidsvägledning i digitala världar”.

### 301 Ordförandeträff i Vasa – 30.9.2019

*Föredragande: Styrelsemedlem Torsell*

ÅAS arrangerar en ordförandeträff i Havtornen 30.9.2019 i Havtornen kl. 16:00-17:00. Styrelseordförande Oksanen ordnar träffen för att främja samarbetet mellan ÅAS och specialföreningarna samt samarbetet mellan specialföreningar i Vasa.

**Förslag:** Styrelsen ordnar ordförandeträff i Vasa den 30.9.2019

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna ordförandeträff i Vasa den 30.9.2019.

### 302 Pop-up i Academill – 1.10.2019

*Föredragande: Styrelsemedlem Torsell*

Styrelsen arrangerar ett pop-up evenemang i Vasa för alla intresserade tisdagen 1.10.2019 kl. 11:00-13:00. Syftet med tillställningen är att med en typ av lågtröskelevenemang nå vanliga kårmedlemmar för att kunna diskutera aktuella och angelägna frågor och informera om studentkårens verksamhet. På evenemanget erbjuds ingen traktering. Evenemanget medför därför inga nya utgifter för ÅAS.





Styrelsemedlemmarna Torsell och Back ansvarar för evenemanget. I evenemanget deltar även serviceexpert Johanna Härus och styrelseordförande Oksanen.

**Förslag:** Styrelsen ordnar evenemanget "Pop-up i Academill" i Vasa den 1.10.2019

**Beslut:** Styrelsen beslutade att ordna evenemanget "Pop-up i Academill" i Vasa den 1.10.2019.

### 303 Specialföreningsfrukost i Vasa 3.10.2019

*Föredragande: Styrelsemedlem Torsell*

För att förbättra kontakten till specialföreningarna är det viktigt med personlig kontakt med Studentkåren. För att uppnå en bättre kontakt ordnas en frukost för att tillsammans få en bra start på dagen. Syftet med frukosten är att lära känna de olika styrelserna, samt att dela relevant information åt föreningarna. Evenemanget skulle vara gratis för deltagarna, och medför därmed kostnader för ÅAS. Förslagsvis reserveras 100 € till evenemanget.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om att specialföreningsfrukost ordnas den 3.10.2019 i Havtornen. För evenemanget reserveras 100 € från Styrelsens projekt, 3900.

**Beslut:** Styrelsen beslutade om att specialföreningsfrukost ordnas den 3.10.2019 i Havtornen. För evenemanget reserveras 100 € från Styrelsens projekt, 3900.

## Inbjudningar

### 304 Kemistklubbens kräftis 5.10.2019

*Föredragande: GS Öberg*

Kemistklubben ordnar kräftskiva på B i Åbo, den 5 oktober. Priset är 15€ per person. Sista anmälningdagen är 29 september.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation

**Förslag:** Styrelsen tackar Kemistklubben för inbjudan till kräftskiva.

Styrelsemedlem Nordell deltar i Kemistklubbens kräftskiva.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att styrelsemedlem Nordell deltar i Kemistklubbens kräftskiva på egen bekostnad.

### 305 N.U.D. rf:s Årsfest 11.10.2019

*Föredragande: GS Öberg*

Studentföreningen N.U.D. rf firar sin 5:e årsfest den 11 oktober i Stampen, Vasa. Priset är 85€ per person och sista anmälningdatumet är 27.9.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation







**Förslag:** Styrelsen tackar N.U.D. för inbjudan.

Styrelsemedlem Torsell deltar i N.U.D. r.f.:s årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att styrelsemedlem Torsell deltar på N.U.D. r.f.:s årsfest på egen bekostnad.

### 306 Åbo yrkeshögskolas studerandekårs årsfest 26.10.2019

*Föredragande: GS Öberg*

TUO firar sin 13:e årsfest den 26 oktober i Åbo. Priset är 60€ per person, och sista anmälningdagen är 9 oktober.

Enligt gällande principer för ÅAS representation är detta en tillställning till vilken styrelsen bör skicka representation.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande i TUO:s 13:e årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att styrelsemedlem Julin deltar i TUO:s 13:e årsfest.

### 307 Nylands Nations gäddfest 26.10.2019

*Föredragande: GS Öberg*

Nylands Nation ordnar en Gäddfest den 26 oktober i Helsingfors. Priset är 75€ per person och sista anmälningdagen är 13 oktober.

Detta är inte en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande i NN:s Gäddfest.

Eftersom detta inte är en tillställning som omfattas av gällande principer för ÅAS representation, tackar styrelsen för inbjudan.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att tacka för inbjudan, och ge SO Oksanen i uppdrag att sköta ärendet per mejl.

### 308 Statsvetenskapliga Klubben vid Åbo Akademi r.f. XCIV årsfest 2.11.2019

*Föredragande: GS Öberg*

SF firar sin 94:e årsfest 2 november på Kåren i Åbo. Priset är 95€ per person och sista anmälningdagen för styrelsemedlemmar är 29 september.

Enligt gällande principer för ÅAS representation är detta en tillställning till vilken styrelsen bör skicka representation.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande i SF:s 94:e årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att SO Oksanen, VO Schubert, styrelsemedlem Lindholm, styrelsemedlem Nordell och FO Sola deltar i Statsvetenskapliga Klubben vid Åbo Akademi r.f.:s XCIV årsfest.





### 309 Kemistklubben vid Åbo Akademi r.f. XCVI Kemistbaal 9.11.2019

Föredragande: GS Öberg

KK ordnar sin 96:e årsfest 9 november på Kåren i Åbo. Festen kostar 85€ per person och sista anmälningdagen är 23 oktober.

Enligt gällande principer för ÅAS representation är detta en tillställning till vilken styrelsen bör skicka representation.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande i KK:s årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att styrelsemedlemmarna Julin och Nordell deltar i Kemistklubben vid Åbo Akademi r.f.:s XCVI Kemistbaal.

### 310 Åbo universitets 97:e årsfest 9.11

Föredragande: GS Öberg

TYY ordnar sin 97:e årsfest 9 november i Akademihuset i Åbo. Festen kostar 110€ per person, och sista anmälningdatumet för inbjudna gäster är 6 oktober.

Enligt gällande principer för ÅAS representation är detta en tillställning till vilken styrelsen bör skicka representation.

**Förslag:** Styrelsen beslutar om deltagande i TYY:s årsfest.

**Beslut:** Styrelsen beslutade att SO Oksanen och GS Öberg deltar i Åbo Universitets 97:e årsfest.

## Övriga ärenden

### 311 Övriga ärenden

### 312 Mötets avslutande

SO Oksanen avslutade mötet kl. 10.08.

## Bilagor

Bilaga 1 – Ekonomisk rapport per 310819

Bilaga 2 – Bilaga 2 - a) Mejl b) kostnadskalkyl c) designidéer

Bilaga 3 – Kommentarer till FSF material

Bilaga 4 – Bilaga 4 – a) Projektplan (utkast), b) botten för intentionsavtal.

