



Åbo, Vasa den 3 september 2007

Bästa lärare!

Tack för att du under läsåret ställer upp som lärare inom ramen för Åbo Akademi's öppna universitet. Nedan har vi antecknat information som kan vara bra för dig att känna till.

KURSKATALOG 2007-2008 bifogas

Där finns allmän information om studier inom öppna universitetet (s 64-67), som ger svar på frågor som studerande kan ställa till dig. På sid 66 i katalogen finns kort information om **ÖPU-leden** som ger en möjlighet för studerande att söka och bli antagen till examensstudier (utanför den normala antagningskvoten) på basen av studier avlagda inom det öppna universitetet.

WWW.abo.fi/fc/opu

På ÖPU:s hemsidor ges information till studerande, lärare, planerare (lösenord) eller samarbetspart/lokalarrangör (lösenord). Gå in och bekanta dig med lärarsidorna <http://www.abo.fi/fc/opu>. Här finns bl.a. följande information: praktisk info för lärarna på ÖPU-kurser, blanketter, personalutbildningar öppna för ÖPU-lärarna, pedagogiskt stödmaterial, rapporter och statistik om ÖPU mm.

Ge oss gärna din feedback!

TERMINSAVGIFT (NYTT FÖR I ÅR)

Fortbildningscentralen uppbär sedan 1.8. 2007en terminsavgift på 35€. Terminsavgiften skall betalas av alla som **deltar** i det öppna universitetets kurser. Studerande **inskrivna för grundexamen vid ÅA** är befriade från avgiften (forskar- och kompletterande studerande skall betala avgiften). Den lokala arrangören uppbär en egen avgift. Endast i undantagsfall ingår läsårsavgiften i den lokala arrangörens egna avgifter (t.ex. Högskolan på Åland). Administrationen kring betalningar handhas av respektive arrangör. Närmare information finns i katalogen och i samarbetsguiden.

EXAMINATION OCH BEDÖMNING AV STUDIEPRESTATIONER

I varje kurs ingår tre tentamenstillfällen (inkluderat i timarvodet). Ifall studerande önskar ytterligare tillfällen, är det upp till dig om du går med på detta. Arrangören är inte skyldig att betala dig extra ersättning för ytterligare tentamenstillfällen.

Om studerande inte kan närvara vid föreläsning/övningar eller dylikt och detta medför att du som lärare ger tilläggsuppgifter eller extra tentamen bör studerande i förväg komma överens om detta med läraren. Den studerande bör då erlagga extra ersättning för utfört arbete om 40 € (extra examinatiuonsarvode 30€ uppgörande av frågor + 10€/genomgång)

Tentamensdatum

I regionerna kommer du överens om tentamensdatum tillsammans med arrangören och sänder tentamensfrågorna direkt till dem.

I Åbo/Vasa arrangerar ÖPU allmänna tentamensdagar (torsdagar kl. 18.00-22)

2007 : 23.8, 6.9, 4.10, 18.10, 1.11, 15.11, 29.11, 13.12

2008: 10.1, 7.2, 13.3, 27.3, 10.4, 24.4, 15.5, 29.5, 12.6

Tentamensfrågorna för tentamen skall sändas i god tid till öppna universitetets kansli (Kerstin Kullbäck, tfn 06-3247129, fax 06-3247112, e-post: opu-vasa@abo.fi)

Bedömning av studieprestationer

Studieprestationer bedöms fr.o.m. läsåret 2005-2006 enligt skalan A (5), B (4), C (3), D (2), E (1) där A (5) är det högsta betyget. Fakulteternas rekommendation är att så långt som det är möjligt skall prestationerna graderas.

En godkänd prestation kan även ges bedömningen *Godkänd* om studieprestationen är av ett sådant slag att en gradering inte är meningsfull. Ett underkänt resultat anges som *Icke godkänd*. Samtliga fakulteter vid ÅA har gått in för att använda skalan 1-5 (**endast heltal**) eller E-A (**ej plus eller minus**).

Blanketter eller per e-post

Bifogat sänds några **tentamensresultatblanketter**. Vänligen fyll i uppgifter på de personer som godkänts i kursen och sänd blanketterna till oss för införande i KURRE-registret (studieprestationer som avläggs av närvaroanmälda ÅA-studerande överförs automatiskt till STURE). I de fall att kursen arrangeras av annan än FC bör läraren/kursarrangören komma överens om vem som sänder resultaten till oss.

För att kursdeltagarna lättare skall få information om tentresultat och slutvitsord kan du som lärare sända tentamensresultat och slutvitsord på en e-postlista till hela studerandegruppen. Du kan naturligtvis också be planeraren göra detta. Man får sända ut en lista (liksom hänga upp på anslagstavla), där det framgår kursdeltagarens namn + tentresultat (**får inte kombineras med matrikelnummer eller personnummer**).

OBS! Du bör även skriva ut e-postbeskedet och sända det med **din underskrift** till ÖPU:s kansli i Vasa (Kerstin Kullbäck) och till eventuell lokal arrangör. Detta besked ersätter den vanliga blanketten.

Vänligen notera att enligt Tentamensinstruktionen för Åbo Akademi (26.1.1999) skall resultaten offentliggöras **senast två veckor efter tentamen**.

STUDIEMATERIAL: STUDERANDE KÖPER, LÅNAR ELLER KOPIERAR

Om det till din kurs hör material som de studerande skall kopiera, låna eller köpa går det bra att lämna in det på Öppna universitetets kansli i Vasa.

I regionerna bör du komma överens om vilket arrangemang som gäller med den lokala kursarrangören.

UTVÄRDERING

Läraren och planeraren kommer överens om hur utvärderingen på kurserna görs. Notera att det finns möjlighet att låta studerande utvärdera kursen via webben <http://www.abo.fi/fc/utvardering/studerande/>

I vissa fall är det den lokala arrangören som handhar utvärderingen.

Vi vill gärna ha dina åsikter på den service du fått av Fortbildningscentralen och den lokala arrangören då du hållit kurs. Vi hoppas därför att du fyller i **lärarens utvärdering** (för både "traditionella" kurser och nätkurser) på <http://www.abo.fi/fc/utvardering/larare/>.

KORTKURSER I PEDAGOGIK OCH TEKNIK

Öppna universitetets lärare är välkomna att delta i de kurser som arrangeras för ÅA:s lärare inom ramen för Lärcentret. Uppdaterad information finns på www.tritonia.fi välj Lärocenter för lärare i Vasa.

SAMARBETSGUIDE 2007-2008 till kännedom

Bifogat sänder vi dig till kännedom "SAMARBETSGUIDE för läsåret". Samarbetsguiden är avsedd för våra samarbetsparter och samtliga lokala arrangörer har fått denna information. Här finns även bl.a.

ÅA:s timundervisningsarvoden (tillämpas inom ÅA:s Öppna universitet) samt rekommendationer ang. handledning på nätkurser. Vissa arrangörer betalar ett något högre arvode (bl.a. Högskolan på Åland).

Kontaktuppgifter till just din kontaktperson på FC finns i kurskatalogen i direkt anslutning till ditt ämne. Tveka inte att ta kontakt om du har frågor eller vill diskutera något.

Med önskan om ett gott läsår!

Terese Ahlström, teamledare, planerare
Fortbildningscentralen vid ÅA i Vasa
tfn (06) 324 7478
e-post: terese.ahlstrom@abo.fi