



## Styrelsemöte 25/18 | Protokoll

**Tid:** fredag 12.10.2018 klockan 9:00

**Plats:** Vinden, Kåren, Åbo & Havtornens mötesrum, Vasa

**Kallade:** SO Ina Laakso  
VO Frida Sigfrids  
Styrelsemedlem Helmi Andersson  
Styrelsemedlem Jutta Maunula  
Styrelsemedlem Jonathan Nyström  
Styrelsemedlem Andreas Reipsar  
Styrelsemedlem Jacob Storbjörk

**Övriga kallade:** GS Linda Lindholm (sekr)  
~~SOM Petra Lindblad~~  
~~IS Matias Dahlbäck~~  
JK Kim Kronlund  
~~SEÅ Markus Heikkilä~~  
~~SEV Jonna Lindqvist~~

### 376 Mötets öppnande

SO Laakso öppnade mötet kl. 9.04.

### 377 Konstaterande av mötets stadgenlighet och beslutförhet

Styrelsen är beslutad då 2/3 av ledamöterna inkluderat styrelseordförande eller vice ordförande är närvarande. (Åbo Akademi Studentkårs förvaltningsinstruktion 31 §)

Mötet konstaterades stadgenligt sammankallat och beslutsfört.

### 378 Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes i föreslagen form.

### 379 Meddelanden

#### TORS DEN 4 OKT.

SEKSMYY-träff, Helsingfors  
FSF förbunds dagar remissrunda slut  
GS på samarbetsseminarium med TYY (VL)  
Lyyti festival H:fors / JK

#### FRE DEN 5 OKT.

SEKSMYY-träff, Helsingfors  
Suursitzit  
Vasa stads årsfestmottagning / Jutta, Jacob

#### MÅN DEN 8 OKT.

Blodgivning på Kåren  
Styrelsekaffe  
SO & VO  
YTHS-direktionsmöte

#### TIS DEN 9 OKT.

Läraryrskost  
Presidiemöte  
Tisdagskaffe

Intressebevakningsmöte

Rektorslunch

Möte med Teemu från Rajupaja / JK

Styrelsesonderingsmöte / Andreas, Jutta, IS  
SO & GS

ÅAS100 ÅFU Möte

Ordförandekonferans, Åbo / SO, VO

Möte om internationaliseringsworkshop med ESN  
och ÅÅ/ styrelsemedlem Andersson

#### ONS DEN 10 OKT.

DL intresseanmälan unikollegiet

Ledningsgruppen

Pokalgraving + Pubquizshoppande / Jonathan

KPT-info / Andreas

SOPolive

Studiepsykolog på tryckerihuset / Frida

OVVS-medlemsmöte / Jutta

Pubquiz





Träff med FSE:s utbildningslinjeansvariga (JK  
Kronlund)

**TORS DEN 11 OKT.**

IS på kommunikationskurs  
Styrelsens morgonskola  
GS möte med FUS om studerandemobilapp  
Möte med Anne/ Jonathan & Andreas  
Möte med Rolli / Jutta

GS och styrelsen diskussion om Vasaträffar  
Möte om liittäarna / SO, Helmi, Andreas  
Kårsinet: redaktionsmöte / JK

**FRE DEN 12 OKT.**

IS på kommunikationskurs  
Styrelsemöte  
GS träff med årsfestmarskalk

## Administrativa ärenden

### 380 Kallande av hedersmedlem av ÅAS

*Bilaga 1 – Konfidentiellt förslag på hedersmedlem av ÅAS styrelse  
Föredragande GS Lindholm*

Till hedersmedlem kan studentkåren kalla person som genom sin verksamhet för studentkåren gjort sig förtjänt därav eller som studentkåren annars vill hedra. Kallelse av hedersmedlem sker, då minst 50 av studentkårens medlemmar eller styrelsen enhälligt med särskild motivering till presidiet inlämnat skriftligt förslag därom samt förslaget i fullmäktige bifallits av minst 21 fullmäktigeledamöter. ([ÅAS reglemente för stipendier och utmärkelser 7 §](#)).

Kårmedlemmar har haft möjlighet att till styrelsen komma med förslag på hedersmedlemmar under tiden 2–11 oktober 2018.

**Beslut:** Styrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ÅAS kallar ny hedersmedlem enligt bilaga. Bilagan betraktas som konfidentiell med anledning av ärendets natur. Hedersmedlem välkomnas i samband med ÅAS 100-årsjubileumsårsfest den 16 februari 2019.

### 381 Val av mottagare för Brahelyran

*Bilaga 2 – Konfidentiellt förslag på mottagare av Brahelyran av ÅAS styrelse  
Föredragande: GS Lindholm*

Brahelyran, studentkårens högsta utmärkelsetecken, tilldelas kårmedlem eller före detta kårmedlem för utomordentliga förtjänster. Utdelande av Brahelyran sker då minst 50 av studentkårens medlemmar eller styrelsen enhälligt till presidiet inlämnat skriftligt förslag därom samt förslaget i fullmäktige bifallits av minst 21 fullmäktigeledamöter. ([ÅAS reglemente för stipendier och utmärkelser 9 §](#))

Kårmedlemmar har haft möjlighet att till styrelsen komma med förslag på hedersmedlemmar under tiden 2–11 oktober 2018.

**Beslut:** Styrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att utdela Brahelyran enligt bilaga. Bilagan betraktas som konfidentiell med anledning av ärendets natur. Brahelyran överräcks i samband med ÅAS 100-årsjubileumsårsfest den 16 februari 2019.

### 382 Styrelsens proposition till budget inför fullmäktiges remissbehandling

*Bilaga 3 – Budget 2019*



Föredragande: GS Lindholm

GS Lindholm har utarbetat ett utkast till budget 2019. Utkastet skall på remissrunda till ÅAS fullmäktige.

**Beslut:** Styrelsen godkänner utkastet till budget för år 2019 inför fullmäktiges remiss och ger GS Lindholm fullmakt att vid behov ännu komplettera utkastet inför fullmäktiges behandling.

### **383 Styrelsens komplettering av ÅAS delegation till FSF:s förbunds dagar 2018 (tidigare bordlagt ärende)**

Föredragande: SO Laakso

På sitt möte har fullmäktige valt en delegation för Finlands studentkårers förbunds förbunds dagar 16-17.11.2018. Alla suppleantplatser blev ändå inte fyllda och styrelsen utvärderar samt kompletterar nu delegationen inför förbunds dagarna. Styrelsen har sonderat efter lämpliga suppleanter i syfte att uppnå en fulltalig delegation. Elisabeth Järnefelt och Alina Torbunova har anmält intresse för suppleantplats. Styrelsen föreslås uppdatera preferensordningen bland suppleanterna.

**Beslut:** Styrelsen kompletterade ÅAS delegation till FSF:s förbunds dagar. Delegationens sammansättning är följande: Pontus Lindroos, Ina Laakso, Nadja Vesterinen, Julia Glantz och Kati Systä som ordinarie medlemmar och (i preferensordning) Calle Wikman, Alina Torbunova, Elisabeth Järnefelt, Andreas Reipsar, och Helmi Andersson som suppleanter.

### **384 Styrelsen i Vasa 15–17.10**

Föredragande: SO Laakso

Styrelsemedlemmarna från Åbo åker till Vasa för besök. Förutom träffas med intressenter ämnar styrelsen också att ha en gemensam rekreativkväll. För denna resa uppkommer transport, logi samt aktivitetskostnader. Kostnaderna föreslås bokföras på budgetpost 10-3730 resor för resor & logi samt reservera 100 € från budgetpost 3250-10 Trivsel för rekreativkvällens aktivitet.

**Beslut:** Styrelsen antecknar för kännedom kostnader som uppstår för styrelsens Vasavistelse i transport och logikostnader samt reserverar 100 € för styrelsens rekreativkväll.

### **385 Anskaffning av utmärkelsetecken**

Bilaga 4 – Prislista för utmärkelsetecken

Föredragande: SEÅ Heikkilä

Inför jubileet 2019 kommer det att delas ut fler utmärkelsetecken än det finns i inventariet. Därmed behöver en del införskaffningar göras.

Offerter har begärts av Au Holmberg, som brukar tillverka tecknen för ÅAS del.

Behov finns för 10 st. Brahevingar á 37,00 €, 5 vingar med lyra á 46,40 €, 2 brahelyran á 148,60 € samt 10 styrelsenålar á 41,80 €. Budgetpost ”3720 Inköp av förtjänsttecken” används för införskaffningen och medel finns reserverade för en större införskaffning i år.



**Beslut:** Utmärkelsetecken anskaffas enligt följande för att täcka behovet inför de närmaste kommande åren; 10 st. Brahevingar á 37,00 €, 5 vingar med lyra á 46,40 €, 2st brahelyran á 148,60 € samt 30 styrelsenålar á 41,80 €.

### 386 ÅS100 jubileumstidskriftens tryckkostnader

Föredragande: JK Kronlund

JK Kronlund har bitt om offert av Grano och Winbase för tryck av jubileumstidskriften. Grano har svarat och erbjuder tryck för 250 st. tidningar för 1690 € (Moms. 0%) därefter nästa 50 st. 300 € (Moms. 0%). Sammanlagt ligger kostnaderna för 500 st. tidningar (vårens och höstens upplaga) på 4191,20 € (Moms. 24%).

Tryckinformation: Indigo-Digioffset, 4+48 sidor, 210 x 280 mm, färg 4/4, pärmen: Edixion Offset 190 g, sidorna. Edixion offset 140 g, limbindning

**Beslut:** Styrelsen reserverar 4200 € från budgetposten "3933 Jubileumsår" till jubileumstidskriftens tryckkostnader.

## Högskolepolitiska ärenden

### 387 Offentligt utlåtande om finansieringsmodellen tillsammans med studentkårerna i SEKSMYY-gruppen

Bilaga: Utkast till utlåtande

Föredragande: Styrelsemedlem Andersson

Undervisnings- och kulturministeriet håller på att utarbeta en ny finansieringsmodell för universiteten till perioden 2021–2024. Den nya finansieringsmodellen kommer att styra universitetens verksamhet genom de finansiella incentiven som skrivs in i modellen. SEKSMYY-gruppen har planerat en offentlig kampanj inför finansieringsmodellens remissrunda. Den offentliga kampanjen består av ett offentligt utlåtande samt kampanj på social media, där tyngdpunkten ligger på att lyfta de saker som är viktiga för studerande; en modell som ger incentiv för internationalisering, som inte hotar utbildningens kvalitet och möjliggör flexibilitet i studierna.

SEKSMYY-gruppen har tillsammans förberett ett botten på ett offentligt utlåtande samt en sociala medierskampanj om finansieringen. Preliminär tidtabell för att publicera utlåtandet är i ministerieremissrundans början. Alla studentkårer i SEKSMYY-gruppen har möjlighet att förbereda och kommentera utlåtandet och kampanjen.

**Beslut:** Styrelsen godkänner utkastet enligt bilaga och beslutar att ge styrelseordförande Ina Laakso fullmakt att godkänna den slutliga versionen av utlåtandet.





### 388 Val av studentrepresentant till ÅA:s webbledningsgrupp för mandatperioden 12.10.2018 - 31.12.2019

Föredragande: GS Lindholm

ÅA:s nya webb lanserades för drygt ett halvt år sedan. Styrgruppen för webben ska göra en lägesanalys och se på utvecklingsbehoven och tidtabeller för större uppdateringar.

ÅA:s informationschef Thurid Eriksson har den 28.9 2018 inkommit med begäran om att utse en studentrepresentant till gruppen för tiden 12.10.2018 - 31.12.2019.

Platsen har förklarats ledig att söka i Halloped-systemet mellan den 1-9 oktober 2018.

En ansökan har inkommit. Ansökningshandlingarna har distribuerats till styrelsen.

**Beslut:** Styrelsen utser Kim Kronlund som ÅAS representant i ÅA:s webbledningsgrupp för mandatperioden 12.10.2018 - 31.12.2019

### 389 Val av suppleant till ledningsgruppen för klasslärarutbildningen

Föredragande: GS Lindholm

En ledningsgrupp för utbildningslinjen för klasslärare vid fakulteten för pedagogik och välfärdsstudier har tillsatts för tiden 1.1.2017 - 31.7.2019.

Ledningsgruppen har till uppgift att planera, koordinera och organisera frågor rörande utbildningslinjen för klasslärare. Ytterligare ska den:

- fungera som initiativtagande och rådgivande instans i ärenden av strategisk betydelse för utbildningslinjen för klasslärare och
- fungera som stödande resurs i beredningen av ärenden

Ledningsgruppens medlemmar med personliga suppleanter representerar tillämpad pedagogik, ämnesdidaktik och Vasa övningsskola. I ledningsgruppen finns även två studentrepresentanter jämte suppleanter.

Studentkåren har kontaktats och ombetts inkomma med förslag på ny suppleant för sittande studentrepresentant Julia Liewendahl.

Platsen har förklarats ledig att söka i Halloped-systemet mellan den 4 september och 9 oktober 2018.

En ansökan har inkommit. Inkomna ansökningshandlingar har distribuerats till styrelsen.

**Beslut:** Styrelsen utser Marianna Forssell som suppleant till ledningsgruppen för klasslärarutbildningen för tiden 12.10.2018-31.7.2019.





## Kommunalpolitiska ärenden

### 390 Kommunalpolitiskt program i Vasa

Bilaga 5 – ÅAS kommentarer till OVVS kommunalpolitiska program  
Föredragande: SO Laakso

Styrelsen för den gemensamma intresseföreningen för alla student- och studerandekårer i Vasa, OVVS - Opiskelijän Vaasa - Vasa Studerande har skrivit ett nytt utkast till ett kommunalpolitiskt program efter vårens remissrunda. Utkastet är för tillfället på remissrunda för godkännande till alla student- och studerandekårer i Vasa.

**Beslut:** Styrelsen godkänner Åbo Akademis Studentkårs kommentarer till utkastet till OVVS:s kommunalpolitiska program och ger SO Laakso och styrelsemedlem Storbjörk fullmakt att komplettera kommentarerna. Styrelsen återkommer i frågan då det slutliga utkastet är framställt.

## Internationella ärenden

### 391 International campus -workshops i Åbo och Vasa

Föredragande: Styrelsemedlem Andersson

I enlighet med det beslut som styrelsen tog under möte 22/18 kommer två workshops om internationalisering ordnas under hösten, ett i Åbo och ett i Vasa. Evenemangen är en del av ÅAS internationaliseringsprojekt som finansieras av ÅÅ. Evenemangen ordnas i samband med ÅÅ och ESN:s lokalorganisationer.

Evenemangen kommer att fokusera på internationella studerandes integration i studielivet på Åbo Akademi, med tre olika workshops som fokuserar på introduktionsveckan, interkulturell kommunikation och på ESN:s roll som brobyggare mellan föreningar och internationella studerande. Målet med evenemangen är att samla föreningar och internationella studerande för att tillsammans komma fram till lösningar på hur internationaliseringen på campus kan öka.

I Åbo ordnas workshopen tisdagen 23.10 på Kåren. I Vasa ordnas workshopen vid ett senare tillfälle.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att ordna workshop om internationalisering på campus 23.10 i Åbo och i Vasa vid ett senare tillfälle.

## Inrikesärenden

### 392 Ansökan om ändring av projektmedelsändamål

Bilaga 6 – Sociologföreningens ansökan  
Föredragande: Styrelsemedlem Nyström

Sociologföreningen vid Åbo Akademi har skickat in en ansökan på om att få använda utdelat projektmedel på 50 euro till ett annat projekt än det var tänkt.





**Beslut:** Styrelsen beslutar återremittera ärendet för beredning av styrelsemedlemmar Maunula och Nyström.

## Informationsärenden

### 393 Visitkort till personalen

*Bilaga 7 – Visitkort till personalen*  
*Föredragande: IS Dahlbäck*

Även om fysiska visitkort inte riktigt är det nyaste nya finns det för delar av personalen allt som oftast behov av att snabbt och smidigt kunna dela med sig av sina kontaktuppgifter till intressenter, företagskontakter och enskilda kårmedlemmar.

De gamla visitkorterna har antingen gått åt eller så har kontaktuppgifterna föråldrats. Den grafiska profilen har dessutom också uppdaterats sedan visitkort senast trycktes.

En beställning på 100 st. visitkort vardera, totalt 400 kort, kostar 75 € från Winbase. Priset inkluderar moms. Som bilaga bilder av de olika visitkorterna.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att låta trycka upp 100 st. visitkort vardera till GS Lindholm, SOM Lindblad, JK Kronlund och SEÅ Heikkilä och reserverar 75 € för ändamålet från budgetposten 3856 PR och marknadsföring.

## Inbjudningar

### 394 ÖFN:s LI årsfest – 20.10

*Föredragande: IS Dahlbäck*

Östra Finlands Nation vid Åbo Akademi r.f. firar sin LI årsfest lördagen 20.10 i Åbo. Priset är 65 € per person och sista anmälningdag är 12.10.

Enligt gällande principer för ÅAS representation är detta en årsfest i vilken styrelsen bör delta.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att SO Laakso deltar i ÖFN:s LI årsfest.

### 395 TUO:s 27:e årsfest – 27.10

*Föredragande: IS Dahlbäck*

TUO firar sin 27:e årsfest lördagen 27.10. Priset är 75 € per person. Någon sista anmälningdag uppges inte i inbjudan.

Enligt gällande principer för ÅAS representation är detta en årsfest i vilken styrelsen bör delta.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att SO Laakso deltar i TUO:s 27:e årsfest.

### 396 SPIrres 20-årsfest – 2.11

*Föredragande: IS Dahlbäck*





SPIrre firar sin 20-årsfest fredagen 2.11. Priset är 40 € per person och sista anmälningdag är 22.10.

Enligt gällande principer för ÅAS representation är detta en årsfest i vilken styrelsen bör delta.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att styrelsemedlem Maunula deltar i SPIrres 20-årsfest.

### 397 SSHV:s XXXVIII årsfest – 1.12

*Föredragande: IS Dahlbäck*

Studentföreningen vid Svenska Handelshögskolan i Vasa r.f. firar sin XXXVIII årsfest lördagen 1.12. Festligheterna inleds traditionsenligt med Tomtedisco kvällen innan. Priset är 115 € per person. Sista anmälningdag är 29.10.

Enligt gällande principer för ÅAS representation är detta en årsfest i vilken styrelsen bör delta.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att styrelsemedlem Storbjörk deltar i SSHV:s XXXVIII årsfest.

## Övriga ärenden

### 398 Övriga ärenden

Nästa styrelsemöte planenligt den 26.10 kl. 9.00.

### 399 Mötets avslutande

SO Laakso avslutade mötet kl. 10.34.

## Bilagor

*Bilaga 1 – Konfidentiellt förslag på hedersmedlem av ÅAS styrelse*

*Bilaga 2 – Konfidentiellt förslag på mottagare av Brahelyran av ÅAS styrelse*

*Bilaga 3 – Budget 2019*

*Bilaga 4 – Prislista för utmärkelseecken*

*Bilaga 5 – OVVS kommunalpolitiska program*

*Bilaga 6 – Sociologföreningens ansökan*

*Bilaga 7 – Visitkort till personalen*

Vid protokollet GS Lindholm

Justerat 22.10.2018 SO Laakso

