



Åbo, 27 oktober 2017

Instruktioner för ifyllandet av Learning agreement (studieplan)

Spara dokumentet elektroniskt så att du har det tillgängligt under hela utbytesprocessen. **Då både du själv och ämneskoordinatören har skrivit under Learning agreement (LA) inlämnar du den till Internationella ärenden tillsammans med en utskrift av, med ett foto försedda, ansökningsblanketten.** Ansökningsblanketten skickas inte till ditt värduniversitet då du blir nominerad, men däremot skickas din LA till koordinatören vid värduniversitetet för underskrift. Eftersom få universitet returnerar studieplanerna bör du själv ta hand om den och ta den med till värduniversitetet för underskrift. Spara den nyaste versionen av studieplanen vartefter du får underskrifter på den.

- Du fyller noggrant i dina egna uppgifter samt uppgifter om det universitet du söker till.
- Eramuskoder för värduniversiteten; de finns i listan över Erasmus-samarbetsuniversitet på <http://www.abo.fi/studerautomlands>.
- Söker du till t.ex. tre olika universitet, behöver du således tre olika versioner av LA.

- I ”**Proposed mobility programme**” fyller du i de kurser som du önskar studera vid värduniversitetet, listan kan förlängas ifall du planerar att studera så många kurser att de inte får plats i studieplanen. Ange också webbsidan där information om kurser finns.
- I ”**Hur studierna tillgodoräknas vid Åbo Akademi**” skriver ämneskoordinatören vid ÅA in vilka kurser dessa kommer att ersätta eller hur de på annat sätt kommer att tillgodoräknas vid ÅA.
- Studier i ämnen som inte finns vid ÅA skall tillgodoräknas av dekanus. Detta görs som dekanusbeslut vid fakultetskanslierna.
- Ibland kan flera koordinatörer vid ÅA behöva underteckna din studieplan (om du ska studera två olika ämnen under utbytet) och då kan du be dem skriva smått så att allas underskrifter får plats.
- Ifall du skall ta en språkkurs under utbytesperioden och vill ha den tillgodoräknad inom examen, så måste du ha en överenskommelse med Centret för språk och kommunikation, CSK.

- **Language competence of the student;** I CSK:s CEFR-intyg kan det stå att dina språkkunskaper i t.ex. engelska är på nivå B2-C1, kryssa då för C1, som är det högre vitsordet. Observera att A är den lägsta och C den högsta nivån i CEFR skalan.

- Ifall du skall studera kurser på både värdlandets språk och engelska, vänligen fyll i bägge språken och markera i rutorna vilket vitsord som hör till vilket språk.
- Då du uppgör din studieplan måste du oftast basera kursvalet på innevarande läsårs information och ändringar i värduniversitetets kursutbud kan ske. Ifall du är tvungen att byta kurser under utbytesperioden, fyller du i ”**Exceptional changes to the original learning agreement**”. Du kan även per e-post meddela din akademiska koordinator vid ÅA om förändringar i studieplanen. Huvudsaken är att du meddelar koordinatören och att ni kommer överens om hur de nya kurserna kan tillgodoräknas vid ÅA.

Vid hemkomsten:

- När du kommer hem tillbaka ska tillgodoräkningen av studierna avlagda utomlands ske så snabbt som möjligt, inom fem veckor. Deadline för tillgodoräkningen är senast 31 augusti. Då kurserna avlagda vid det utländska universitetet är införda i STURE beställer du ett **MinSture** och skickar in det till Internationella ärenden.
- Fyll samtidigt i den elektroniska **utvärderingsblanketten** och lämna in **certificate of attendance** till Internationella ärenden. Fyll också i ” **Erasmus+ individual participant report**” och **del två av OLS-testet** som skickas till dig från Bryssel per e-post både innan avfärd och efter hemkomst.
- När allt är klart betalas den resterande delen på 20 % av Erasmus-stipendiet in på ditt konto, förutsatt att du inte har studerat kortare tid än du ursprungligen har meddelat.

Address: Tavastgatan 13, FIN-20500 Åbo

tel * +358-2-215 31

Harriet Klåvus, koordinator
 Icca Krook Nylund, koordinator
 Susanne Nylund-Torp, studierådgivare
 Lotta Metsärinne, koordinator

tel +358-2-2154 510
 tel +358-2-2153 464
 tel +358-6-3247 164
 tel +358-2-2154 115

e-mail: harriet.klavus@abo.fi
 e-mail: icca.krook@abo.fi
 e-mail: susanne.nylund-torp@abo.fi
 e-mail: lotta.metsarinne@abo.fi